



Департамент образования Мэрии г. Грозного  
**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа № 27» г. Грозного  
(МБОУ «СОШ №27» г.Грозного)**

Совлжа-г1алин Мэрин дешаран департамент  
«Центральни юкъярдешаран школа №27»  
Совлжа-г1алин муниципальни юкъярдешаран учреждени

# **Публичный отчет МБОУ «СОШ №27» г. Грозного**

**за 2024-2025 учебный год**

## ***Структура программы анализа итогов учебного года:***

Информационная карта.

1. Организация учебного процесса
2. Методическая деятельность педагогического коллектива (работа МО, ШМС)
3. Воспитательная работа школы (организатор, организатор ДНВ, МО классных руководителей)
4. Работа школьной библиотеки.
5. Работа ИКТ.
6. Психолого-социальное сопровождение образовательного процесса (психолог, соц.педагог)
7. Аттестация учащихся (ОГЭ)
8. Работа АХЧ.

## ***Информационная карта***

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 27» г. Грозного, создано в 1933 году.

Школа не имеет филиалов.

Юридический адрес школы: 364006, Чеченская Республика, г. Грозный, ул. Шоссейная, 1.

Общие сведения об общеобразовательном учреждении.

Директор школы – Исаева К.А.

Заместитель директора по УР – Абдулгажиева З.Ш.

Заместитель директора по НМР – Касаева Ф.Р.

Заместитель директора по ВР – Тарамова Р.М.

Заместитель директора по ИКТ – Магомадова П.Р.

Внимание администрации было сосредоточено на создание оптимальных условий для работы учителей и обучения учащихся 1-4 классах - по пятидневной неделе, 5-9 классы - по пятидневной неделе:

- все учащиеся обеспечены учебниками;
- обеспечен и поддерживается тепловой и световой режимы.

## ***Особенности реализуемых образовательных программ и формы их освоения:***

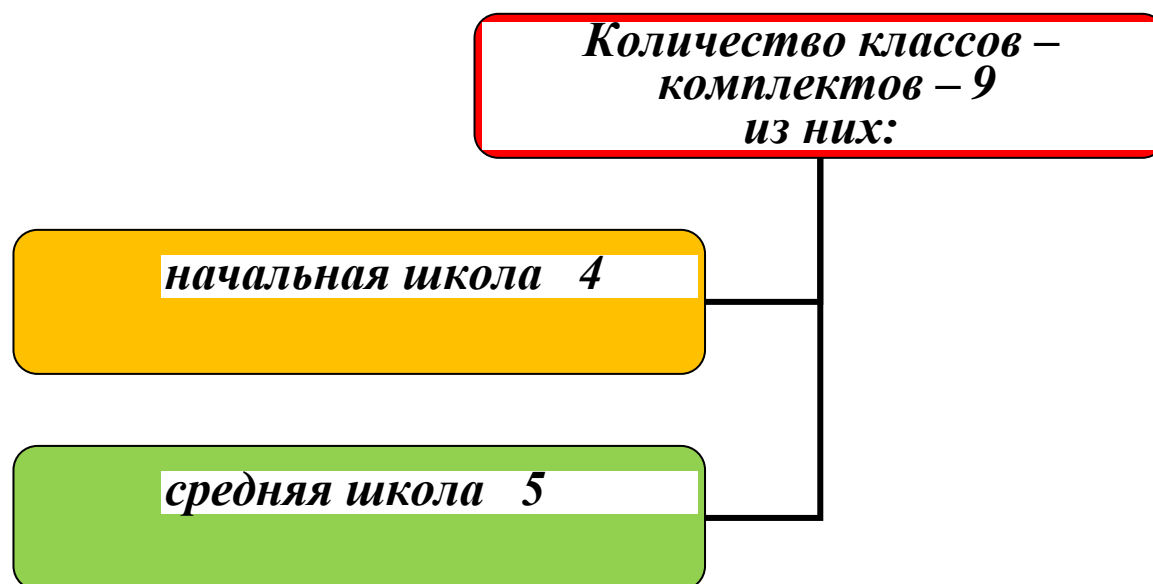
Школа работала по базисному учебному плану образовательных учреждений Российской Федерации, реализующих программу общего образования и по федеральному государственному образовательному стандарту начального общего образования. При составлении учебного плана соблюдалась преемственность между ступенями обучения и классами. Уровень недельной учебной нагрузки на ученика не превышал предельно допустимой. Школьный компонент был распределен на изучение предметов по базисному учебному плану, на учебные курсы, элективные

курсы. Современная школа в условиях модернизации образования нуждается в «новом» типе учителя, творчески думающем, обладающем современными методами и технологиями образования, приемами психолого - педагогической диагностики, способами самостоятельного конструирования педагогического процесса в условиях конкретной практической деятельности, умением прогнозировать свой конечный результат.

Цели и задачи методической работы тесно связаны с системой внутришкольного управления, с жизнедеятельностью всего организма школы. Прежде всего, главное ее назначение – коррективировка учебно-воспитательной работы для перспективного развития процесса обучения, его постоянного саморазвития и самосовершенствования. Поэтому, определить цели и задачи методической работы – значит, определить желаемую результативность, что зависит, прежде всего, от профессионально значимых качеств учителя.

Перед педагогическим коллективом была поставлена проблема: **«Современные подходы к организации образовательного процесса по ФГОС»** решением, которой занимались в этом учебном году.

**В 2024-2025 учебном году обучалось – 71**



В начале учебного года было охвачено обучением 71 учащихся. В 1 – 4 классах – 30, 5 – 9 классах – 41. Прибыло – 10 обучающихся, выбыло – 24 обучающихся. Учебный год школа завершила с 57 обучающимися. Согласно Уставу школы, аттестовано 52 учащихся 2-9-х классов. Из них на отлично завершили учебный год – 3 обучающихся, на хорошо – 19, с тройками – 30 человек. Не аттестовано – 0.

По школе % успеваемости 100 %, и 35 % качества знаний.

#### **Обеспеченность педагогическими кадрами:**

Всего педагогических работников - 35.

Мужской состав в процентном соотношении - 12 (34,2%)

Женский состав в процентном соотношении - 23 (65,8%)

Средний возраст - 40,5

Средний стаж - 18,4

### 3. Условия для осуществления образовательной деятельности

#### 3.1. Характеристика здания

Год постройки здания – **2008г.**

Год последнего капитального ремонта – **2008г.**

Проектная мощность

(количество обучающихся) – **240**

Фактическая мощность

(количество обучающихся) – **71**

Сменность: 1 смены

Наличие материально-технической базы

#### Состояние материально-технической базы:

##### Обеспечение образовательной деятельности оснащенными зданиями, строениями, сооружениями, помещениями и территориями

N п/ п	Фактический адрес зданий, строений, сооружений, помещений, территорий	Вид и назначение зданий, строений, сооружений, помещений, территорий (учебные, учебно - вспомогательные, подсобные, административные и др.)
	МБОУ «СОШ №27»	Учебные кабинеты: Информатики – 1 русского языка и литературы – 1 чеченского языка и литературы – 1 математики – 1 географии – 0 кабинет истории и обществознания – 1 английского языка – 1 кабинет физики – 1 начальные классы – 4 технологии – 0 ОБЖ – 0 Кабинет биологии и химии – 1 Спортивный зал – 1 Раздевалки – 2 Библиотека – 1 Столовая – 1 Медпункт – 1 Кабинет завуча – 2 Кабинет психолога – 1 Кабинет директора – 1

Выход в Интернет, наличие школьного сайта (указать адрес школьного сайта) [http:// grozny-](http://grozny-)

#### **ОБЩИЙ КОНТИНГЕНТ ОБУЧАЮЩИХСЯ.**

Общая численность обучающихся на 01.09.2024 г. составила 71 человек.

На конец 2024-2025 учебного года в школе обучалось 57 обучающихся, из них:  
 в начальной школе - 24 обучающихся (1 – 4),  
 в средней школе - 33 обучающихся (5 – 10),  
 Средняя наполняемость классов в школе остается стабильной.

### ***УСПЕВАЕМОСТЬ, КАЧЕСТВО ЗНАНИЙ***

#### **Начальная школа.**

##### **Успеваемость и качество знаний учащихся 2 – 4 -х классов**

<b>Всего уч-ся</b>	<b>2 класс Тараканова З.Н.</b>	<b>3 класс Шахгириева А.К.</b>	<b>4 класс Гайтемирова Х.А.</b>
Всего уч-ся	8	7	4
На «отлично»	0	1	0
На «4» и «5»	4	4	2
С одной «3»	0	0	0
Неуспев.	0	0	0
Успеваемость (%)	100%	100%	100%
Качество знаний (%)	50%	71%	50%

#### **Основная школа.**

##### **Успеваемость и качество знаний учащихся 5 –9 -го классов**

<b>Всего уч-ся</b>	<b>5 класс Абдулгажиева З.Ш.</b>	<b>6 класс Джудаева И.Э.</b>	<b>7 класс Магомадова П.Р.</b>	<b>8 класс Тарамова Р.М.</b>	<b>9 класс Алиева Р.У.</b>
Всего уч-ся	8	6	4	9	6
На «отлично»	0	0	2	0	0
На «4» и «5»	3	2	2	2	0
С одной «3»	0	0	0	0	1
Неуспев.	0	0	0	0	0
Успеваемость (%)	100%	100%	100%	100%	100%
Качество знаний (%)	37.5%	33%	100%	22%	0%

## ОСНОВНАЯ ЦЕЛЬ

Основная цель образовательной политики МБОУ «СОШ № 27» в 2024-2025 учебном году – выполнение 273 ФЗ «Об образовании»: создание необходимых условий, обеспечивающих выполнение ФГОС; интенсивное использование инновационных механизмов развития системы образования; компетентностный подход, как основа формирования человеческого потенциала; удовлетворение запроса социума. Школа выполняет социальный заказ государства с ориентацией на образовательный запрос родителей и детей. Школа, исходя из государственной гарантии прав граждан на получение бесплатного среднего общего образования, осуществляет образовательный процесс, соответствующих трём уровням образования.

В ходе анализа работы образовательного учреждения за 2023-2024 учебный год были выявлены вопросы, требующие обязательного и конкретного рассмотрения и решения в 2024-2025 учебном году. На основе результатов анализа были намечены задачи, сфокусированные на решение выявленных проблем, а также намечены мероприятия развития системы образования на уровнях обучения школы.

### **ПРИОРИТЕТНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

Приоритетные направления деятельности МБОУ «СОШ № 27» определены требованиями модернизации образования, социальным заказом, возможностями педагогического коллектива и проблемами, выявленными в ходе анализа:

1. Организация оптимального учебно-воспитательного процесса на базе личностно ориентированного подхода с учётом индивидуальных особенностей обучающихся, их интересов, образовательных возможностей, состояния здоровья.
2. Создание условий, обеспечивающих всестороннее развитие личности обучающихся и повышение профессиональной компетентности педагогов.
3. Внедрение новых технологий обучения и воспитания.
4. Переход к новым образовательным стандартам.
5. Разработка формы учета достижений учащихся по предметам, позволяющей проследить личные успехи и неудачи в усвоении учебного материала в соответствии с динамикой развития учащихся (портфолио обучающегося), классные журналы, дневники.
6. Развитие открытого информационного пространства школы.
7. Обеспечение комплексной безопасности, сохранение и укрепление здоровья участников образовательного процесса.

**Таблица результатов ОГЭ**

	2022-2023 учебный год		2023-2024 учебный год		2024-2025 учебный год	
	Успев. %	Кач. %	Успев. %	Кач. %	Успев. %	Кач. %
Русский язык	100	50	100	31	100	17
Математика	100	80	100	31	100	0
Обществознание	100	10	100	21	100	0
Чеченский язык	100	70	100	69	100	33
Биология			100	100	100	0
География			100	0		
Химия					100	0
Физика					100	100
Информатика					100	0

## ***РЕЗУЛЬТАТЫ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ***

Аттестаты об основном общем образовании и приложения выдали все выпускникам школы, завершившим обучение по образовательным программам основного общего образования и имеющим итоговые отметки не ниже «удовлетворительно» по всем учебным предметам учебного плана, изучавшимся на уровне основного общего образования, и результат «зачет» за итоговое собеседование по русскому языку.

Итоговые отметки по учебным предметам образовательной программы основного общего образования определялись, как среднее арифметическое четвертных отметок за 9 класс и были выставлены в аттестат об основном общем образовании целыми числами в соответствии с правилами математического округления.

### ***Результаты поступления выпускников***

Фамилия, имя учащегося	Название учебного заведения	Результат поступления
<b>9 класс</b>		
Абдукаримов Магомед Хаважиевич	За пределы ЧР г. Москва	
Абдукаримов Асхаб Нурдыевич	ГБПОУ «Чеченский государственный колледж»	Бюджет
Ациев Мяхди Алиханович	МБОУ «СОШ №37» г. Грозного	
Абдулкеримова Раяна Лемаевна	За пределы ЧР г. Москва	
Берцуев Исрафил Сулиманович	ЧПОУ «Владикавказский профессиональный колледж»	Бюджет
Дадаев Мансур Мусаевич	АНО ДПО Филиал «Академия ТОП Грозный»	Бюджет
Дадаев Юсуп Мусаевич	АНО ДПО Филиал «Академия ТОП Грозный»	Бюджет
Захаев Муслим Зайндинович	«Чеченский государственный педагогический колледж»	Бюджет
Ибрагимова Иман Алиханович	За пределы ЧР г. Астрахань	
Кусаиров Аюб Исламович	МБОУ «СОШ №37» г. Грозного	
Мусаев Мансур Хамзатович	МБОУ «СОШ №37» г. Грозного	
Мхебришвили Марьям Пайзуловна	ГБУ ДО №8 г. Грозного	Бюджет
Сербиев Магомед Адланович	ЧПОУ «Ставропольский кооперативный колледж»	Бюджет
Сербиева Марха Рустамовна	ЧПОУ «Грозненский многопрофильный колледж»	Бюджет

Тарамов Анзор Акраманович	МБОУ «СОШ №37» г. Грозного	
Эльжуркаев Зелимхан Лемаевич	ГБУ ДО №8 г. Грозного	Бюджет

В соответствии с п.3. ст.5 Закона «Об образовании» школа обеспечивает доступность и бесплатность начального общего, основного общего и среднего общего образования. Школа предоставляет очную форму обучения, индивидуальное и дистанционное обучение на дому по медицинским показаниям по общеобразовательной программе.

***Анализируя итоги учебного года можно сделать следующие выводы:***

- Недостаточно эффективно проведена индивидуальная работа с учащимися при своевременной и грамотно построенной работе классных руководителей, учителей – предметников и администрации школы;
- учителям – предметникам и классным руководителям необходимо уделять особое внимание работе с резервом хорошистов с целью повышения качества знаний учащихся, активнее использовать дифференцированную работу, индивидуальный подход в обучении;
- классным руководителям активизировать работу с родителями учащихся по повышению качества знаний обучающихся.

***МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТЫ***

Организация методической работы школы, направленная на совершенствование педагогического мастерства и повышение качества знаний.

Методическая работа школы направлена на внедрение инновационной составляющей в образовательный процесс учреждения и на повышение информационно-аналитической культуры педагогов.

**В школе сформировано 4 методических объединения:**





Каждое методическое объединение имеет свой план работы, разработанный в соответствии с темой, целями и задачами методической службы школы. Целенаправленно ведется работа по освоению учителями современных методик и технологий обучения. Большое внимание уделяется формированию у учащихся навыков творческой деятельности, развитию общеучебных навыков, сохранению и поддержанию здоровьесберегающей образовательной среды.

В методических объединениях успешно проводится стартовый, полугодовой и итоговый контроль по всем предметам.

Каждый учитель работает над своей темой самообразования, с обобщенными результатами которой он знакомит своих коллег на заседаниях МО. Кроме того, в тематике заседаний ШМО была отражена единая методическая тема школы «Повышение качества образования обучающихся».

### Методическая деятельность педагогического коллектива

Образовательная политика методической работы МБОУ «СОШ№27» строится исходя из комплексной методической темы школы, определена с учетом практической значимости для школы, сориентирована на повышение творческого потенциала учителя и учащихся, на интенсификацию учебно-воспитательного процесса и мотивацию учения школьников.

Исходя из целей и задач школы на 2024 – 2025 учебный год и опираясь на проблему, над которой работает весь педагогический коллектив, при планировании работы каждое МО определило тему, цели и задачи.

Каждым руководителем МО спланирована работа по методической теме, намечены пути повышения педагогического мастерства через посещение уроков у коллег, изучение и обсуждение периодической педагогической литературы, участие в заседаниях МО, педагогических советах, участие в районных семинарах, обсуждение посещенных мероприятий на уровне района.

В школьную практику вошла такая форма, как методическая оперативка. Проводим их с определенным составом учителей по различным вопросам УР.

Методические оперативные совещания проводятся один раз в месяц с целью координации деятельности методических объединений образовательного учреждения.

В школе сформирован **методический совет школы**, который координирует и контролирует методические объединения.

Каждое методическое объединение имеет свой план работы, разработанный в соответствии с темой, целями и задачами методической службы школы. Проанализировав работу методических объединений, следует отметить, что все они работают над созданием системы обучения, обеспечивающей потребность каждого ученика в соответствии с его склонностями, интересами и возможностями.

В методических объединениях каждый учитель работает над своей темой самообразования, с обобщенными результатами которой он знакомит своих коллег на заседаниях МО. Кроме того, в тематике заседаний ШМО была отражена единая методическая тема школы «Повышение качества образования обучающихся».



**Анализ  
методической работы МБОУ «СОШ №27» города Грозного  
за 2024-2025 учебный год**

**Цель анализа:** выявить степень эффективности методической работы в школе и её роль в повышении профессиональной компетенции педагогов.

**Объекты анализа:**

- работа над методической темой школы;
- работа методического совета;
- работа методических объединений;
- аттестация педагогических кадров;
- обобщение опыта;
- формы работы с педагогическими кадрами: коллективные, групповые, индивидуальные;
- научно-исследовательская, инновационная работа педагогов;
- участие учителей в работе педсоветов, научно-практических конференций, семинаров, смотров, конкурсов, предметных декад, в городских мероприятиях;
- использование педагогами современных образовательных технологий;
- практическое использование учителями опыта своих коллег, педагогов города.

Стремительные изменения последних лет в системе образования выдвинули на первый план работу по формированию содержания образования на основе ФГОС, поэтому важным условием повышения педагогического мастерства учителя является грамотно построенная методическая работа, связывающая в единое целое всю систему работы школы.

В современных условиях роль методической работы значительно возрастает в связи с необходимостью рационально и оперативно использовать инновационные методики, программы и формы обучения, постоянно накапливающийся опыт по решению образовательных и воспитательных задач. Умение учителя ориентироваться в огромном информационном потоке и выстраивать свою работу в соответствии с современными требованиями к обучению и воспитанию учащихся возможно только при постоянном самосовершенствовании. Поэтому в 2024-2025

учебном году для работы педагогическому коллективу была предложена методическая тема: «Повышение качества образования обучающихся».

Методическая работа ориентирована на реализацию задач, определённых в качестве приоритетных в результате анализа предыдущего учебного года:

1. Пропаганда интеллектуальных ценностей и авторитета знаний.
2. Создание новых форм и эффективных методик развития творческих способностей и опыта научного творчества.
3. Создание благоприятных условий и обогащенной образовательной среды для развития интеллекта, исследовательских навыков, творческих способностей и личностного роста одарённых.
4. Внедрение новых образовательных технологий.
5. Расширение возможностей для участия одарённых и способных школьников в различных конференциях, творческих конкурсах, олимпиадах.

Методическая работа в истекшем учебном году была направлена на выполнение поставленных задач и их реализацию через образовательную программу школы и учебно-воспитательный процесс. В школе работает педагогический коллектив, способный создать условия для индивидуального развития учеников.

Для учителей школы стали традиционными отработанные формы методической работы, которые позволяют решать проблемы и задачи, стоящие перед школой:

- педагогический совет, методический совет;
- творческий отчет;
- доклады, выступления;
- мастер - классы;
- семинары;
- обсуждение проблем, посещение уроков и их анализ;
- самообразование, самоотчеты;
- анкетирование;
- наставничество;
- предметные МО;
- методические консультации;
- административные совещания.

Поставленные задачи в основном выполнены в полном объеме, чему способствовали:

- спланированная деятельность администрации школы по созданию условий для участников образовательного процесса;
- анализ выполнения принятых управленческих решений, обеспечивающих качество результативности обученности учащихся;

- выявление причинно-следственных связей отдельных педагогических явлений и соответствующая коррекция деятельности.

Методическая работа школы строилась на основе годового плана. В условиях модернизации российского образования роль методической работы постоянно возрастает, т.к. особенно актуальной становится проблема использования новых педагогических технологий, приемов и форм обучения и воспитания. Ведущая роль в управлении методической работой в школе, принадлежит методическому совету – совещательному и коллегиальному органу, который организует, направляет работу учителей, создает условия для развития их творчества. Методический совет в своей деятельности соблюдает Конвенцию о правах ребенка, руководствуется законами Российской Федерации, решениями Правительства РФ, органов управления образования всех уровней по вопросам учебно-воспитательной, методической, проектно-исследовательской деятельности. Состав ежегодно утверждается директором школы. Методический совет координирует профессиональную деятельность всего педагогического коллектива школы и методических объединений в отдельности.

Возросшая роль методической службы связана с необходимостью создания наиболее благоприятных условий для развития личности ученика как индивидуальности, перехода от подчинения к сотрудничеству и партнерству в отношениях с коллегами, учащимися, а также с необходимостью рационально, оперативно и творчески использовать новые технологии обучения, современных методик, приемов и форм обучения.

#### **Работа методического совета школы**

Методическая работа в школе велась в разрезе оптимизации учебного процесса, индивидуально-дифференцированного подхода в обучении, применения здоровьесберегающих методик и форм организации учебно-воспитательного процесса, интерактивных технологий. Все формы работы имели практико-ориентированную направленность.

**Цель анализа:** выявление результативности методического совета в решении поставленных задач. План работы МС подчинен задачам методической службы в соответствии с методической темой школы «Профессиональная компетентность учителя – главный ресурс качества образовательного процесса. От компетентности педагога к компетентности ученика».

В целях обеспечения выбора направлений методической работы внутри ШМО было осуществлено прогнозирование потребностей педагогов в методическом обеспечении образовательного процесса. На основе диагностики составлен план работы методической службы, уточнен план повышения квалификации учителей, перспективный план аттестации работников школы, подбор тем по самообразованию педагогов.

Состав методического совета в 2024-2025 учебном году:

- Исаева К.А. – директор школы;
- Касаева Ф.Р. – заместитель по МР, рук. МС;

- Абдугажиева З.Ш.– заместитель по УР;
- Тарамова Р.М. – заместитель по ВР;
- Хайбулаева А.М. – педагог-психолог;
- Юсупхаджиева М.В.– рук. ШМО (гуманитарный цикл);
- Тараканова З.Н. – рук. ШМО (естественно-математический цикл);
- Шахгириева А.К. – рук. ШМО (начальная школа);
- Тарамова Р.М. – рук. ШМО (классные руководители).

На 2024-2025 учебный год план выполнен полностью. Работа МС основывалась на анализе учебно-воспитательного процесса, педагогическом опыте, с учетом выявленных проблем и недостатков прошлого года. На заседаниях МС рассматривались вопросы по развитию школы, научно - методическому обеспечению образовательного процесса.

Заседания МС проводились в соответствии с планом, в заранее определенные сроки. В течение I полугодия года было проведено два плановых тематических заседания. На заседаниях были рассмотрены вопросы, отражающие направления работы по аналитической, планово-прогностической, организационно-координационной, диагностической деятельности:

1. Анализ методической работы за 2023-2024 учебный год.
2. Рассмотрение плана работы МС на новый учебный год.
3. Организация образовательного процесса по новым ФОП. Особенности реализации ООП НОО, ООО и СОО в соответствии с ФОП уровней образования.
4. Особенности реализации обязательных федеральных рабочих программ.
5. Проведение школьных олимпиад.
6. Реализация мероприятий Года педагога и наставника. Особенности реализации программы наставничества в 2024-2025 учебном году (форма «Учитель–учитель»).
7. Аттестация педагогов по новому Порядку аттестации. Особенности аттестации на новые категории – «педагог-методист» и «педагог-наставник».
8. Анализ использования ЭОР и ЦОР на уроках.
9. Результаты проведения школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников. Подготовка к муниципальному этапу Олимпиады.

В целом, работа методического совета осуществлялась в соответствии с основными направлениями развития школы

**Вывод:** вся деятельность методического совета была направлена на развитие педагогического мастерства учителя, повышение качества образовательного процесса.

#### **Задачи:**

- пересмотреть состав МС и включить педагогов, способных принимать нестандартные решения;
- организовать активное участие членов МС в реализации программы развития, в инновационных и опытно-экспериментальных процессах;

- направить деятельность МС на повышение уровня педагогического мастерства педагогов с учетом их реального уровня компетентности и в соответствии с потребностями учителей.

### **Подбор и расстановка кадров, повышение квалификации педагогических кадров.**

Цель анализа: анализ подбора и расстановки кадров, выявление результативности повышения квалификации, педагогического мастерства и категории кадров на результативность учебно-воспитательного процесса.

### **1. Кадровый и качественный состав педагогических кадров**

Образовательный процесс по школе осуществляли 35 педагогов (включая тьюторов, педагогов доп.образования, воспитателей).

Имеют: ВКК – 1

    I КК – 3

    БКК – 31

По образовательному уровню:

Высшее педагогическое – 23 (66 %)

Высшее профессиональное – 8 (23 %)

Среднее педагогическое – 3 (8,5 %)

Среднее профессиональное – 0

Незаконченное высшее – 1 (3%)

Возрастной состав педагогических работников:

Моложе 25 лет – 1

25 -35 лет – 10 (29 %)

35-45 лет –8 (23 %)

45-55 лет – 14 (40 %)

Старше 55 лет – 2 (5,7%)

Имеют стаж педагогической работы

До 2 лет – 3 (8,5 %)

От 2 до 5 лет – 8 (23 %)

От 5 до 10 лет – 8 (23 %)

От 10 до 20 лет – 12 (34,2 %)

Свыше 20 лет – 4 (11,4 %)

Аттестация

Всего аттестовано в 2024-2025 учебном году:

На ВКК- 0

На I КК – 0

На соответствие занимаемой должности в 2024-2025 учебном году по графику не планировалась аттестация.

Анализ сравнительных данных за последние три года позволяет сделать вывод, что наблюдается повышение количества педагогических работников, имеющих квалификационные категории, также растет количество работников без квалификационной категории.

Образование педагогов соответствует базовому образовательному преподаваемому предмету.

**Вывод:** основную часть педагогического коллектива составляют опытные учителя с большим стажем работы (от 5 до 20 лет и выше), обладающие профессиональным мастерством.

Таким образом, в школе созданы необходимые условия для обеспечения качества образования.

## **2. Повышение квалификации педагогических кадров**

С целью выявления уровня компетенций учителя по наиболее значимым аспектам профессиональной деятельности педагоги участвуют в диагностике профессиональных компетенций в рамках курсовой подготовки, проводимой Центром оценки качества образования, в рамках курсов ШСУ, в рамках оценки предметных и методических компетенций в целях развития и совершенствования единой системы научно-методического сопровождения педагогических кадров и формирования методических активов.

В школе есть все условия, которые способствуют росту профессионального мастерства учителей.

### **Аттестация педагогических работников.**

Цель: выявить результативность повышения квалификации, педагогического мастерства и категорийности кадров.

Аттестация педагогических работников в школе бывает обязательная – на подтверждение соответствия занимаемой должности (один раз в пять лет) и добровольная – на первую или высшую квалификационную категорию (категория действует в течение пяти лет). Основанием для обязательной аттестации является представление руководителя, а для добровольной – заявление педагога. В школе созданы необходимые условия для проведения аттестации: своевременно изданы распорядительные документы, определены сроки прохождения аттестации для каждого аттестуемого, проведены беседы с ознакомлением о Порядке аттестации педагогических работников, консультации, мероприятия по плану ВСОКО. Оформлен уголок по аттестации, в котором помещены все основные информационные материалы, необходимые аттестуемым педагогам во время прохождения аттестации; разработан перспективный план аттестации и повышения квалификации педагогических работников; список аттестуемых в текущем году педагогов, требования к оценке квалификации и уровня профессиональной компетентности; образец заявления; права аттестуемого.

В отношении педагогов, не имеющих квалификационных категорий, согласно графику проводится аттестация с целью подтверждения соответствия занимаемой должности.

**Выводы:** наметился сдвиг по повышению квалификационной категории учителями, однако наблюдается не такое уж и сильное желание педагогов повышать квалификационную категорию. Перспективный план повышения аттестации на учебный год выполнен полностью.

**Проблема:** низкая активность учителей по повышению квалификационной категории через аттестацию.

**Задачи:** мотивировать учителей в 2025 - 2026 учебном году на прохождение аттестации, с целью повышения квалификационной категории.

### **Учеба на курсах повышения квалификации**

Учеба на курсах повышения квалификации в ГБУ ДПО «Институте развития образования ЧР» и на базе ФГАОУ ДПО «Академия реализации государственной политики и профессионального развития работников образования Министерства просвещения РФ» проходила в целях совершенствования, обогащения профессиональных знаний, изучения достижений современной науки, актуального и новаторского опыта. Прохождение учителями курсов повышения квалификации можно считать планомерным. В связи с тем, что учителя ведут по несколько предметов, остается проблема в том, что у учителей не всегда получается проходить курсы повышения квалификации в очной форме. Но, на 2025-2026 учебный год планируется набрать учителей-предметников.

Одной из проблем прошлых годов была низкая активность учителей по повышению квалификации.

**Выводы:** обучение на курсах учителя школы проходят по мере необходимости, прохождение курсов планомерное. Оно повышает эффективность и качество педагогического труда. Учителя имеют знания по применению новых информационных технологий в преподавательской деятельности.

**Задачи:** мотивировать учителей на непрерывное повышение педагогического мастерства; в начале учебного года предоставить список сайтов в Интернете, где предлагают дистанционное обучение.

### **Различные формы методической работы по повышению профессионального мастерства сотрудников школы:**

Педагог получает возможность на практике в ходе ежедневной работы закреплять и обогащать свои теоретические знания в области новейших достижений педагогической науки и практики, освоения и внедрения новейших педагогических и информационных технологий, изучения актуального педагогического опыта учителей-новаторов, новых программ, деятельности своих коллег.

**Работа над единой методической темой** «Профессиональная компетентность учителя – главный ресурс качества образовательного процесса. От компетентности педагога к компетентности ученика» велась через активную работу МО, в которую входили:



- заседания МО;
- взаимопосещения уроков;
- мероприятия ВСОКО;
- участие в районных, городских мероприятиях;
- использование информационных технологий на уроках и во внеурочное время;

Проанализировав работу методических объединений, следует отметить, что все они работают над созданием системы обучения, обеспечивающей потребность каждого ученика в соответствии с его склонностями, интересами и возможностями.

В методических объединениях каждый учитель работает над своей темой самообразования, с обобщенными результатами которой он знакомит своих коллег на заседаниях методических объединений. Методическими объединениями организован мониторинг качества образования: разработка и проведение стартовых, рубежных, итоговых контрольных работ, проведение и анализ работ в рамках проектов «Я сдам ОГЭ!», ВПР, выявление эффективности изучения образовательных программ, выполнение практической и теоретической части программ; посещение уроков.

#### **Выводы:**

- темы методических объединений соответствуют основным задачам, стоящим перед школой;
- тематика заседаний методических объединений отражает основные проблемные вопросы, стоящие перед учителями МО;
- заседания методических объединений, в целом, тщательно подготовлены и продуманы.

**Проблема:** слабо поставлена работа по следующим направлениям: научно-экспериментальная работа, организация взаимопосещения уроков, аттестация на повышение квалификационной категории.

#### **Задачи:**

- продолжить работу над методической темой в 2025-2026 учебном году;
- учителям осуществить самоанализ деятельности по использованию наиболее эффективных методов и приемов работы с целью повышения качества обучения учащихся;
- руководителям МО предусмотреть такие формы и методы, которые способствовали бы профессиональному росту преподавателей: проблемные семинары, круглые столы, мастер-классы и др.;
- продолжить работу по освоению и внедрению в УВП современных технологий;
- усилить работу по направлениям: научно-экспериментальная работа, организация взаимопосещения уроков;

- активизировать работу МО по аттестации на получение и повышение квалификационной категории;
- наработки по методической теме размещать в сети Интернет на сайте школы.

### **Участие в конкурсах педагогического мастерства**

Из года в год слабым звеном в методической работе является нежелание педагогического коллектива участвовать в инновационных проектах и конкурсах.

Задачи: активизировать участие педагогов в конкурсах педагогического мастерства.

### **Система работы с молодыми специалистами**

В последние годы наметился приток молодых специалистов, но в этом году у нас не было молодых специалистов. Для сохранения контингента молодых специалистов в школе утверждена программа «Школы молодого учителя». За молодыми специалистами закрепляются наставники.

**Цель:** разработка индивидуальных мер по профессиональному становлению педагога.

### **Содержание деятельности:**

В течение всего учебного года в соответствии с планом работы с молодыми учителями в каждом ШМО, с целью совершенствования методического потенциала педагогических работников, учителя Тараканова З.Н., Мусаев Х.А., Тарамова Р.М. ведут наставническую работу.

С первых же дней работы с молодыми учителями было проведено анкетирование с целью выявления их потребностей, затруднений и потенциальных возможностей, для оказания им методической помощи, через некоторое время, после наблюдений за работой своих стажёров, анкетирование было проведено и с учителями – наставниками, чтобы проследить динамику в развитии их стажёров. Результаты анализов показали, что наставники работают в нужном направлении и плодотворно, а у молодых специалистов имеются возможности и хороший потенциал для становления. На протяжении всего года наставники и опытные учителя оказывали им необходимую методическую помощь, были организованы теоретические занятия по следующим вопросам: самоанализ урока, методические требования к современному уроку, ведение школьной документации, постановка задач урока, составление рабочих программ и поурочного планирования. Было организовано взаимопосещение уроков молодыми специалистами и учителей с большим педагогическим опытом.

С целью оказания помощи в освоении и внедрении современных технологий проводились консультации и беседы, посещались уроки молодых специалистов. Все это способствовало повышению профессионализма учителя, овладению методами развивающего обучения и различными приемами работы по формированию учебных умений и навыков. Молодые специалисты охотно знакомились с новыми программами и учебниками, работали в тесном контакте с учителями-наставниками, посещали уроки, внеклассные мероприятия с целью

изучения, освоения и перенятия педагогического опыта. Молодые учителя испытывали наибольшие затруднения в таких вопросах, как составление рабочей программы, организация и планирование современного урока, оформление школьной документации, индивидуальный подход в обучении, современные педагогические приемы и методы.

### **Выводы:**

1. Все учителя-наставники ответственно отнеслись к возложенной на них обязанности, связанной с оказанием методической помощи молодым специалистам в их профессиональном становлении.

2. Работа с молодыми специалистами в школе должна осуществляться не только силами администрации школы, но в большей степени опытными учителями – наставниками. Задача наставника – помочь молодому учителю реализовать себя, развить личностные качества, коммуникативные и управленческие умения.

**Цель:** создание условий для самореализации молодых учителей, для применения ими практических навыков, необходимых в педагогической деятельности, закрепления молодых специалистов в коллективе.

### **Задачи:**

- развитие профессиональных навыков, в том числе навыков применения различных средств обучения и воспитания, общения со школьниками и их родителями;
- использование в учебно-воспитательном процессе современных методик, форм, видов, средств и новых технологий;
- выявление и предупреждение недостатков, затруднений и перегрузок в работе молодых учителей;
- развитие готовности у молодых педагогов к профессиональному самосовершенствованию и работе над собой

### **Обеспечение удовлетворительного методического уровня проведения всех видов занятий**

Обеспечение удовлетворительного методического уровня проведения всех видов занятий в соответствии с содержанием учебных планов и программ наблюдалось при посещении открытых уроков, внеклассных мероприятий учителями школы.

### Цели открытых уроков:

- повышение квалификации тех, кто приходит на учёбу к учителям;
- экспертиза коллегами новшества, разработанного учителем;
- саморазвитие учителя, стремление к повышению квалификации.

В течение всего учебного года учителями в плане работы над темами самообразования, а также в рамках предметных недель было проведено много открытых уроков. Все они проводились с использованием ИКТ и в соответствии с требованиями ФГОС.

Традиционным видом методической работы является проведение предметных недель. В 2024-2025 учебном году было запланировано 3 предметных недели: предметная неделя естественно-математического цикла, неделя учебных дисциплин начальной школы, предметная неделя гуманитарная цикла. Применялись самые разнообразные методы и формы их проведения.

За период проведения предметных недель учителями было проведено множество различных внеклассных мероприятий по предметам. Все они были хорошо подготовлены, проходили в различных формах, с применением ИКТ.

#### **Задачи:**

- повысить организационно - методический уровень проведения открытых уроков и мероприятий;
- учителям в рамках проведения открытых мероприятий демонстрировать возможности по решению методической темы школы.

### **Обобщение актуального педагогического опыта учителей, самообразование.**

#### **Распространение педагогического мастерства**

У каждого учителя определена индивидуальная тема по самообразованию, которая анализируется через участие педагогов в работе методических объединений, педсоветов, семинаров, творческих отчетах.

Организована творческая группа "Организация работы с педагогическими затруднениями", сформированная из педагогов, которые по результатам самодиагностики не испытывают затруднений в тех или иных аспектах деятельности. Цель группы: в ходе мастер-классов, круглых столов и других форм методической деятельности помочь педагогам понизить степень педагогических затруднений. Проводилось консультирование учителей, разработка рекомендаций, памяток. Осуществлялась теоретическая подготовка (педагогические советы, заседания МО, теоретические семинары, методические дни, выступления, доклады). Проводились тренинги. Для оказания действенной помощи учителям активнее привлекались опытные коллеги - наставничество. Активизировалось участие педагогов в различных внутренних конкурсах и смотрах школы.

#### **Задачи:**

- участие педагогов школы в распространении своего педагогического мастерства для педагогов города и республики. Пересмотреть темы самообразования так, чтобы все они были направлены на работу по методической теме школы.

## **Работа педагогического коллектива со способными и одаренными учащимися**

Одним из приоритетных направлений работы школы является создание системы поддержки талантливых детей.

Педагогический коллектив школы продолжает работу по реализации школьной программы «Одаренные дети».

### **Цели и задачи:**

1.Выявление одаренных детей.

#### **Для реализации первой цели реализуются следующие задачи:**

- знакомство педагогов с научными данными о психологических особенностях и методических приемах работы с одаренными детьми;
- обучение через методическую учебу, педсоветы, самообразование;
- накопление библиотечного фонда по данному вопросу;
- знакомство педагогов с приемами целенаправленного педагогического наблюдения, диагностики;
- проведение различных внеурочных конкурсов, интеллектуальных игр, олимпиад, позволяющих учащимся проявить свои способности.

2. Создание условий для оптимального развития одаренных детей, чья одаренность на данный момент может быть еще не проявившейся, а также просто способных детей, в отношении которых есть серьезная надежда на качественный скачок в развитии их способностей.

Составлен школьный план работы с одаренными и способными учащимися на 2025-2026 учебный год.

Коллектив педагогов школы продолжает работу с высокомотивированными учащимися. Одним из направлений данной работы является подготовка, участие и проведение олимпиад. В целях выявления творческих способностей учащихся, развития их интереса к научной деятельности, создания необходимых условий для поддержки одаренных детей были проведены олимпиады по чеченскому языку, чеченской литературе, русскому языку, литературе, истории, обществознанию, английскому языку, математике, информатике, физике, химии, астрономии, биологии, географии, физической культуре, основам безопасности жизнедеятельности и технологии (далее — Олимпиада) согласно Графику и в рамках соглашения с Образовательным фондом «Талант и успех» проведены олимпиады по образовательным предметам: математика, информатика, астрономия, химия, биология и физика с использованием информационного ресурса «Онлайн-курсы» Образовательного центра «Сириус» в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

### **Цели:**

- 1.Выявление учащихся с высокими интеллектуальными способностями и интересом к самостоятельной познавательной деятельности, создание условий для поддержки одарённых детей.
- 2.Поощрение самостоятельной, поисковой, исследовательской деятельности одарённых учащихся.
- 3.Повышение интереса учащихся к углубленному изучению предметов.
- 4.Активизация деятельности учителей для дальнейшего интеллектуального развития учащихся и подготовки их к участию в городском туре Всероссийской олимпиады.
- 5.Способствование обмену опытом между учителями по совершенствованию системы работы с одарёнными учащимися.
- 6.Активизация всех форм внеклассной и внешкольной работы по предмету.

Методы: наблюдения, анализ, индивидуальные оценочные листы для учащихся, содержащие задания олимпиадного характера по предметам, протоколы жюри.

**Контроль:** заместитель по МР Касаева Ф.Р., руководители ШМО, учителя-предметники.

Олимпиады проводились по заданиям, которые были разработаны предметными кафедрами. При проведении олимпиады школьного этапа руководствовались методическими рекомендациями по организации и проведению олимпиады по каждому общеобразовательному предмету. В среднем в школьной олимпиаде приняло участие 30% всех учащихся 4-9 классов школы. Для школьного этапа олимпиады был составлен внутришкольный график проведения предметных олимпиад. Олимпиада проходила по расписанию.

Директором школы Исаевой К.А. были сформированы и утверждены составы оргкомитета, методических комиссий, жюри предметных олимпиад в соответствии с Положением о Всероссийской предметной олимпиаде школьников. Школьный этап «Олимпиады-2025» проводился на базе школы для всех желающих учащихся 4-9 классов. Учащиеся 4-х классов принимали участие в олимпиадах по русскому языку и математике. Многие из учащихся принимали участие в нескольких предметных олимпиадах. Из общего количества участников были выявлены победители для участия в городском этапе олимпиады. Победителями олимпиады школьного этапа признаны учащиеся, набравшие наибольшее количество баллов, при условии, что количество набранных ими баллов превышает половину максимально возможных баллов.

Анализ результатов предметных олимпиад позволяет сделать вывод о том, что уровень подготовленности учащихся по отдельным предметам слабый (русский язык, английский язык, история, обществознание). Следует обратить особое внимание педагогов на необходимость систематического прорешивания олимпиадных заданий разного уровня, проработки заданий творческого характера, имеющих практическую направленность, расширения и углубление теоретической базы по всем предметам.

**Выводы и рекомендации:**

1.Школьный тур предметных олимпиад прошёл организованно в соответствии с Положением о школьном этапе Всероссийской предметной олимпиаде школьников по общеобразовательным предметам и внутришкольным графиком проведения предметных олимпиад.

2.Отметить следующих учителей за организацию и проведение школьных олимпиад, мобильность в подведении итогов, своевременность сдачи отчета и полноту информации о результатах олимпиад:— Тарakanову З.Н. – руководителя МО естественно – математического цикла.

3.Обратить внимание учителей-предметников на учащихся 9 классов, которые показали очень слабое участие, как в количественном составе, так и в качественном показателе.

4.Руководителям МО проанализировать результаты олимпиад на заседаниях школьных МО, сделать выводы о состоянии работы с одаренными детьми, выработать рекомендации по повышению качества данной работы и разработать конкретные рекомендации по подготовке учащихся к городскому туру Всероссийской предметной олимпиады школьников «Олимпиада - 2026».

5.Учителям-предметникам организовать коррекцию выявленных пробелов победителей при участии в школьном туре, продолжить подготовку к городскому этапу для достойного участия в нём.

6.В следующем учебном году организовать регулярную внеклассную работу с одарёнными детьми, направленную на подготовку к олимпиадам разного уровня.

#### **Задачи:**

- В течение года осуществлять сбор информации и материалов по всем аспектам деятельности одаренных детей и систематизировать их в методическом кабинете, пополнять Портфолио каждого учащегося школы. На сайте систематически размещать информацию о достижениях отдельных учеников школы и ученического коллектива в целом.

#### **Выводы, предложения, задачи.**

В ходе анализа методической работы за 2024-2025 учебный год выявлены аспекты, на которые необходимо обратить внимание. Помимо недочетов, указанных в соответствующих разделах аналитической справки, в качестве западающих моментов можно назвать также низкий уровень участия обучающихся в олимпиадах, конкурсах, невысокая результативность участия, слаборазвитую систему проектно-исследовательской деятельности, сравнительно малую долю педагогов, участвующих в профессиональных конкурсах, олимпиадах, имеющих публикации.

С учетом проделанного анализа в 2025-2026 учебном году необходимо:

- продолжить работу по совершенствованию педагогического мастерства учителей по овладению новыми образовательными технологиями;
- более четко планировать «зоны ответственности» и распределять нагрузку между членами как методического совета в целом, так и конкретных методических объединений;
- при согласовании планов работы методических объединений, творческих групп педагогов особое внимание уделить вопросам работы с одаренными и высокомотивированными обучающимися, планированию участия в научно-практических конференциях, олимпиадах и т.д.; организовать

систематическое сопровождение участия обучающихся, проявляющих способности в олимпиадах и конкурсах;

- привести в систему работу по выявлению, обобщению, распространению передового педагогического опыта творчески работающих педагогов, методическое сопровождение работы с молодыми и вновь принятыми специалистами.



**АНАЛИЗ  
РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ  
ВОСПИТАНИЯ И КАЛЕНДАРНЫХ ПЛАНОВ  
ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ  
2024-2025 учебный год**

Воспитательная работа в школе организовывалась в соответствии с календарными планами воспитательной





работы на 24/25 учебный год на основе рабочих программ воспитания, включенных в ООП НОО, ООО.

**Целью воспитательной работы МБОУ «СОШ № 27»** является создание в школе условий для личностного развития школьников, которое проявляется:

- в усвоении ими основных норм поведения в обществе и традиций общества, в котором они живут;
- в развитии социально значимых отношений школьников и ценностного отношения к семье, труду, Отечеству, природе, миру, знаниям, культуре, окружающим людям и самим себе;
- в приобретении школьниками опыта осуществления социально значимых дел, направленных на заботу о своей семье, на пользу родному городу и стране в целом, трудового опыта, опыта деятельного выражения собственной гражданской позиции.

Педагогический коллектив реализует цель воспитательной работы школы через решение следующих **задач**:

- реализовывать воспитательные возможности основных школьных дел, поддерживать традиции их коллективного планирования, организации, проведения и анализа в школьном сообществе;
- реализовывать потенциал классного руководства в воспитании школьников, поддерживать активное участие классных сообществ в жизни школы;
- вовлекать школьников в кружки, секции, клубы, студии и иные объединения, работающие по школьным программам внеурочной деятельности, реализовывать их воспитательные возможности;
- использовать в воспитании детей возможности школьного урока, поддерживать использование на уроках интерактивных форм занятий с учащимися;
- инициировать и поддерживать ученическое самоуправление – как на уровне школы, так и на уровне классных сообществ;
- поддерживать деятельность функционирующих на базе школы детских общественных объединений и организаций;
- организовывать для школьников экскурсии, экспедиции, походы и реализовывать их воспитательный потенциал;
- организовывать профориентационную работу со школьниками;
- организовать работу школьных медиа, реализовывать их воспитательный потенциал;
- развивать предметно-эстетическую среду школы и реализовывать ее воспитательные возможности;
- организовать работу с семьями школьников, их родителями или законными представителями, направленную на совместное решение проблем личностного развития детей.

Воспитательная работа в школе осуществляется в рамках модулей рабочей программы воспитания:

- *инвариантных*: «Основные школьные дела», «Классное руководство», «Взаимодействие с родителями (законными представителями)», «Внеурочная деятельность», «Урочная деятельность», «Самоуправление», «Профориентация».
- *вариативных*: «Детские общественные объединения», «Трудовая деятельность», «Основные школьные дела», «Единая концепция духовно-нравственного воспитания», «Дополнительное образование детей».

Виды и формы воспитательной деятельности рабочей программы модулей воспитания конкретизированы в календарных планах воспитательной работы НОО, ООО.

### 7.1. Кадровый состав воспитательной службы школы

#### Руководящий состав

Должность	Ф. И. О.	Квалификационная категория		Образование		
		первая	высшая	высшее	высшее педагогическое	среднее специальное
Заместитель директора по ВР	Тарамова Раиса Мехдиевна		+		+	
Советник директора по воспитанию	Джудаева Иман Эдуевна			+		

#### Педагогический состав

Должность	Ф. И. О.	Без категории	Квалификационная категория	
			высшая	первая
Педагог-организатор по ДНВ	Успанов Ибрагим Сапиюлаевич	+		
Социальный педагог	Хайбулаева Асият Мухтаровна	+		
Педагоги дополнительного образования	Эскиев Шамиль Висаитович	+		
	Мусаев Хамзат Ахмедович		+	
Педагог-психолог	Хайбулаева Асият Мухтаровна	+		
Классные руководители	Тараканова З.Н			+
	Шахгириева А.К.	+		
	Гайтемирова Хава Алуевна	+		

	Абдулгажидова З.Ш.	+		
	Джудаева Иман Эдуевна	+		
	Магомадова П.Р.	+		
	Тарамова Р.М.		+	
	Алиева Р.У.		+	

#### Повышение квалификации сотрудников, занятых воспитательной работой в школе

Ф. И. О.	Должность	Название курсов	Кол-во часов	Учреждение, где проводилось обучение
Тарамова Раиса Мехдиевна	Зам. директора по ВР	-	72	ИРО

#### Совещания с классными руководителями

Дата проведения	Тема	Количество присутствующих, чел.
12.09.2024	«Аспекты реализации воспитательной работы в условиях обновлённого ФГОС 3 поколения»	9
14.11.2024	Реализация Концепции информационной безопасности детей во внеклассной работе	9
16.01.2025	«Семья как социальная и нравственная ценность. Взаимодействие педагога с родителями как фактор содействия становлению индивидуальности детей»	9
13.02.2024	«Гражданское и патриотическое воспитание как одна из основных форм работы с обучающимися в условиях реализации обновленных ФГОС и ФАОП».	9
20.03.2024	Внеурочная деятельность – основа развития познавательных и творческих способностей обучающихся, мастерская педагогического опыта.	9
17.04.2025	Использование государственных символов как ценностных ориентиров в воспитании	9
22.05.2025	Анализ работы классных руководителей в 2024/25 учебном году	9
05.06.2025	Разработка календарных планов воспитательной работы с классом в соответствии с рабочей программой воспитания и с учетом календарного плана воспитательной работы школы на 2025/26 учебный год	9

## Педагогические советы по воспитательной работе

Дата проведения	Тема	Количество присутствующих, чел.
28.08.2024	Анализ работы в 2023/24 учебном году и основные задачи на 2024/25 учебный год	11
12.11.2024	Воспитательная работа в условиях современных вызовов	11
11.02.2025	Как вернуть в школу трудовое воспитание: проблемы и пути решения	11

### Выводы:

1. Штат воспитательной службы сформирован в необходимом объеме, имеются все необходимые специалисты. Около 40 процентов кадрового состава воспитательной службы школы не имеют квалификационной категории.
2. План работы ШМО классных руководителей реализован на 100 процентов. Необходимо внести в план работы ШМО классных руководителей мероприятия по организации трудового воспитания в 2025/26 учебном году в соответствии с рабочей программой воспитания.
3. В 2024/25 году проведены все запланированные педагогические советы по воспитательной работе.

### Рекомендации:

1. Составить перспективный план повышения квалификации педагогов воспитательной службы школы.
2. Организовать методическую поддержку педагогам при аттестации в 2025/26 учебном году.
3. Организовать методическую поддержку классным руководителям по составлению планов воспитательной работы с классами в соответствии с требованиями рабочей программы воспитания и с учетом календарных планов воспитательной работы школы.

## 7.2. Методическое сопровождение воспитательной работы

В соответствии с планом методической работы по направлению воспитательной деятельности школы педагоги школы приняли участие в семинарах различных уровней.

**Методическое сопровождение воспитательной работы (методические/педагогические чтения, методические семинары, мастер-классы, конференции, круглые столы и т. д.**

№ п/п	Мероприятие, уровень	Дата	Организатор, формат	Тема	Ф. И. О.
1.	Методический семинар	19.09.2024	Зам.директора по ВР,	Организация служб медиации в	Тарамова Р.М.

	администрации Районный		соц.педагог , педагог- психолог Вебинар	образовательных организациях	Хайбулаева А.М.
2.	Муниципальные координаторы системы мониторинга профилактики общественно опасного поведения подростков и молодежи	15.11.2024	Вебинар	Правовое воспитание и формирование законопослушного поведения обучающихся	Тарамова Р.М.
3.	Методический семинар.	7.05.2025	Зам. директора по ВР, Советник директора по ВР  Вебинар	Сохранение культурно- исторической памяти.	Тарамова Р.М.  Джудаева И.Э.

#### **Выводы:**

В 2024/25 учебном году методические мероприятия проводились в дистанционном формате. Тематика вебинаров была связана с деятельностью классных руководителей, педагога-психолога и социального педагога, сопровождением реализации рабочей программы воспитания и календарных планов воспитательной работы.

#### **7.3. Результаты самоанализа воспитательной работы школы в 2024/25 учебном году**

Самоанализ воспитательной работы школы проведен по направлениям: «Результаты воспитания, социализации и саморазвития школьников» и «Состояние организуемой в школе совместной деятельности детей и взрослых».

#### **1. Результаты воспитания, социализации и саморазвития школьников за 2024/25 учебный год**

**Способы получения информации:** педагогическое наблюдение, анализ школьной документации (форма анализа воспитательной работы для руководителя ШМО классных руководителей).

Анализ проведен заместителем директора по воспитательной работе совместно с классными руководителями. По итогам анализа проведено обсуждение его результатов на заседании методического объединения классных руководителей с приглашением педагогов-предметников, педагогов внеурочной деятельности.

**Критерий оценки результатов воспитания, социализации и саморазвития школьников:** динамика личностного развития школьников в каждом классе.

**Какие проблемы личностного развития школьников решены**

Анализ личностных результатов обучающихся 1–9-х классов показал, что педагогическому коллективу школы удалось:

- повысить уровень учебной мотивации школьников на уровне НОО на 20 процентов, на уровне ООО – на 25 процента;
- сохранить высокий уровень познавательной активности школьников на уровне НОО – 94 процента, повысить уровень познавательной активности школьников на уровне ООО на 15 процентов;
- повысить уровень социальной компетентности обучающихся 5–9-х классов до 70 процентов;
- повысить долю обучающихся 8- 9-х классов, которые показали сформированность нравственных ценностей, до 85 процента.

В рамках оценки результатов воспитания, социализации и саморазвития школьников проведен также анализ уровня сформированности патриотических качеств личности обучающихся 4-х, 9-х, классов в соответствии с требованиями к личностным результатам освоения ООП НОО, ООП ООО в части патриотического воспитания. Анализ результатов диагностики на момент окончания обучения на каждом уровне школьного образования показал, что большинство обучающихся 4-х, 9-х классов показали средний уровень сформированности патриотических качеств – 45, 50 процентов соответственно. По сравнению с результатами стартовой диагностики в данных классах наблюдается положительная динамика сформированности патриотических качеств обучающихся – 7 процентов на уровне НОО, 11 процентов на уровне ООО.

### **Какие проблемы личностного развития решить не удалось**

Педагогическому коллективу школы не удалось решить следующие проблемы личностного развития школьников:

- низкий уровень социальной компетентности обучающихся уровня НОО, который выражается у отдельных групп учеников 1–4-х классов в виде неумения включаться в работу группы, неумения сотрудничать, неконструктивного поведения в конфликте, низкий уровень владения элементарными нормами поведения;
- низкий уровень сформированности патриотических качеств личности у 15 процентов обучающихся 4-го класса, 10 процента обучающихся 9-го класса;
- низкие показатели патриотической воспитанности обучающихся 4-х классов и 9-х классов по поведенческо-волевому критерию (40 и 30% обучающихся с низкими результатами соответственно)

### **Какие проблемы школа будет решать в 2025/26 учебном году**

- формирование социальной компетентности обучающихся уровня НОО;
- повышение уровня учебной мотивации, познавательной активности, ответственности и самостоятельности, сформированности нравственных ценностей обучающихся 5–9-х классов;
- формирование патриотических качеств личности обучающихся всех уровней обучения;

## **2. Состояние организуемой в школе совместной деятельности обучающихся и взрослых**

**Способы получения информации:** беседы с обучающимися и их родителями, педагогическими работниками, лидерами ученического самоуправления; анкетирование обучающихся и их

родителей, педагогов, лидеров ученического самоуправления; анализ воспитательной работы руководителем ШМО классных руководителей и руководителями предметных ШМО, собеседования с классными руководителями, учителями-предметниками, педагогами внеурочной деятельности.

Анализ проведен заместителем директора по воспитательной работе, советником директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями, руководителем ШМО классных руководителей, руководителями предметных ШМО, активом старшеклассников и родителями. По итогам анализа проведено обсуждение на заседании методического объединения классных руководителей.

**Критерий:** наличие в школе интересной, насыщенной событиями и личностно развивающей совместной деятельности обучающихся и взрослых.

### **Качество совместной деятельности классных руководителей и их классов (реализация модуля «Классное руководство»)**

На начало 2024/25 учебного года в школе сформировано 9 общеобразовательных классов. Классные руководители 1–9-х классов разработали планы воспитательной работы с классами в соответствии с рабочей программой воспитания и календарными планами воспитательной работы уровней образования.

Классными руководителями использовались различные формы работы с обучающимися и их родителями в рамках модуля «Классное руководство»:

- тематические классные часы;
- внеурочные занятия «Разговоры о важном»;
- участие в творческих конкурсах: конкурсы рисунков, фотоконкурсы, конкурс чтецов
- коллективные творческие дела;
- участие в интеллектуальных конкурсах, олимпиадах (дистанционно);
- индивидуальные беседы с учащимися;
- работа с портфолио;
- индивидуальные беседы с родителями;
- родительские собрания.

По результатам анкетирования администрации, педагогов-предметников, работников школьной социально-педагогической службы, обучающихся и родителей качество совместной деятельности классных руководителей и их классов за учебный год оценивается как хорошее.

### **Участие обучающихся 1–4-х классов в общешкольных воспитательных мероприятиях**

№ п/п	Название мероприятия	Модуль	1 «А»	2 «А»	3 «А»	4 «А»
1	Еженедельная организационная линейка. Церемония поднятия Государственного флага РФ	Основные школьные дела	+	+	+	+

2	Внеурочные занятия «Разговоры о важном»	Внеурочная деятельность/Классное руководство	+	+	+	+
5	Акция «Внимание, дети!» в рамках Недели безопасности	Основные школьные дела	+	+	+	+
6	Классный час «Мое здоровье. Как уберечься от гриппа»	Классное руководство	+	+	+	+
10	Всероссийский онлайн-урок «Экология и здоровье сбережение»	Урочная деятельность	+	+	+	+
11	Акции «Помощь СВО»	Основные школьные дела	+	+	+	+
12	Всероссийский урок безопасности в сети Интернет	Урочная деятельность			+	+
<b>Всего</b>			22	20	22	22

#### Участие обучающихся 5–9-х классов в общешкольных воспитательных мероприятиях

№ п/п	Название мероприятия	Модуль	5 «А»	6 «А»	7 «А»	8 «А»	9 «А»
1	Еженедельная организационная линейка. Церемония поднятия Государственного флага РФ	Основные школьные дела	+	+	+	+	+
2	Внеурочные занятия «Разговоры о важном»	Внеурочная деятельность/Класс ное руководство	+	+	+	+	+
3	Всероссийский урок науки и технологий	Урочная деятельность	+	+	+	+	
4	Мероприятие «Профилактика употребления ПАВ», провели представители наркологического. Профилактика и безопасность Социальное партнерство	Профилактика и безопасность Социальное партнерство	+	+	+	+	+
5	Акция «Внимание, дети!» в рамках Недели безопасности	Основные школьные дела	+	+	+	+	+
6	Классный час «Мое	Классное	+	+	+	+	+



	здоровье. Как уберечься от гриппа»	руководство					
7	Всероссийский экологический диктант	Урочная деятельность	+	+	+	+	
10	«С Днем учителя!». День самоуправления и праздничный концерт для педагогов	Основные школьные дела	+	+		+	+
11	Всероссийский онлайн-урок «Экология и здоровье сбережение»	Урочная деятельность		+	+	+	+
13	Всероссийский урок безопасности в сети Интернет	Урочная деятельность	+	+	+	+	+
15	Церемония открытия первичного отделения РДДМ «Движение первых»	Детские общественные объединения	+	+	+	+	+
<b>Всего</b>			28	26	24	30	20

Наиболее активно принимали участие школьных мероприятиях обучающиеся следующих классов:

- 2 «А» класс, классный руководитель Тараканова З.Н;
- 6«А» класс, классный руководитель Джудаева И.Э;
- 7 «А» класс, классный руководитель Магомадова П.Р;
- 8 «А» класс, классный руководитель Тарамова Р.М.;

Доля обучающихся 1–9-х классов, принявших участие в событиях, мероприятиях, конкурсах, олимпиадах, фестивалях, проектах, соревнованиях различных уровней составила 80 процентов (высокий уровень вовлеченности). Но результаты анкетирования обучающихся, их родителей и педагогов показали, что в основном дети участвуют в мероприятиях под давлением педагогов, уровень добровольности низкий. Возможно, это связано с тем, что педагоги не вовлекают обучающихся в планирование общешкольных дел, не прислушиваются к их мнению, не проводят совместный анализ проведенных общешкольных мероприятий.

#### Участие в интеллектуальных конкурсах и олимпиадах различных уровней

Название конкурса/олимпиады	Уровень	Количество участников по ступеням образования	Победители и призеры
Веселые старты	Муниципальный	2-4-е кл. – 6 чел.	—
«ШСК»	Школьный	7-8 кл. – 12 чел.	—
«Президентские игры»	Школьный	7-8-е кл – 12 чел.	-
Президентские состязания»	Школьный	6-е кл. 6 чел	-

«Зарница»	Муниципальный	5,7-е кл. 10 чел.	-
Конкурс кормушек и скворечников «Поможем птицам»	Республиканский	8 класс	3 место
Школьный театр	Муниципальный	3,7 классы	-

Наиболее значительные достижения обучающихся в конкурсах и олимпиадах:

приз за 3-е место получил Тарамов Муслим в Республиканском конкурсе кормушек и скворечников «Поможем птицам».

### **3. Качество организуемой в школе внеурочной деятельности (реализация модуля «Внеурочная деятельность»)**

Внеурочная деятельность в 2023/24 учебном году осуществлялась по следующим направлениям:

- информационно-просветительские занятия патриотической, нравственной и экологической направленности «Разговоры о важном»;
- занятия по формированию функциональной грамотности обучающихся;
- занятия, направленные на удовлетворение профориентационных интересов и потребностей обучающихся;
- занятия, связанные с реализацией особых интеллектуальных и социокультурных потребностей обучающихся;
- занятия, направленные на удовлетворение интересов и потребностей обучающихся в творческом и физическом развитии, помощь в самореализации, раскрытии и развитии способностей и талантов;
- занятия, направленные на удовлетворение социальных интересов и потребностей обучающихся, на педагогическое сопровождение деятельности социально ориентированных ученических сообществ, детских общественных объединений, органов ученического самоуправления, на организацию совместно с обучающимися комплекса мероприятий воспитательной направленности.

<b>Направление</b>	<b>Название курса</b>	<b>Ф. И. О. педагога</b>	<b>Классы</b>	<b>Общее количество обучающихся</b>
Информационно-просветительские занятия патриотической, нравственной и экологической направленности «Разговоры о важном»	Разговоры о важном	Классные руководители	1–9	95
Профориентационные занятия «Россия – мои горизонты»	Россия – мои горизонты	Классные руководители	6–9	36
Занятия по формированию функциональной грамотности обучающихся	Основы функциональной грамотности	Тарамова Р.М., Юсупхаджиева М.В,	1–9	95

		Алиева Р.У., Тараканова З.Н.		
--	--	---------------------------------	--	--

В 2024/25 учебном году в 1–9-х классах проводились в рамках внеурочной деятельности обучающихся еженедельные информационно-просветительские занятия патриотической, нравственной и экологической направленности «Разговоры о важном». Занятия проводились по понедельникам первым уроком.

По итогам мониторинга проведения занятий «Разговоры о важном» установлено следующее:

- все занятия в 2024/25 учебном году фактически проведены в соответствии с расписанием;
- темы занятий соответствуют тематическим планам Минпросвещения;
- формы проведения занятий соответствуют рекомендованным.

В 2024/25 учебном году в 6–9-х классах проводились занятия по курсу внеурочной деятельности «Россия – мои горизонты». Занятия проводились по четвергам.

По итогам мониторинга проведения занятий «Россия – мои горизонты» установлено следующее:

- все занятия в 2024/25 учебном году фактически проведены в соответствии с расписанием;
- темы занятий соответствуют тематическим планам Минпросвещения;
- формы проведения занятий соответствуют рекомендованным.

Внеурочная деятельность была организована в разнообразных формах. Вовлеченность обучающихся по школе в течение года оставалось почти на одном уровне (с 98% до 96%).

В целом качество организации внеурочной деятельности в 2024/25 учебном году можно признать хорошим.

#### **4. Качество организуемой в школе профилактической работы (в рамках модулей рабочей программы воспитания «Профилактика и безопасность», «Классное руководство», «Взаимодействие с родителями (законными представителями)»).**

На внутришкольном учете на настоящий момент состоят 0 обучающихся.

#### **5. Работа с родителями (в рамках модулей рабочей программы воспитания «Классное руководство» и «Взаимодействие с родителями (законными представителями)»)**

В течение учебного года проведено по 4 родительских собраний в каждом классе. Классные родительские собрания проводились в очном формате, а также общешкольные родительские собрания. Тематика классных родительских собраний разнообразна и соответствует возрасту и психологическим особенностям обучающихся. Работа с родителями проводилась также в форме индивидуальных встреч с классными руководителями, педагогами-предметниками, работниками социально-психологической службы, представителями администрации школы. Представители школьного родительского комитета принимали участие в организации экскурсий в рамках модулей «Внеурочная деятельность»

По сравнению с 2023/24 учебным годом удалось:

- повысить посещаемость родительских собраний в среднем на 4 процента по школе;
- повысить уровень участия родителей в классных и общешкольных делах;

- повысить уровень удовлетворенности родителей деятельностью школы .

#### **6. Качество реализации личностно развивающего потенциала школьных уроков (реализация модуля «Урочная деятельность»)**

<b>Направление воспитательной деятельности</b>	<b>Решаемые воспитательные задачи</b>	<b>Примеры темы уроков</b>	<b>Примеры воспитательных мероприятий</b>
<b>Предметы естественно-научного цикла (химия, биология, физика)</b>			
Экологическое	Формирование бережного отношения к окружающей природе	Биология, «Многообразие живых организмов», 5-ый класс	Предметные недели по биологии, химии, физике
Физическое воспитание, формирование культуры здоровья и эмоционального благополучия	Формирование навыков ЗОЖ	Биология, «Млекопитающие», 7-ой класс	Предметные недели по биологии, химии, физике
Трудовое	Формирование навыков организации рабочего места, навыков культуры труда	Биология, «Увеличительные приборы»  Биология, лабораторная работа № 1 «Изучение строения увеличительных приборов», 5-ый класс	Акция «Поможем зимующим птицам»
Освоение социального опыта, основных социальных ролей	Формирование навыков работы в группе, коммуникативных навыков	Индивидуальный проект по биологии «Влияние физической нагрузки на сердце», 9 «А» класс	Акция школьного движения волонтеров «Одиноким людям»

Организация интерактивной деятельности обучающихся на уроках отслеживалась через посещение уроков, собеседования с педагогами-предметниками. Чаще всего используют интерактивные формы организации деятельности учителя истории и обществознания, биологии, географии, русского языка и литературы. Наиболее распространена работа обучающихся в малых группах (приемы «Учимся сообща», «Мозговой штурм», «Пресс-конференция»).

По результатам анализа посещения уроков педагогов, самоанализов классных руководителей по воспитательной работе, результатам наблюдения за формами общения педагогов с обучающимися можно сказать, что большинство учителей не ограничиваются только передачей предметных знаний. Учителя используют воспитательные компоненты своих уроков в соответствии с их тематикой, формой организации деятельности детей, их индивидуальными и возрастными особенностями. Однако качество реализации воспитательного компонента уроков находится на среднем уровне. Педагоги слабо используют возможности интегрированных уроков, музейных уроков, уроков-экскурсий и т. п. Не все учителя организуют на своих уроках интерактивную деятельность обучающихся.

#### **7. Качество реализации воспитательного потенциала основных школьных дел (реализация модуля «Основные школьные дела»)**

Анализ реализации модуля «Основные школьные дела» показал, что наиболее интересными и запоминающимися стали традиционные воспитательные события:

- «День самоуправления, посвященный Дню учителя»;
- «Золотая осень»;
- «Дружба народов»;
- «День матери»;
- «Новогодний праздник»;
- «День защитника Отечества»;
- «Концерт, посвященный 8 Марта»;
- «9 мая-День Победы»

Наиболее активное участие в планировании и подготовке основных школьных дел и событий принимали члены органов ученического самоуправления «Содружество», «Юные Кадыровцы»: Совет дела, Совет старшеклассников. Уровень вовлеченности обучающихся всех классов в школьные дела составил 82% процентов; динамика по сравнению с прошлым учебным годом положительная (рост на 5%).

По результатам наблюдения классных руководителей:

- около 20 процентов школьников стали более активными участниками основных школьных дел, из них пятеро детей, требующих особого педагогического внимания;
- 24 процента школьников повысили уровень коммуникативных навыков;

Ученики, проявившие наибольшую активность:

- 1–4-е классы – Дебешева Фатима., Алдамовы Аймани и Раяна, Даутмерзаева Максалина, Тарамова Амина, Агати́ва Амина, Курмахадов Абдулла, Агати́ева М.
- 5–9-е классы – Хангириева М., Сайдаева М., Агати́ева С, Даутмерзаев А., Каденчук В., Ациева И., Мержоева Р., Сайдаева Р., Дебешева А., Тарамова Ш., Халидова С., Хакимова А., Винаев И, Сусаева Р..

## **8. Качество реализации воспитательного потенциала внешкольных мероприятий (реализация модуля «Внешкольные мероприятия»)**

Реализация воспитательного потенциала внешкольных мероприятий осуществлялась через организацию экскурсий, выездных массовых мероприятий и участие в акциях и флешмобах различных уровней.

Во внешкольных мероприятиях приняли участие более 80 процентов обучающихся школы и 38 процента родителей.

По мнению большинства учеников и родителей, проведенные внешкольные мероприятия были интересны и полезны школьникам.

Анкетирование показало, что большинство учеников:

- участвуют в подготовке внешкольных мероприятий периодически;

- принимают участие в активностях внешкольного мероприятия;
- вместе с учителем и родителями участвуют в анализе мероприятия и планировании следующих;
- выполняют творческие отчеты.

Чаще всего родители принимают участие во внешкольных мероприятиях по просьбе классного руководителя и в качестве сопровождающих, фотографов.

## **9. Качество существующего в школе ученического самоуправления (реализация модуля «Самоуправление»)**

В течение учебного года в школе функционировал Совет старшеклассников – орган школьного ученического самоуправления, который участвует в планировании общешкольных дел и их организации, а также осуществляет контроль деятельности органов самоуправления 2–9-х классов.

Лидер школьного ученического самоуправления: ученик 9-го класса Сусаева Рабия

Школьное ученическое самоуправление осуществлялось через работу отделов:

- науки и образования;
- культуры и досуга;
- здравоохранения и спорта;
- труда и заботы;
- информации;
- правопорядка.

В каждый из отделов входят по 2–3 человека.

Совет старшеклассников работал в соответствии с планом, который был составлен совместно с педагогом-организатором.

В течение года регулярно проводились заседания, в рамках которых осуществлялись:

- подготовка и планирование ключевых школьных дел;
- рассмотрение вопросов успеваемости, посещаемости, дисциплины;
- организация дежурства по школе и классам;
- подготовка информационных стендов.

Совместными усилиями педагога-организатора и Совета старшеклассников проведены такие крупные мероприятия, как:

- День самоуправления на День учителя. Совет старшеклассников подобрал кандидатуры учителей-дублеров и состав дублеров администрации школы из учеников 8-9-х классов. Проведены совещания с дублерами, определены темы уроков, формы проведения. Благодаря слаженной работе Совета старшеклассников уроки были проведены на высоком уровне.

В течение всего учебного года Совет старшеклассников старался проявлять инициативу и выполнять свои обязанности согласно своему плану работы. Работу Совета старшеклассников можно оценить как хорошую.

## 10. Качество профориентационной работы школы (реализация модуля «Профориентация»)

Качество профориентационной работы в школе определялось по критериям ее эффективности:

- достаточная информированность обучающихся о профессии и путях ее получения (сформированное ясное представление о требованиях профессии к человеку, конкретном месте ее получения, потребностях общества в данных специалистах);
- потребность в обоснованном выборе профессии (самостоятельно проявляемая школьником активность по получению необходимой информации о той или иной профессии, желание пробы своих сил в конкретных областях деятельности, самостоятельное составление своего профессионального плана);
- уверенность школьника в социальной значимости труда (сформированное отношение к труду как к жизненной ценности);
- степень самопознания школьника (изучение школьником своих качеств);
- наличие у школьника обоснованного профессионального плана.

В рамках реализации Федерального проекта «Успех каждого ребенка» национального проекта «Образование» и в соответствии с Методическими рекомендациями и Порядком реализации профориентационного минимума в 2024/25 учебном году в МБОУ «СОШ № 27» введен профориентационный минимум для обучающихся 6–9-х классов.

В 2024/25 учебном году школа реализовала профориентационный минимум на базовом уровне.

Для реализации программы базового уровня в МБОУ «СОШ № 27» для участия обучающихся 6–9-х классов в профориентационной деятельности созданы следующие организационные и методические условия:

- назначен ответственный по профориентации – заместитель директора по воспитательной работе Тарамова Р.М.;
- определены ответственные специалисты по организации профориентационной работы – классные руководители 6–9-х классов, педагог-психолог Хайбулаева А.М.;
- разработан план профориентационной работы с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся.

Для реализации профориентационного минимума привлечены партнеры:

- Педагогический колледж;
- Медицинский колледж;
- Республиканский детско-юношеский центр спорта и туризма

Формат привлечения партнеров к реализации профориентационного минимума в 2024/2024 учебном году:

- привлечение организаций-партнеров к участию в Дне профессии, Дне открытых дверей, Дне выпускника.

Удалось повысить долю обучающихся 5–9-х классов, принявших участие в профориентационных проектах, конкурсах, фестивалях профессий.

С целью определения качества профориентационной работы школы проведено анкетирование обучающихся 8–9-х классов. Его результаты показали, что качество профориентационной работы в 8-м классах низкое, в 9-м – среднее. В среднем по школе результат удовлетворительный.

## **11. Качество реализации социального партнерства в воспитательном процессе (в рамках модуля «Социальное партнерство»)**

Анализ реализации социального партнерства школы с учреждениями и организациями ЦРДЮТ показал следующие результаты:

- Городской молодежный центр: совершенствование лидерских и организаторских качеств школьников через активное участие в акциях и волонтерской программе;
- Городской музей: приобщение школьников к ценностям культуры и прошлого, истории родного края, страны через проведение музейных уроков;
- Детская школа искусств: формирование танцевального, актерского мастерства, обогащение духовного мира через занятия в танцевальной и театральной студии;

## **12. Качество организации предметно-пространственной среды в школе (в рамках модуля «Организация предметно-пространственной среды»)**

Предметно-пространственная среда школы выстроена с учетом принципов многофункциональности, вариативности, насыщенности, доступности и безопасности.

Оформление помещений школы государственной символикой РФ, субъекта и муниципального образования, проведение церемоний поднятия и спуска государственного флага, исполнение государственного гимна способствуют развитию патриотических качеств личности школьников.

В течение года пространство школы оформлялось к проведению значимых для школы событий, праздников, церемоний, торжественных линеек, творческих вечеров. Событийный дизайн школы получил высокие оценки по отзывам учеников, родителей и педагогов. Большинство школьников принимают активное участие в его создании.

В школьной библиотеке в течение учебного года функционировали стеллажи свободного книгообмена. По сравнению с прошлым годом стеллажами свободного книгообмена стало пользоваться больше учеников.

## **13. Работа школьного методического объединения классных руководителей**

Школьное методическое объединение классных руководителей в 2024/25 учебном году работало над темой «Реализация воспитательной работы в рамках модуля "Классное руководство" в условиях перехода на ФОП». Проведено 4 заседания ШМО согласно плану работы на учебный год.

Качество работы ШМО по результатам анкетирования участников объединения и собеседования с руководителем можно оценить как хорошее.

## **14. Реализация рабочих программ воспитания и календарных планов воспитательной работы**

В 2024/25 учебном году воспитательная работы школы строилась в соответствии с рабочей программой воспитания. Календарные планы воспитательной работы уровней образования реализованы на 94 процентов.

**Выводы:**



1. В личностном развитии школьников за 2024/25 учебный год отмечается устойчивая позитивная динамика, в том числе в развитии патриотических качеств личности обучающихся.
2. Качество воспитательной работы школы в 2024/25 году можно признать хорошим.
3. Воспитательные мероприятия соответствуют поставленным целям и задачам рабочей программы воспитания. Большая часть обучающихся школы приняла активное участие в классных мероприятиях.
4. Обучающиеся школы принимают активное участие в конкурсах и олимпиадах школьного уровня и показывают хорошие результаты.
5. Внеурочная деятельность была организована согласно модулю «Внеурочная деятельность». При этом учитывались образовательные запросы родителей обучающихся. Вовлеченность обучающихся во внеурочную деятельность в течение учебного года можно оценить как удовлетворительную.
6. Работа с обучающимися и их родителями осуществляется в рамках модуля «Классное руководство» классными руководителями, а также в рамках модуля «Профилактика и безопасность» и деятельности общественного объединения «Наркопост» и реализована в полном объеме. По результатам анализа профилактической работы отмечается положительная динамика.
7. Работа с родителями в течение года проводилась согласно модулю «Взаимодействие с родителями (законными представителями)» и планам воспитательной работы в классах в различных формах. Установлена положительная динамика в посещаемости родительских собраний, вовлеченности и заинтересованности родителей в воспитательных делах школы.
8. Работа органов школьного ученического самоуправления осуществлялась в соответствии с планом модуля «Самоуправление». Работу Совета старшеклассников можно оценить как удовлетворительную.
9. Работа по профориентации осуществлялась в соответствии с планом модуля «Профориентация». Эффективность профориентационной работы в среднем по школе можно оценить как удовлетворительную.
10. Работа ШМО классных руководителей осуществлялась в соответствии с планом ШМО и поставленными целями и задачами воспитательной работы. По результатам работу ШМО можно оценить как хорошую.
11. Реализация рабочей программы воспитания осуществлялась в соответствии с календарными планами воспитательной работы по уровням образования. Степень реализации – 90 процентов.

### **Рекомендации:**

1. Отметить работу:
  - классных руководителей: 2 «А» класса Таракановой З.Н.; 3 «А» класса Шахгириевой А.К., 6 «А» класса Джудаевой И.Э., 7 «Б» класса Магомадовой П.Р., 5 «А» Абдулгажидовой З.Ш.
  - педагогов-предметников Мусаева Х.А., Эскиева Ш.В, Алиевой Р.У., Тарамовой Р.М., по реализации воспитательной работы в рамках модуля «Школьный урок».
1. При планировании и организации воспитательной работы на 2024/25 учебный год заместителю директора по ВР Тарамовой Р.М., советнику директора по ВР Джудаевой И.Э. и педагогам-организаторам:

- привлекать к планированию, организации и анализу общешкольных дел школьников и родительскую общественность;
- пересмотреть формы проведения традиционных общешкольных дел с учетом пожеланий школьников и родителей;
- расширить перечень воспитательных дел, способствующих патриотическому воспитанию школьников.

#### 1. Педагогам-предметникам:

- шире использовать возможности игровой, интерактивной и проектной технологий для организации учебной деятельности обучающихся при реализации воспитывающего компонента уроков;
- при составлении тематического планирования учебных предметов, курсов внеурочной деятельности предусмотреть возможность проведения занятий с использованием социокультурных объектов школы, пришкольной территории, города;
- при разработке поурочных планов предусматривать организацию интерактивной деятельности обучающихся на различных этапах урока;
- следить за своим поведением, речью, манерами, стилем общения с учениками и коллегами;
- во время уроков следить за тем, как дети общаются с учителем, между собой; четко оговаривать правила поведения во время работы в группе или в парах, формируя тем самым нравственные формы общения.

#### 1. Классным руководителям и педагогам внеурочной деятельности:

- организовать работу с обучающимися и их родителями по обеспечению уровня вовлеченности в 2025/26 учебном году не менее 95 процентов;
- принимать своевременные и адекватные ситуации меры по сохранению контингента;
- переработать программы курсов внеурочной деятельности ООО под запросы обучающихся и их родителей, в рабочих программах предусмотреть различные формы проведения занятий и формы организации деятельности обучающихся;

#### 1. Классным руководителям поддерживать инициативы Совета старшеклассников:

- способствовать выполнению решений Совета старшеклассников в своих классах;
- контролировать участие представителей класса в работе Совета старшеклассников;
- выбирать представителей в Совет старшеклассников из инициативных и ответственных учеников своих классов;
- привлекать Совет старшеклассников к решению вопросов класса, связанных с успеваемостью, посещаемостью и дисциплиной.

#### 1. Пересмотреть систему работы по профориентации на уровне ООО:

- активизировать разъяснительную работу среди обучающихся и их родителей (законных представителей) о возможностях участия в проекте «Билет в будущее»;
- усилить контроль со стороны классных руководителей за прохождением обучающимися профессиональных диагностик и использованием индивидуальных рекомендаций, выданных детям по результатам диагностик, в построении индивидуальных маршрутов школьников;
- привлекать родителей учащихся к участию в реализации профориентационного минимума.

#### 7.4. Анализ дополнительного образования

В течение 2024/25 учебного года школа создавала условия для реализации потребностей обучающихся и их родителей в дополнительных образовательных услугах.

##### Охват обучающихся программами дополнительного образования

Направленности объединений	Количество детей, занятых дополнительным образованием		
	Школьные объединения, бюджет	Школьные объединения платные	Привлеченные объединения
«Шахматы и шашки»	60	-	-
«Родник мысли»	60	-	-

В 2024-2025 учебном году в общеобразовательной организации реализуется 2 дополнительных общеобразовательных программ:

**«Шахматы и шашки»** актуальность создания данной программы вызвана потребностями современных детей и их родителями, а также ориентирована на социальный заказ общества. Программа «Шахматы» базируется на современных требованиях модернизации системы образования, способствует соблюдению условий социального, культурного, личностного и профессионального самоопределения, а также творческой самореализации детей.

**«Родник мысли»** одно из направлений дополнительного дополнительного образования - это удовлетворение интеллектуальных потребностей человека. Данная программа помогает воспитанию нравственных качеств личности обучающихся, творческих умений и навыков по средствам театрального искусства, организации их досуга путем вовлечения в театральную деятельность.

Для реализации кружков дополнительного образования во всех группах охват 80 обучающихся школы.

**Вывод:** программы дополнительного образования выполнены в полном объеме, повысился охват дополнительным образованием по сравнению с 2024/25 годом на 3 процента. Исходя из результатов анкетирования обучающихся и их родителей качество дополнительного образования существенно повысилось.

#### АНАЛИЗ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧИХ ПРОГРАММ КУРСОВ ВНЕУРОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ПЛАНОВ ВНЕУРОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

С 1 сентября 2024 года в планы внеурочной деятельности уровней образования выделено два обязательных курса:

– еженедельные информационно-просветительские занятия патриотической, нравственной и экологической направленности «Разговоры о важном». Внеурочные занятия «Разговоры о важном» (1-9-е классы, 34 часа);

- внеурочные занятий в рамках профориентационного минимума «Россия – мои горизонты» (6–9-х классы, 34 часа).

Также были организованы несколько курсов внеурочной деятельности по пяти направлениям.

Уровень образования	Название курса	Направление	Руководитель	Классы
НОО	Разговоры о важном	Общеинтеллектуальное	классный руководитель	1–4
	Клуб говорения на английском языке	Общекультурное	руководитель объединения	1–4
	Функциональная грамотность	Естественно-научное	учитель предметник	1–4
	В мире интересных профессий	Духовно-нравственное	классный руководитель	1-4
	Азбука дорожной безопасности	Социально-гуманитарное	классный руководитель	1-4
	Орлята России	Социально-гуманитарное	классный руководитель	4-е
	Подвижные игры	Спортивно-оздоровительное	учитель предметник	1-4
	Чудеса своими руками	Социально-гуманитарное	учитель предметник	4
ООО	Разговоры о важном	Общеинтеллектуальное	классный руководитель	5-9
	Функциональная грамотность	Естественно-научное	учитель предметник	5-9
	Россия - мои горизонты	Общеинтеллектуальное	классный руководитель	5-9
	Школа переводчика	Духовно-нравственное	учитель предметник	8-е
	Настольный теннис	Спортивно-оздоровительное	учитель предметник	8-9
	Технология в проектах	Общеинтеллектуальное	классный руководитель	9-е
	Музыкальный час	Общекультурное	учитель предметник	5-9
	ОДНКНР	Социальное	руководитель объединения	5-6
	Говорим и пишем на русском правильно	Социальное	учитель предметник	5-9
	Математическая грамотность	Естественно-научное	учитель предметник	5-8
	Юный исследователь	Общеинтеллектуальное	руководитель объединения	5-7
	Творческая мастерская	Общеинтеллектуальное	классный	5-9

			руководитель	
	Сложные вопросы математики	Естественно-научное	учитель предметник	5-9
	Проектная деятельность	Общеинтеллектуальное	классный руководитель	8
	Шахматы	Спортивно-оздоровительное	учитель физической культуры	5
	ОДКНР дополнительный курс	Естественно-научное	учитель предметник	5-6

Были проанализированы рабочие программы всех курсов внеурочной деятельности, журналы курсов внеурочной деятельности. Данные анализа представлены в таблицах.

#### **Анализ организации и результативности внеурочной деятельности.**

№ п/п	Критерий	Уровни образования		Основание
		НОО	ООО	
1.	Наличие рабочих программ внеурочной деятельности	Имеются	Имеются	Проверка рабочих программ внеурочной деятельности
2.	Рабочие программы внеурочной деятельности разработаны на основе требований к результатам освоения ООП НОО, ООП ООО с учетом программ, включенных в ее структуру	Да	Да	
3.	Рабочие программы курсов внеурочной деятельности содержат: <ul style="list-style-type: none"> <li>• результаты освоения курса внеурочной деятельности;</li> <li>• содержание курса внеурочной деятельности с указанием форм организации и видов деятельности;</li> <li>• тематическое</li> </ul>	Да	Да	

	планирование			
4.	Внеурочная деятельность осуществлялась на основании утвержденного плана внеурочной деятельности	Да	Да	Проверка планов внеурочной деятельности уровней образования
5.	Внеурочная деятельность организована по направлениям развития личности (спортивно-оздоровительное, духовно-нравственное, социальное, общеинтеллектуальное, общекультурное)	Да	Да	Проверка рабочих программ ВД  Посещение занятий ВД  Собеседование с педагогами
6.	Формы организации внеурочной деятельности разнообразны, выбирались с учетом потребностей обучающихся	Да	Да	Проверка планов внеурочной деятельности, рабочих программ по внеурочной деятельности  Посещение занятий внеурочной деятельности
7.	Сформированность результатов освоения универсальных учебных действий во внеурочной деятельности	Соответствуют уровню образования	Соответствуют уровню образования	Анализ портфолио учеников  Анализ индивидуальных проектов  Анализ уровня сформированности личностных результатов
8.	Программы внеурочной деятельности реализованы в полном объеме	Да	Да	Анализ журналов учета выполнения учебных программ  Собеседование с педагогами
9.	Удовлетворенность результатами внеурочной деятельности учеников и родителей	94% детей и 90% родителей удовлетворены	94% детей и 90% родителей удовлетворены	Анализ результатов анкетирования детей  Анализ результатов анкетирования родителей

10	Наличие материально-технических и кадровых условий для реализации программ внеурочной деятельности	В школе имеются все необходимые материально-технические и кадровые ресурсы для реализации программ ВД	Анализ материальной базы школы Анализ личных дел педагогов Собеседование с педагогами
----	--	---	---

#### Вовлеченность обучающихся 1–9-х классов во внеурочную деятельность

Критерий оценки вовлеченности	Уровень образования		В целом по школе
	НОО	ООО	
Охват обучающихся программами внеурочной деятельности:			
сентябрь 2024 года	100%	100%	100%
декабрь 2024 года	100%	100%	100%
май 2025 года	100%	100%	100%

В течение учебного года педагоги проводили работу по сохранности контингента обучающихся во внеурочной деятельности:

- анкетирование родителей (законных представителей) и обучающихся по выяснению причин низкой посещаемости, потери интереса к занятиям и анализ их результатов;
- вовлечение обучающихся в активную научную, конкурсную, концертную, соревновательную деятельность;
- создание доброжелательной и комфортной атмосферы на занятиях внеурочной деятельности, создание ситуации успеха для каждого ученика;

#### Выводы:

1. В ходе анализа установлено, что рабочие программы внеурочной деятельности на уровнях НОО, ООО и реализованы на 100 процентов.
2. В целом качество организации внеурочной деятельности в течение учебного года можно признать удовлетворительным.

#### Рекомендации:

1. Педагогам внеурочной деятельности, работающим на уровне ООО, переработать программы курсов внеурочной деятельности под запросы обучающихся и их родителей, в рабочих программах предусмотреть различные формы проведения занятий и формы организации деятельности обучающихся.

## **Работа библиотеки за 2024-2025 учебный год.**

### **Отчет школьной библиотеки за 2023-2024 учебный год МБОУ «СОШ №27»**



Библиотека школы - особое структурное подразделение, которое осуществляет информационную поддержку и обеспечение учебно-воспитательного процесса. Эта структура многофункциональна: здесь и библиотечный фонд, и фонд учебников. В 2024—2025 учебном году работа школьной библиотеки, совместно с педагогическим коллективом, была направлена на:

- обеспечение учебно-воспитательного процесса и самообразования путем библиотечного информационно-библиографического обслуживания учащихся и педагогов;
- обучение читателей пользованию книгой и другими носителями информации, поиску, отбору и умению оценивать информацию;
- формирование эстетической, экологической культуры и интереса к здоровому образу жизни.

#### **I. Краткая справка о библиотеке.**

Общая площадь библиотеки – 50,4 кв. метров. Количество помещений – 1

Оборудование: 8 стеллажей, 4 книжных шкафов, 4 ученических столов.

В 2024 -2025 учебном году школьная библиотека работала в следующем режиме:  
с 8-30 до 18-00

Воскресенье – выходной день.

Библиотека работала по утверждённому директором школы плану.

#### **II. Основные задачи, определяющие работу библиотеки.**

- Воспитание у учащихся любви к книге, культуры чтения, умения пользоваться библиотекой.
- Привитие школьникам потребности в систематическом чтении литературы для развития творческого мышления, познавательных интересов, успешного усвоения учебных программ.
- Пропаганда литературы по различным отраслям знаний, в помощь учебной программе.
- Сохранность фонда школьных учебников и книжного фонда.
- Пропаганда библиотечно-библиографических и информационных знаний.
- Совершенствование традиционных и освоение новых технологий.

#### **III Основные функции библиотеки.**

- Образовательная - поддерживать и обеспечивать образовательные цели.
- Информационная – возможность использовать информацию вне зависимости от ее вида, формата и носителя.



- Культурная - организовывать мероприятия, воспитывающие культурное и социальное самосознание, содействующие эмоциональному развитию учащихся.

I

## **V. Общие сведения.**

Общее количество единиц хранения фонда библиотеки составляет – 5454 экземпляров. Из них учебный фонд – 44 экземпляров, методическая литература – 0 экз., художественная литература – 7 экз.

### **Основные показатели работы школьной библиотеки:**

Библиотечное обслуживание осуществляется в соответствии с «Положением о библиотеке МБОУ «СОШ №27 ». Читатели получают во временное пользование печатные издания и другие виды изданий из фонда библиотеки, пользуются библиографическим и справочно-информационным обслуживанием, принимают участие в массовых мероприятиях.

В библиотеке выделены следующие группы пользователей:

учащиеся, педагогические работники, прочие пользователи .

Читатели библиотеки:

- обучающиеся начальной школы (I ступень) – 18 учащихся.
- Обучающиеся среднего звена (II ступень) – 25 учащихся.
- Обучающиеся старшего звена (III ступень – 11 учащихся.
- Педагоги – 25.
- Прочие – 5.

### **Средняя посещаемость библиотеки различными группами пользователей**

Активно посещали библиотеку учащиеся начальных классов.

Среди пользователей среднего и старшего звена самая низкая посещаемость в 7,8 классах, это, прежде всего, обуславливается тем, что:

- у многих детей компьютеры и выход в Интернет;
- учебники литературы 7-8 классов, как правило, содержат тексты всех программных произведений;

В библиотеке систематически ведётся «Дневник библиотеки», в котором учитываются сведения о количестве и составе читателей по группам, посещение, объём выданных изданий и распределении их по отделам библиотечной классификации, дополнительно в дневник введены графы, характеризующие объём выданных учебников, методической литературы, журналов.

Анализ показал: учащиеся школы активно используют фонд художественной литературы при изучении произведений на уроках литературы, а также при выполнении рефератов, и подготовке сообщений на уроках, и которые просто любят читать.

### **V Работа с библиотечным фондом**

**Фонд художественной литературы** находится в открытом доступе читателей.

Библиотека укомплектована научно-популярной, справочной, отраслевой, художественной литературой для детей:

- младшего школьного возраста (1-4 классы);
- среднего школьного возраста (5 - 8 классы);
- старшего школьного возраста (9 – 10 классы);
- педагогической и методической литературой для педагогических работников.

### **Фонд учебников**

Вся поступающая в библиотеку учебная литература своевременно регистрируется в инвентарной книге, ведётся книга суммарного учета, хранятся накладные.

Учебная литература соответствует федеральному перечню учебников, рекомендованных к использованию в образовательных учреждениях.

- Проводился анализ состояния библиотечного фонда учебников в соответствии с ежегодной потребностью образовательного учреждения, с реализуемой им образовательной программой.
- Сделан анализ обеспеченности учебниками учащихся на 2023-2024 учебный год.
- Формировано потребность ОУ в учебниках в соответствии с федеральным перечнем, сложившимся УМК школы.
- Составлено совместно с директором школы сводный заказ ОУ на учебники.
- Организовано раздача и прием учебной литературы.
- Составлено база данных излишних учебников, возможных для передачи в муниципальный обменный фонд.
- Информирование обучающихся и родителей о перечне учебной литературы, входящей в комплект для обучения в данном классе.
- Информирование учителей и учащихся о новых поступлениях учебников и учебных пособий.
- Пополнение и редактирование картотеки учебной литературы.
- Приём, техническая обработка и выдача поступивших учебников.

Фонд учебников расположен в хранилище на отдельных стеллажах. Расстановка произведена по классам.

В 2023-2024 учебном году, в основном, все были обеспечены учебными пособиями имеющегося учебного фонда.

Сделан заказ на новые учебники на 2024-2025 учебный год. В формировании заказа участвовали учителя и администрация школы.

На протяжении всего учебного года совместно с активом библиотеки проводились рейды по проверки сохранности учебных пособий учащихся. С результатами проверки знакомились родители на родительских собраниях, учителя на педсоветах, учащиеся школы, а также составлялись справки и акты.

В конце учебного года по графику проходит сдача учебников по классам.

Систематически проводился мелкий ремонт книг.

**Для обеспечения учета при работе с фондом ведется следующая документация:**

- книга суммарного учета фонда библиотеки;
- инвентарные книги;
- папка «Акты на списание», «Акты и договора по обменному фонду» «Акты по инвентаризации»;
- картотека учета учебников;
- накладные на учебники;
- журнал учёта выдачи учебников по классам;
- читательские формуляры.

Записи в документах производятся своевременно и аккуратно

Педагогический состав и родители информированы об обеспеченности учебниками на 2023-2024 учебный год.

На каждого читателя заведены формуляры, где фиксируются выданные книги.

В течение года проводилась работа по изучению и использованию библиотечного фонда. В результате этой работы выявлено, что большое количество книг и учебников устарело, либо пришло в негодность, которые подлежат списанию.

## **VI . Библиотечное обслуживание**

Библиотечное обслуживание осуществляется в соответствии с «Положением о библиотеке». Читатели получают во временное пользование печатные издания и издания на нетрадиционных носителях. Также читатели пользуются

библиографическим и справочно-информационным обслуживанием, принимают участие в массовых мероприятиях.

Беседы о прочитанных книгах проходят систематически, особенно с теми детьми, которые плохо читают. Также проводятся рекомендательные беседы при выборе книги, в основном, для учащихся начальной школы, чтобы помочь в выборе интересной книги (в зависимости от возраста учащихся, техники чтения, интереса и т.д.). После таких бесед ребята с большим интересом читают и сами обращаются за помощью. Кроме этого все библиотечные мероприятия включают в себя беседы о книгах, обзоры по теме мероприятия. При подготовке библиотечных уроков даются задания.

В работе библиотеки использовались различные формы и методы привлечения детей к книге, воспитанию интереса к чтению.

#### **V. ИНФОРМАЦИОННАЯ РАБОТА**

- Совместно с учителями изучены прайс-листы учебных издательств, составлен заказ на учебно-методическую литературу;
- подбор документов в помощь проведению общешкольных мероприятий;
- оформление книжных выставок к юбилеям писателей и памятным датам;
- подбор литературы для написания рефератов .

**Основные направления библиотечного обслуживания:** индивидуальное, массовое, групповое.

**Основные формы группового и массового обслуживания:** книжные выставки, тематические папки, библиографические списки, обзоры книг, викторины, проведение мероприятий. Участие в общешкольных мероприятиях: классных часах, родительских собраниях.

#### **VII Воспитательная работа.**

Среди воспитательных задач, стоящих перед библиотекой, можно выделить следующие:

- Формирование у читателей навыков независимого библиотечного пользователя: обучение пользованию носителями информации, поиску, отбору и критической оценке информации.
- Способствование формированию личности учащегося средствами культурного наследия, формами и методами индивидуальной и массовой работы:

В течение 2023-2024 учебного года работа школьной библиотеки проводилась в соответствии с планом работы библиотеки на 2023-2024 учебный год, который является одним из составных частей общешкольного плана по воспитательной работе. Работа школьной библиотеки была нацелена на решение задач по содействию учебному процессу образовательного учреждения. В течение всего учебного года в школьной библиотеке были оформлены **книжные и книжно-иллюстративные выставки:**

- «Берегите книгу».
- «Нет коррупции!»
- Выставка ко Дню Защитника Отечества
- Книги-юбиляры
- Книги почтенного возраста
- Великий и могучий русский язык
- Книжкины именины

**Согласно плану работы школьной библиотеки проводились библиотечные уроки:**

- Знакомство с «Книжным царством – мудрым государством».
- Понятие «читатель», «библиотека», «библиотекарь».
- Где «живёт» книжка.
- «Чтение- лучшее учение». «Планета друзей».
- «Сказка в гости к нам пришла».

- «Познакомьтесь: книга!»
- «Поиск книг по словарям ».
- «Книга – твой друг, береги ее».
- «Спасем родную природу»
- «Сороковые - роковые». «Минута молчания». «Ум без книги – что птица без крыльев».
- Международный Женский день и др.

#### **В апреле проводилась Неделя детской книги.**

##### *Мероприятия:*

- выставка детских книг
- устный обзор
- викторина
- конкурс рисунков
- Конкурс «Моя закладка»
- Игра «Умники и умницы»
- «День детской книги» - видеоурок

#### **Внеклассные мероприятия:**

- По следам Пушкинских сказок» - игра путешествие
- Праздник Наума Грамотника – посвященный Дню чтения
- Подбор стихов: « 8-марта – праздник женщин».
- Беседа, посвященная Дню памяти первого президента ЧР А.А. Кадырова

#### **Общие выводы и предложения:**

1. Школьная библиотека выполняет работу по предоставлению пользователям необходимого информационного материала.
2. Библиотека нуждается в пополнении фонда художественной, учебной и методической литературой.
4. Способствовать активизации читательской активности в среднем и старшем звене.
5. Продолжить работу над повышением качества и доступности информатизации, качеством обслуживания пользователей.



## Анализ работы ИКТ за 2024/2025 учебный год.



### **Цели:**

- улучшение качества обучения на основе использования новых информационных технологий через вовлечение школы в построение единого информационного пространства и формирование у обучающихся мировоззрения открытого информационного общества.

### **Задачи:**

- Повышение качества образования через активное внедрение информационных технологий;
- повышение информационной культуры педагогических и управленческих кадров;
- развитие творческого, самостоятельного мышления лицеистов, формирование умений и навыков самостоятельного поиска, анализа и оценки информации;
- развитие материально-технической базы;
- развитие информационных ресурсов образовательного учреждения (сайта);
- организация доступа педагогам и лицеистам к информационным ресурсам Internet.

Информационно-методическую поддержку использования ИКТ педагогами школы организует заместитель по ИКТ Магомадова П.Р. и техническую поддержку осуществляют. В техническую поддержку входит: сервисное обслуживание техники, установка и настройка программного обеспечения, обеспечение безопасности и защиты информации, разграничением прав доступа, и т.д.).

- 1.1. Обновлена нормативно-правовая база функционирования ИКТ: программа информатизации, учебные программы по информатике 7-9 кл. ;
- 1.2. Проведена диагностика состояния компьютерной техники и периферийных средств;
- 1.3. Информационно-технологическое обеспечение организации.

### Наличие оргтехники и технических средств обучения

№ п/п	Наименование	Количество	
1.	<b>Моноблок</b> Каб. № библиотека, соц.раб., Зам по ВР.	3	52
2.	<b>Компьютер в комплекте</b> Каб. №Спорт зал,1,2,3,4,5,7,8,9,10,11,	11	
3.	<b>Ноутбуки</b> Каб. №2,4,9,10,11,12, директор, соц.раб., секретарь, зам по МР, зам по УР,	38	
4.	<b>Проектор</b> Каб. №2,7, 8, 9, 10,12,	6	
5.	<b>Интерактивная доска</b> Каб. №1,3,4,5.	4	
6.	<b>Интерактивный комплекс с вычислительным блоком</b> Каб. №8,11,12.	3	
7	<b>Музыкальное оборудование</b>	0	
8.	<b>МФУ</b> Каб.№11	1	
9.	<b>Интернет</b> Каб.№11, Зам по УР, Зам. по ВР. Зам по МР.	100 mb/s	

Распределение оборудования	
В пользовании администрации	2 ПК 6 ноутбуков
Вспомогательный персонал	3 ПК 1 моноблока
Учительская	10 ПК 0 Моноблок
В учебном процессе всего	10 ПК 32 ноутбука

## Раздел 2. Информационная открытость лица

Сайт школы расположен на образовательном портале <https://grozny-sosh27.educhr.ru/> . Типовая структура сайта школы регламентируется приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 14 августа 2020 года N 831, который вступил в силу с 1 января 2021 года и действует по 31 декабря 2026 года.

Публикация документов производится своевременно, не позднее 10 рабочих дней со дня их создания, получения или внесения изменений. На сайте школы обновлена следующая информация:

- «Основные сведения»;
- «Структура и органы управления образовательной организацией»;
- «Документы»;
- «Образование»;
- «Руководство. Педагогический (научно-педагогический) состав»;
- «Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса»;
- «Платные образовательные услуги»;
- «Финансово-хозяйственная деятельность»;
- «Вакантные места для приема (перевода) обучающихся»;
- «Доступная среда»;
- о специально оборудованных учебных кабинетах;
- об объектах для проведения практических занятий, приспособленных для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья;
- о библиотеке(ах), приспособленных для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья;
- об объектах спорта, приспособленных для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья;
- о средствах обучения и воспитания, приспособленных для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья;
- об обеспечении беспрепятственного доступа в здания образовательной организации;
- о специальных условиях питания;
- о специальных условиях охраны здоровья;
- о доступе к информационным системам и информационно- телекоммуникационным сетям, приспособленным для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья;
- об электронных образовательных ресурсах, к которым обеспечивается доступ инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;
- о наличии специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования;

В 2023/2024 учебном году добавлены разделы:

- Всероссийская олимпиада школьников
- Профилактика безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних
- Дополнительное образование
- Год общественности
- Год истории, исторических памятников, архитектуры и культурного наследия чеченского народа.

Разделы наполнены актуальной информацией, также размещены нормативные правовые акты регламентирующие направления в соответствующий раздел.



Еженедельно производится обновление новостной ленты сайта школы.

2.1. В 2023/2024 учебном году продолжена работа по информационной открытости школы на платформах «Госпаблики» и «ВКонтакте».

- В 2023/2024 продолжена работа на платформе «Госуслуги. Платформа обратной связи» Производится публикация материалов через единую систему в социальных сетях «ВКонтакте», «Телеграм».

- В 2023/2024 учебном году проводилась работа по развитию официального сообщества школы в социальной сети ВКонтакте:

- В соответствии с федеральным законом № 270-ФЗ от 14.07.2022 г. «О внесении изменений в Федеральный закон № 0 от 09 февраля 2009 г «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», письмом Департамента образования Мэрии г. Грозного № 2451/08-41 от 17.11.2022 «О предоставлении информации» подтвержден статус ведения официальной страницы «ВКонтакте» и получение специальной отметки «Госорганизация».

- Получена отметка «Госорганизация»

- Получена метка верифицированного сообщества.

- Принято участие в обучающих семинарах по развитию сообщества в социальной сети ВКонтакте;

- Обновление контактной информации;

- Обновление информации деятельности о лице;

- Наполнение контента;

- Принято участие в «Марафон для образовательных организаций».

2.2. В систему ФИС ФРДО в 2023/2024 учебном году занесены аттестаты в количестве:

Сводная ведомость выдачи аттестатов			
год	ООО		
	оригинал	дубликат	итого
2025	7	0	7

2.1. Деятельность лица по работе в системе АИС «Дневник.ру»

В 2024/2025 учебном году продолжена работа по обучению педагогических работников возможностям ЭЖ. В течении 2024/2025 учебного года для педагогических работников проведены тематические семинары, были проведены индивидуальные и групповые консультации. Электронный классный журнал является функциональной заменой бумажного классного журнала, включая анкетные, медицинские и другие дополнительные данные. Пользователями ЭЖ являются: администрация школы, учителя, классные руководители, учащиеся и родители (законные представители). Обеспечивает оперативный контроль за успеваемостью учащихся и посещением ими учебных занятий со стороны родителей (законных представителей), объективное информирование родителей (законных представителей) о ходе и содержании образовательного процесса в школы. Информирование родителей и учащихся через Интернет об успеваемости, посещаемости детей, их домашних заданиях и прохождении программ по различным предметам. Ведение ЭЖ является обязательным для каждого учителя и классного руководителя МБОУ «СОШ №27» г. Грозного.

Проведена работа по обновлению информации в ЭЖ:

- Наполнение страницы школы основными данными в системе электронного журнала;
- Обновление педагогического персонала в электронный журнал;
- Обновление списков, обучающихся и родителей;

- Перевод обучающихся на новый учебный год;
- Были проведены обучающие семинары, участники семинаров были разделены на группы в соответствии с их ролями при использовании электронного журнала (учителя, классные руководители, заместители директора, администраторы).
- В 2024/2025 учебном году продолжена работа с единой электронной образовательной средой

«Дневник.ру» Велась работа по авторизации родителей и обучающихся в электронном журнале «Дневник ру» через портал Госуслуги.

С ноября месяца 2024 г в список показателей пользователей «Мониторинг активности» добавлены два новых показателя: «Ученики: авторизация через ЕСИА» и «Родители: авторизация через ЕСИА». Для достижения показателей была организована просветительская работа с обучающимися и их родителями (законными представителями), а также была оказана техническая поддержка для тех, у кого возникали сложности при авторизации. На 16.12.2024 достигнуто 100% авторизация обучающихся (количество 95) и их родителей (законных представителей) (количество 55) в ЭЖ через ЕСИА.

- Проведена работа по наполнению данных персон.
- Также проведена работа по достижению и показателей:
  - • Активность - 100%
  - • Наполненность расписания - 100%
  - • Планирование уроков - 100%
  - • Ведение классных журналов - 100%
  - • Своевременное выставление оценок - 100%
  - • Своевременная выдача ДЗ - 100%
  - • Наполненность оценками - 100%
- Создан контролируемого доступа участников образовательного процесса к информационным образовательным ресурсам в сети Интернет.

Исходя из количества компьютеров в школе, число обучающихся на один компьютер составляет всего по лицею – 12 обучающихся;

НОО – 5 обучающихся;

ООО – 7 обучающихся;

- Создана БД ОГЭ, где занесено 7 учащихся 9 кл., 14.02.24 проведено Итоговое собеседование в 9 классах.

- В 2024/2025 учебном году На основании приказа Рособнадзора от 21.12.2023 № 2160 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2024 году. Всероссийские проверочные работы проводились в 4-х, 5-х, 6-х, 7-х, 8-х классах.

Проведение Всероссийских проверочных работ осуществлялось в соответствии с

Инструкцией для образовательной организации по проведению работ и системой оценивания их результатов.

Произведена работа по тиражированию и ознакомлению с инструктивным материалом проведения всероссийских проверочных работ экспертных групп в состав которых входили учителя начальных классов и учителя-предметники лицея:

- Порядок проведения и план-график проведения всероссийских проверочных работ в 2025 году
- Инструктивные материалы для организаторов ВПР в 2025 году в ОО. ВПР 2025
- Инструктивные материалы для экспертов по проверке заданий ВПР в 2025 году

- Коды для выдачи участникам, протокол проведения и протокол соответствия порядкового номера наименованию класса в ОО. ВПР 2025

Своевременная отправка форм сбора данных:

- Формирование заявки на участие в ВПР 2025. Для образовательных организаций.
- Форма сбора корректировок количества участников и выбора образовательных программ. Для ОО. ВПР 2025
- Расписание 4-8 классы. ВПР 2025
- Сбор контекстных данных об ОО. ВПР 2025
- Форма сбора результатов

В 2024/2025 учебном году в ВПР приняли участие 52 обучающиеся

2.3. На сайте для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях ([bus.gov.ru](http://bus.gov.ru)) в соответствии с Приказом Минфина РФ от 21.07.2011 № 86н размещена и обновлена следующая информация:

В 2024/2025 учебном году на официальном сайте для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях в соответствии с Приказом Минфина РФ от 21.07.2011 № 86н размещена и обновлена следующая информация:

За 2024 год

- Общая информация об учреждении (изменение №24)
- Информация о государственном (муниципальном) задании и его исполнении (изменение №1)
- Информация о плане финансово-хозяйственной деятельности
- Отчет о результатах деятельности государственного (муниципального) учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного (муниципального) имущества
- Сведения о проведенных контрольных мероприятиях и их результатах
- (ф. 0503730) Баланс государственного (муниципального) учреждения
- (ф. 0503737) Отчет об исполнении учреждением пла(ф. 0503721) Отчет о финансовых результатах деятельности на его финансово-хозяйственной деятельности.
  - Иная информация об учреждении (изменение №25) За 2024 год
  - Общая информация об учреждении (изменение №24)
  - Информация о государственном (муниципальном) задании и его исполнении
  - Информация о плане финансово-хозяйственной деятельности
  - Информация об операциях с целевыми средствами из бюджета
  - Сведения о проведенных контрольных мероприятиях и их результатах
  - Иная информация об учреждении (изменение №25)

В ходе проверки размещения информации Департаментом финансового учета и муниципального заказа Мэрии г. Грозного нарушений не выявлено.

В 2024/2025 учебном году проведена работа по техническому сопровождению проведения региональных проектов и диагностик на сайте «Мониторинг образования региона» <http://monit95.ru/>

Техническое сопровождение при проведении региональных проектов и диагностик:

«Я сдам ЕГЭ»

«1-3 классы»

«Функциональная грамотность»

«Я сдам ОГЭ»

«Анкета ОО»

### Раздел 3. Создание условий для повышения информационной культуры педагогов, по внедрению информационных технологий в образовательный и воспитательный процесс.

3.1. В соответствии с графиком семинаров, круглых столов, тематических консультаций по применению ИКТ в урочной и внеурочной деятельности утвержденным директором на 2024/2025 учебный год проведены обучающие семинары для административно – управляющего и педагогического персонала по следующим направлениям:

Выступление в рамках заседания о возможностях ИКТ – инструментов в повышении эффективности урока	Руководители кафедр, Учителя
Работа с электронным журналом «Электронный журнал в школе: проблемы и реализация»	Учителя
Использование локальной компьютерной сети для решения задач информационного сопровождения образовательного процесса	Администрация. Педагогические работники
Использование образовательных платформ в обучении	Учителя
Работа на сайте «Мониторинг образования региона»	Заместители КО, УР НШ, НМР.
Применение облачных технологий в учебно-воспитательном процессе	Педагогические работники
Работа на сайте «Федеральная информационная система оценки качества образования»	Заместители директора
Навигатор дополнительного образования детей Чеченской Республики	Заместитель по ВР Педагоги дополнительного образования
Системная консультационная поддержка начинающих педагогов по проблемным аспектам применения ИК-технологий	Руководители кафедр, Учителя
Работа с сайтом «Цифровой образовательный контент»	Классные руководители
Работа на платформе «Сферум»	Педагогические работники

3.1. Проводится индивидуальное консультирование по основам компьютерной грамотности для педагогов:

- Овладение навыками работы в Интернет.

- Овладение навыками работы с операционными системами Microsoft Windows;
- Сканирование и распознавание текста;
- Электронные таблицы в помощь учителю.
- Разработка собственных презентаций по материалам уроков с использованием Интернет-ресурсов.

### 3.2. Организация образовательного процесса с использованием информационно - коммуникационных технологий.

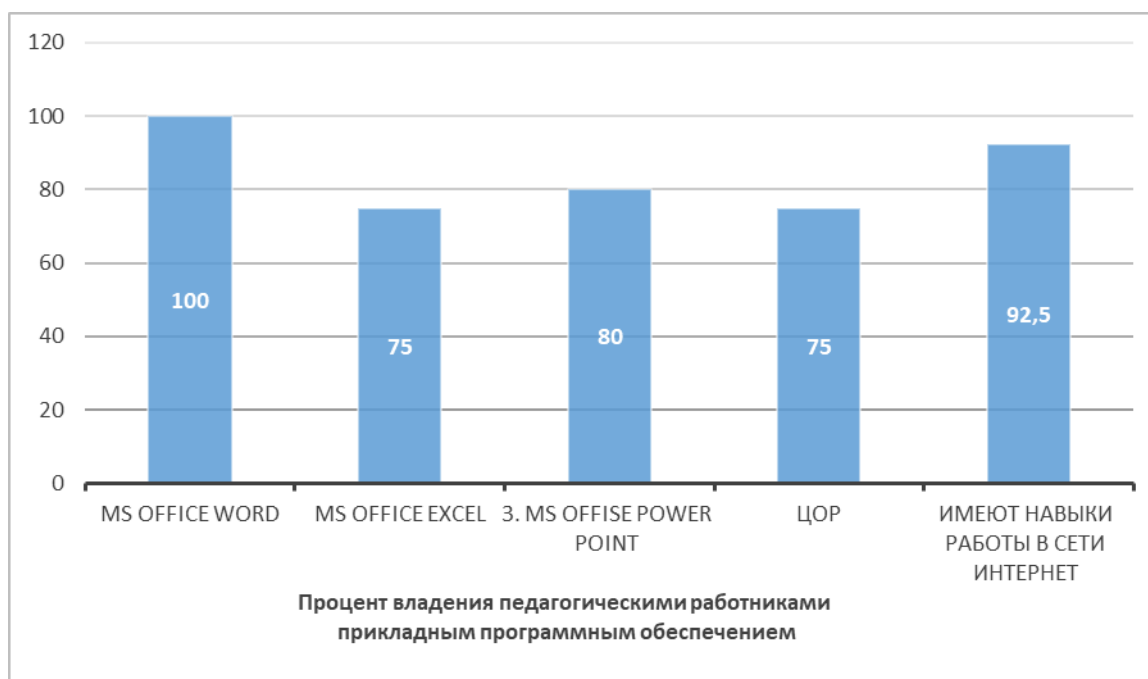
Работа по повышению педагогического мастерства учителей позволила осваивать и внедрять инновационные технологии. В настоящее время в лицее есть ряд учителей, наиболее успешно осваивающих и использующих новые информационные технологии. Они позволяют прежнему содержанию дать новое звучание, вызвать интерес старшеклассников к учебе, который, как нам известно, в последнее время несколько снизился. Наши учителя активно создают компьютерные презентации, позволяющие использовать на уроке большое количество качественного иллюстративного материала, заранее подготовленные таблицы, опорные схемы, практические задания, проецирующиеся с экрана. Интерактивные возможности программы Power Point позволили учителю использовать появление, исчезновение какой-либо информации в соответствии с ходом урока. Эффективность практической работы учащихся на уроках значительно возросла, поскольку нужные задания учитель готовит заранее, не тратя на написание их на доске бесценное время. Повылся интерес учеников к тем предметам, на которых учитель использует компьютер. С большим интересом ребята стали выполнять различные задания. Хочется отметить всех учителей начальных классов и таких педагогов как Юсупхаджиеву М.В учитель русского языка и литературы, Тарамову М.Ш. - учителя английского языка, Алиеву Р.У.- учитель истории и обществознания, Шахгириеву А.К.. – учитель начальных классов. Тарамову Р.У.- учитель биологии и ОБЖ. Посещение уроков показало, что учителя владеют методикой построения современных занятий. На уроках применяются различные формы и методы работы, активизирующие учащихся для восприятия учебного материала. На уроках в начальных классах (1 – 4 классы) учителя работают на сайте «Учи.ру» в режиме онлайн. Учителя отмечают, что занятия на платформе Учи.ру позитивно влияют на развитие предметных знаний и межпредметных навыков учащихся, а также способствуют росту интереса к школьным дисциплинам. Учителями выпускных классов созданы классы в сети интернет на сайте «Сдам ГИА», где они отслеживает качественную подготовку к ГИА по своим предметам в дистанционном режиме. Требования, предъявленные учителями, едины и учащимися выполняются.

Внедрение информационных технологий в учебный процесс привело к тому, что использование компьютера стало более широким не только на уроках, но и во внеурочной и исследовательской деятельности. Учителя работают в сети Интернет, получая необходимую информацию для уроков и внеклассных мероприятий. Сам подход к подготовке урока для учителя становится инновационным, поскольку, помимо традиционных источников, он может пользоваться различными сетевыми ресурсами, готовыми разработками уроков, адаптируя их под конкретную ситуацию, конкретные образовательные задачи.

### 3.3. Уровень практических умений педагогических работников лицея:

Уверенно владеют навыками работы с:

1. MS Office Word – 40 (100%)
2. MS Office Excel – 30 (75%)
3. MS Office Power Point – 32 (80%)
4. ЦОР – 30 (75%)
5. Имеют навыки работы в сети Интернет – 37 (92,5%)



#### Выводы:

- процесс информатизации образования реализуется на недостаточном уровне, лицей в достаточной и полной мере оснащена компьютерным и мультимедийным оборудованием;
- педагогический коллектив лицея активно включён в данное направление деятельности;
- повышается педагогическое мастерство в освоении инновационных технологий;
- увеличивается количество учителей и обучающихся, участвующих в информатизации образовательного процесса;

#### Рекомендации:

- Эффективнее внедрять личностно - ориентированные технологии в учебный процесс.
- Учитывая возрастные особенности обучающихся, использовать более разнообразные формы работы на уроках.
- Применять активнее ИКТ на уроках.

### Раздел 4. План основных мероприятий по внедрению информационных технологий в образовательный процесс.

#### 4.1. Проводится систематическая работа по ознакомлению заведующих кафедр с:

- программами на компакт-дисках, флеш - носителях.

4.2. Оказывается, помощь в подготовке и проведении уроков педагогами с использованием электронных изданий учебного назначения или с собственными разработками презентаций по материалам урока, а так же оказывается помощь в подготовке и проведении внеклассных мероприятий с использованием педагогами, классными руководителями собственных разработок презентаций по материалам классных часов, викторин, круглых столов, тематических вечеров и т.д.

4.3. Использование в работе школы электронной почты проводится ежедневно

4.4. Проводится обновление сайта школы.

Систематически школа принимает участие в проекте «Урок цифры» на платформе <https://урокцифры.рф/>:

Вся информация о проведенных мероприятиях освещена на официальном сайте школы в новостной ленте.

## Раздел 5. Компетентность учащихся в области использования ИКТ.

Свободный доступ к компьютерной базе и ресурсам сети Интернет имеют 100% обучающихся школы и в учебное время и во внеурочной деятельности. Обучение информатике осуществляется в 7-9 классах. Ученики знакомятся с устройством компьютера, постигают азы работы в различных прикладных программах, учатся поиску информации в сети Интернет, программированию, информационной безопасности.

Учащиеся работают по программе Семакина И.Г., педагогом разработаны программы, календарно-тематическое планирование и поурочные планирования с 7 по 9 класс. Учащиеся обучаются по ФГОС с 7 по 9 класс.

### Задачи на 2025/2026 учебный год:

1. Формирование ИКТ-компетентности обучающихся и педагогов
2. Использование ИКТ в учебно – воспитательном процессе с целью повышения качества образования.
3. Использование ИКТ во внеурочной деятельности с целью повышения мотивации и познавательной активности обучающихся.
4. Использование ИКТ в управленческой деятельности с целью создания единой электронной базы школы.
5. Использование ИКТ в психолого – педагогическом направлении с целью повышения качества психолого – педагогического сопровождения.

### Ожидаемые результаты:

- Повышение качества образования и уровня информационной культуры участников образовательного процесса на основе использования современных информационных технологий.
- Развитие индивидуальных и творческих способностей учащихся на основе интеграции личностно-ориентированных педагогических и информационных технологий.
- Развитие единой информационной образовательной среды школы.



**Годовой аналитический отчет  
о деятельности педагога-психолога  
МБОУ «СОШ №27» г. Грозного на 2024-  
2025 учебный год**

В организационно-методическом плане деятельность школьного педагога-психолога строилась в соответствии с утвержденным годовым планом и должностными обязанностями, с учетом задач, определенных общешкольным планом учебно-воспитательной работы.

**Тема:** «Роль психолога в формировании психолого-педагогических ориентаций, гуманизации школьной жизни в целях развития личности, повышения психологической культуры».

Основная цель педагога-психолога заключалась во всемирном содействии школе в решении практических задач формирования развивающего образа жизни учащихся, раскрытия их индивидуального потенциала и развития творческих и деятельностных способностей, создания позитивной мотивации к обучению, а также определения и профилактики причин нарушения личностного и социального развития, возможной коррекции произошедших деформаций психики.

Общая направленность работы психолога определялись следующими практическими задачами:

- ✓ Повышения уровня учебной мотивации учащихся;
- ✓ Создание благоприятных условий обучения и пребывания в школе для всех субъектов образовательного процесса;
- ✓ Оптимизация стиля взаимодействия педагогов с учащимися;
- ✓ Выявление и устранение факторов, негативно влияющих на развитие ребенка;
- ✓ Расширение компетенций учащихся в учебной и социальной сферах;
- ✓ Развитие рефлексивных и деятельностных способностей детей.

Служебные задачи решались психологом при реализации традиционных направлений психологической школьной службы.

В реализации системы психолого-педагогической поддержки учащихся были задействованы все субъекты образовательного процесса: учащийся, классный руководитель, учитель-предметник, педагог-психолог, медсестра, социальный педагог, родители, сотрудничающие со школой официальные лица и учреждения.

Психологическая служба школы строилась по следующим направлениям:

- психолого-педагогическая диагностика;
- коррекционно-развивающая работа;
- психолого - педагогическая консультирование
- методическая работа;
- просветительская деятельность.

### **Диагностическая работа**

Традиционно проводилась диагностика простых и сложных психических процессов: интеллекта, креативности, эмоционально-волевой сферы, коммуникативных способностей, межличностных отношений, эмоционального благополучия,



профессиональных задатков, ценностных ориентиров, деятельностных качеств, уровней школьной подготовленности, отклонений в психическом развитии и др.

В процессе диагностики использовались методы как высокого уровня формализации (тесты, опросники, психофизиологические методы, проективные техники), так и малоформализованные методы (наблюдение, опрос, беседа, анализ продуктов деятельности).

Формы тестового материала: вербальные, невербальные, устные и письменные, аппаратные, предметные, бланковые, проективные и др.

В равной мере применялись групповые и индивидуальные формы обследования учащихся.

**Общие групповые исследования были проведены в следующих классах:**

**1-ом** классе. Целевые исследования по выявлению проблем в адаптации детей к новым жизненным условиям на первоначальном этапе школьного обучения. Использовались: опросник школьной мотивации, методика исследования вербально - логического мышления и диагностика готовности детей к школьному обучению, и изучение адаптационных возможностей учащихся. С каждым из учителей проведено обсуждение полученных результатов. Определены уровни подготовленности первоклассников к обучению, выявлены дети с угрозой риска школьной дезадаптации. Практиковались беседы с родителями, интересующимися результатами обследования. Проведенные исследования позволили определить особенности индивидуального развития детей и послужили практическим материалом для повышения эффективности педагогического процесса. Признана целесообразность их проведения и в дальнейшем.

Примером такой работы является изучение следующих вопросов.

**1. Отслеживание динамики адаптации в 1, 5, классах.**

- проведено анкетирование «Как узнать готов ли ребенок к школе» по методике Н. Лускановой с целью выявления уровня сформированности внутренней позиции школьника, мотивации учения, отслеживания адаптации (1 класс);
- анкетирование для определения мотивированности к обучению и школьной активности;
- тесты для первоклассников по определению уровню психосоциального развития (1 класс);
- тест «Рисунок семьи». Цель: выявления особенностей внутрисемейных отношений (1 класс);
- тест на выявление знаний о школе и школьном распорядке (1 класс).

**2. Изучение отношения к процессу познания:**

- анкетирование «Что такое хорошо и что такое плохо», с целью достаточно ли учащихся корректны в отношениях с одноклассниками, членами семьи, друзьями и каково им общаться с ними (5, 6, 8, 9 классах);
- устный опрос «Хочешь ли ты ходить в школу?» (1-9 кл.)
- тренинговые занятия «Уверенное поведение» (5 класс);
- развивающие занятия «Психология и выбор профессии» (8-9 кл.)

**3. Выявление психологического климата в классном коллективе, комфортности в школе, дома, с друзьями:**

- анкета «Изучение межличностных отношений в классе»
- тренинг «Дружба начинается с улыбки» с целью улучшения эмоционального фона в группе (1 класс)

**4. Определение эмоционального состояния учащихся:**

- цвето - рисуночный тест «Мое настроение», приоткрыть тайны характера, оценить особенности восприятия и переживаний ребенком отношений в семье (1 класс);

#### 5. Развитие психических процессов: памяти, внимание, мышления.

- упражнения для развития зрительно-моторных координаций при трудностях обучения письму «Графический диктант»;

- исследование памяти с помощью методики заучивания десяти слов, с целью изучения особенностей памяти больных нервно-психическими заболеваниями, исследовать процессы памяти: запоминание, сохранение и воспроизведение.

Во время обобщающего контроля в 1-го класса посещались уроки, с целью выявления причин и механизмов нарушений в обучении, развитии, социальной адаптации.

#### Диагностика готовности детей к школьному обучению:

Класс	Позитивная динамика		Непродуктивная	
	Высокий уровень адаптации	Средний уровень адаптации	Неполная адаптация	Дезадаптация
1	3 обуч-ся(50%)	2 обуч-ся (33,3%)	1 обуч-ся (16,6%)	-

**Статистический анализ** полученных данных в ходе исследования уровня школьной зрелости учащихся 1 – го класса:

**Высокий уровень** готовности к школьному обучению – 50% у этих учащихся может быть достаточно высокий уровень адаптации к школе и образовательному процессу в целом, они не нуждаются в каком – либо дополнительном обследовании или помощи со стороны взрослых.

**Средний уровень** готовности к школьному обучению – 33,3 % у этих детей можно отчасти спрогнозировать трудности при начале регулярного обучения. Но эти дети могут адаптироваться к обучению без дополнительной помощи специалистов, за счет грамотно организованного педагогического воздействия.

**Неполная адаптация** готовности к школьному обучению - 16,6% у этих учащихся

По результатам исследования составлена справочная документация в помощь учителю. С каждым из учителей проведено обсуждение полученных результатов. Определены уровни подготовленности первоклассников к обучению, выявлены дети с угрозой риска школьной дезадаптации. Практиковались беседы с родителями, интересующимися результатами обследования. Учащиеся привлекались к индивидуальным и групповым коррекционно – развивающим занятиям. Приведенные исследования позволили определить особенности индивидуального развития детей и послужили практическим материалом для повышения эффективности педагогического процесса. Признана целесообразность их проведения и в дальнейшем.

**Выводы:** таким образом, необходимо отметить, что изучение уровня школьной зрелости учащихся – это непереносимое условие работы классного руководителя и школьного психолога с детским коллективом.

**Переход к обучению в среднем звене** является важным моментом в жизни школьника. Изменение организации учебного процесса, введение новых предметов и переход к иным методам обучения требует определенного уровня зрелости как личностно – мотивационной, так и интеллектуальной сферы.

**С целью психологической ситуации обучения пятиклассников** были проведены следующие психодиагностические обследования:

1. Анкетирование учащихся с целью изучения адаптации
2. Рисуночный тест «Несуществующее животное»
3. Определение учебной мотивации учащихся

4. Определение уровня и характера тревожности учащихся, связанной со школой, с помощью теста школьной тревожности Филипса
5. Собеседование с учениками и педагогами по вопросам адаптации
6. Наблюдение за учащимися на уроках и внеурочное время.

При анализе диагностических диаграмм 5- ом явно просматривается взаимосвязь результатов **теста школьной тревожности Филипса** и отношение к школе. У детей с отрицательным отношением к школе – повышенная и высокая тревожность по большинству параметров теста Филипса. После обсуждения и по согласованию с классными руководителями был определен список детей для психолого-педагогической коррекции. (54,5% уч-ся - имеют хороший уровень школьной дезадаптации; 58,9% уч-ся – положительный уровень школьной дезадаптации). Даны рекомендации работы с этими детьми. В целом результат этих занятий следует оценить положительно. Дети с удовольствием посещали данные занятия. Их эмоциональное состояние значительно улучшилось.

Для своевременного выявления проблем во взаимоотношениях с преподавателями и учащимися в 9-го класса, выявление уровня адаптации, было проведено психологическое исследование – изучение адаптационных возможностей учащихся 9-го класса, выявление уровня школьной тревожности. 100% высокий уровень школьной дезадаптации. Все данные проанализированы и доведены до классных руководителей и педагогов на классно-обещающем контроле, родительских собраниях. С результатами учащиеся были ознакомлены в рамках индивидуального консультирования.

Психологической службой осуществляется и индивидуальная работа с учащимися по запросам классных руководителей и учителей – предметников.

Далее было проведено анкетирование с целью исследования психологических факторов, влияющих на успешность обучения учащихся – 4-х классов, данная диагностика показала следующие результаты:

<b>Познавательные (процессуально - содержательные) мотивы, удовольствие от самой деятельности</b>	<b>ДА</b>		<b>НЕТ</b>	
	<b>КОЛ-ВО</b>	<b>%</b>	<b>КОЛ-ВО</b>	<b>%</b>
1. Тебе нравится узнавать на уроках что-то новое.	9	90	1	10
7. Тебе в школе больше всего нравится учиться.	9	90	1	10
13. Тебе хочется найти больше информации о том, что вы изучаете.	10	100	0	0
<b>Значимость непосредственного результата деятельности</b>				
2. В школе нужно учиться, чтобы в дальнейшем найти хорошую работу.	10	100	0	0
8. Ты хочешь быть образованным человеком.	10	100	0	0
14. Ты гордишься тем, что уже большой и учишься в школе	8	80	2	20
<b>Мотив достижения</b>				
3. Тебе нравится, когда учитель дает сложные задания.	7	70	3	30
9. Ты стремишься получать только пятерки.	6	60	4	40
15. Ты стараешься, чтобы твои школьные работы были в числе лучших.	9	90	1	10
<b>Стремление получить вознаграждение за учебу</b>				

4. Ты стараешься учиться, потому, что за хорошие отметки тебе разрешают поиграть или погулять.	9	90	1	10
10. Ты стараешься учиться, потому что за хорошую оценку родители тебе дарят подарки.	8	80	2	20
16. Ты стараешься учиться, потому что за хорошие оценки родители разрешают тебе заниматься любимым делом.	6	60	4	40
<b>Стремление получить одобрение других людей</b>				
5. Когда ты стараешься лучше выполнить задание, то в первую очередь думаешь о том, что тебя похвалит учитель.	9	90	1	10
11. Когда ты стараешься лучше выполнить задание, то в первую очередь думаешь о том, как обрадуются родители.	9	90	1	10
17. Когда ты стараешься лучше выполнить задание, то в первую очередь думаешь о том, что тебя будут уважать одноклассники.	9	90	1	10
<b>Мотивы принуждения и избегания неприятностей</b>				
6. Ты согласен с тем, что дети учатся в школе потому, что их заставляют родители.	5	50	5	50
12. Тебя очень беспокоит, что учитель будет недоволен, если ты не справишься с контрольной работой.	10	100	0	0
18. На контрольной работе ты больше всего боишься опозорить неудачей свой класс.	7	70	3	30
<b>Дополнительные вопросы</b>				
В младших классах было учиться интереснее	2	20	8	80
Трудно получать такие отметки, каких ждут от тебя родители	5	50	5	50
Обычно ты получаешь такие отметки, какие рассчитываешь получить	8	50	2	20

Полученные данные показывают высокое желание четвероклассников учиться. Самыми важными мотивами являются познавательные мотивы, мотив значимости результата и мотив получения одобрения родителей и учителей. Ответ «нравится учиться» выбирает 90% учащихся, в то время как «узнавать на уроках что-то новое» и заниматься поиском дополнительной информации (что, собственно, и является показателями познавательной активности) нравится 90% учащихся.

Анализ ответов на каждый из вопросов, входящих в мотив «значимость для личности непосредственного результата обучения» показывает, что 100% учащихся 4 класса твердо усвоили, что образование важно для получения в дальнейшем хорошей работы, достижения жизненного успеха. При этом общее желание быть образованным человеком несколько выше – 100%. Более 80% детей «гордятся тем, что они уже большие и учатся в школе». Это также косвенно может свидетельствовать о наличии развитой «внутренней позиции школьника», что вполне соответствует возрастным нормам развития. Тревогу вызывают те дети, которые на этот вопрос дали отрицательный результат – здесь требуется дополнительная работа психолога по выявлению конкретных причин такого отсутствия идентификации ребенком себя как школьника.

Анализ ответов на каждый из вопросов, входящих в мотив «Значимость достижений» показывает, что (60%) учащихся стремятся получать только пятерки, а также, чтобы их работы были среди лучших (90%). К этому времени треть учащихся убедилась, что получать только пятерки трудно, и не всегда так уж нужно. При этом значительно меньше тех, кто радуется трудным заданиям (50%).

Анализ ответов на вопросы, входящие в мотив «Стремление получить вознаграждения за учебу» показывает, что около 80% семей использует поощрение как воспитательный прием. При этом чаще практикуются разрешения ребенку за хорошие отметки заняться любимым делом, и несколько в меньшей степени практикуются собственно подарки.

Анализ ответов на вопросы, входящие в мотив «Стремление получить одобрение других людей», подтверждает известный из социальной психологии факт, что для детей в этом возрасте очень важно соответствовать ожиданиям значимых лиц – в первую очередь – родителей (80%) и учителя (90%). Взаимодействие со сверстниками в этом возрасте для ребенка менее значимо (70%).

Значительное место в структуре мотивации занимает стремление избежать неприятностей. Это говорит о том, что дети имеют опыт переживания негативных эмоций в случае недовольства взрослых. Большое число детей испытывают страх перед недовольством учителя (100%), боятся опозорить класс (70%), что также связано с установками, которые формируют учителя. Часть учащихся (50%) согласны с тем, что дети ходят в школу, потому что заставляют родители. Это значит, что значительная часть тех детей, которые демонстрируют мотивы достижения высокого результата деятельности и собственно учебной мотивации, выбирают соответствующие ответы как социально-одобряемые, «правильные», которые, по их мнению, понравятся взрослым. На фоне такой высокой значимости одобрения родителей для ребенка особенно тревожным выглядит тот факт, что значительное число учащихся (50%) указывает на то, что им трудно получать такие оценки, каких ждут родители. Это становится причиной тревоги у детей, страха совершить ошибку и острых эмоций в ситуации, когда успех ниже ожидаемого. Важно обратить внимание также на то, что только чуть больше половины детей (80%) обычно получают такие отметки, какие рассчитывают получить, остальные ждут более высокой отметки (20%). Это указывает на то, что многие учащиеся не понимают критериев, на основании которых ставится отметка. У них не сформирован навык самооценки своей работы, а это является препятствием для совершенствования результатов.

### **Исследование интеллектуальной сферы учащихся 7-х классов.**

Данное исследование проводилось с помощью методики Ф. Гудинафа «Нарисуй человека». Эта методика позволяет оценить уровень умственного развития, причем в достаточной степени независимо от уровня усвоенных знаний и умений, в том числе и навыков рисования. В тесте основное внимание уделяется точности и детальности рисунка, а не художественным изобразительным средствам. Рисуночный тест использовался для того, чтобы получить первое представление об уровне развития ребенка.

Результаты проведенного исследования.

9% учащихся получили высокие баллы, которые соответствуют детям по данному тесту. 83% учащихся показали норму, то есть полученные баллы соответствуют возрастной норме интеллектуального развития. 2% учащихся получили минимальное количество нормы. Это дает основание для более детального изучения интеллектуальной сферы. Но стоит подчеркнуть, что на основе лишь данного теста не

следует делать вывод, что у ребенка низкий уровень интеллекта. Это может быть связано с тем, что ребенок просто устал или что-то недопонял.

**Вывод:** Таким образом, следует заключить, что показатели I Q у учащихся 7-го класса в пределах возрастной нормы.

#### **Исследование интеллектуальной сферы учащихся 9-х классов.**

Данное исследование показало следующие результаты: у 24,4% – низкая интеллектуальная сфера; у 75,6% – средняя интеллектуальная сфера.

Уровень интеллектуального развития учащихся 9-х классов находится в пределах региональной и возрастной нормы.

Выявлен средний уровень активности, работоспособности, мотивации обучения, средний уровень тревожности и устойчивости к отрицательным воздействиям.

Уровень личностного развития соответствует возрастной норме.

#### **Рекомендации:**

Педагогу-психологу провести с учащимися старших классов индивидуальные консультации, на которых ознакомит школьников с полученными данными, с сильными и слабыми сторонами интеллектуального и личностного развития; выпускникам с проблемами в личностной сфере совместно с психологом наметить пути решения возникших проблем.

В связи с тем, что достаточно большая группа учащихся, испытывают на уроках высокий уровень тревожности и негативные эмоциональные переживания, желательно этим учащимся посетить занятия по психологической готовности к экзаменационному периоду.

#### **Диагностика при психологическом выборе профессии и личностном самоопределении.**

Этому виду диагностики уделялось особое место. Ее проведение сочеталось одновременно с решением задач по профессиональному консультированию и ознакомлению детей с современным состоянием рынка труда. Важнейшая задача данного вида работы с детьми и подростками заключалась в активизации процессов их профессионального и личностного самоопределения, привития им осознанного и самостоятельного выбора профессии.

9- класс. Исследование профессиональных склонностей и интересов на основе теста Голомштока. Тест удобен для проведения первоначального этапа вовлечения детей в систему осознанного и заинтересованного отношения к вопросам выбора профессии, позволяет осуществить массовое привлечение подростков к профессиональной проблематике. Психологом разработана методика проведения этого теста в условиях классной группы. Тест с интересом воспринимается подростками и позволяет активизировать их познавательные процессы. Дети начинают проявлять осознанное отношение к выбору профессии.

Данный тест показал следующие результаты:

<b>%</b>	<b>Сфера интересов</b>	<b>баллы</b>
1	Физика и математика	23
2	Химия и биология	26
3	Радиотехника и электроника	18
4	Механика и конструирование	19

5	География и геология	25
6	Литература и искусство	20
7	История и политика	15
8	Педагогика и медицина	24
9	Предпринимательство и домоводство	44
10	Спорт и военное дело	36

Наиболее предпочитаемые сферы интересов – предпринимательство и домоводство, спорт и военное дело

#### **Рекомендации:**

✓ Администрации

Создавать элективные курсы для учащихся 8-9 классов с учетом профильной направленности

✓ Классным руководителям

Организовывать встречи с людьми разных профессий, экскурсии на предприятия городов КМВ для знакомства с производством.

✓ Педагогу-психологу

Проводить дальнейшую диагностику профессионального самоопределения учащихся.

Оказывать консультативную помощь в выборе профессии. При необходимости проводить с учащимися, затрудняющимися в выборе профессии, диагностику личностных качеств.

**18.11.2024 г.** была проведена беседа с учащимися 8,9,-х классов на тему: «Моя будущая профессия». Хорошо, когда проблема выбора профессии тревожит – это означает нашу социальную и психологическую зрелость. Хуже, если вам пока все равно: мама за ручку отведет в юридический институт (потому что вам «как бы нравится» история), а потом окажется, что вы терпеть не можете перебирать нудные бумажки и общаться с людьми.

Трудности профессионального самоопределения возникают обычно у двух категорий ребят. Первые пока не нашли в этой жизни ничего интересного. Так сложилось, что учителя не сумели создать у них любовь к каким – либо предметам, а таланты пока еще зарыты в землю. Такие ребята могут хорошо учиться, но они ничем не увлекаются, жизнь их довольно скучна или просто монотонна. Вот и не могут определиться, чем хотелось бы заниматься – потому что из того, что окружает их в мире, ничто не влечет особенно. Да и из чего выбирать

Как правило, они не знают, что кем работает их папа, кто такой ихтиолог – и вообще мало ориентируются в мире профессий. Вторая категория ребят очень активна и в учебе, и в различных других формах активности. Им интересно все, они посещают одновременно три кружка, пять факультативов и десять спортивных секций. Более того, у них все получается. Как говорить, если человек талантлив – он талантлив во всем. За что ни возьмется этот чудо – ребенок – во всем добивается успеха.

В результате обсуждений дети пришли к выводу, что в ситуации сомнения выбирая ту профессию, где их способности будут максимально реализованы, в этой деятельности ты добьешься наибольшего успеха.

## **Психологическое консультирование**



В конкретных условиях рассматривалось как совокупность процедур, направленных на помощь субъекту образовательного процесса (учащийся, педагог, родитель) в разрешении возникающих проблем и принятии решений по вопросам школьного обучения и круга взаимоотношений, сопутствующих получению образования.

Консультирование ориентировалось на клинически здоровую личность, имеющую в повседневной школьной жизни психологические трудности и проблемы, предъявляющую жалобы невротического характера.

Консультировались также учащиеся, учителя и родители, которые чувствуют себя хорошо, однако ставящие перед собой цель дальнейшего развития личности, заинтересованные в нахождении более эффективных путей и способов разрешения жизненных задач.

Консультирование выполнялось с учетом стоящих задач в настоящем и будущем клиента. Стремясь помочь клиенту, психолог выполнял задачу вместе с клиентом, но не вместо него. Консультирование проходило в тесном взаимодействии с выполнением психоразвивающих и психокоррекционных задач.

Психологическое консультирование преследовало следующие основные цели:

- способствовать изменению поведения клиента (учащийся, педагог, родитель) таким образом, чтобы он мог жить продуктивнее, испытывать удовлетворение от процесса обучения, несмотря на все имеющиеся объективные трудности;
- развивать навыки преодоления трудностей при столкновении с теми или иными обстоятельствами школьной жизни и требованиями школы;
- развивать умение завязывать и поддерживать межличностные отношения, самостоятельно разрешать возникающие проблемы на разных уровнях общения;
- облегчать реализацию и повышение потенциала личности.

В течение года консультации велись по следующим направлениям:

- с учащимися, родителями и учителями 1-х, 4-х, 5-х классов по предупреждению дезадаптации;
- с учащимися и родителями 8-9 классов по проблемам профессиональной ориентации с учетом результатов диагностики;
- с учителями и родителями учащихся 3-4-х классов по проблемам перехода из начальной школы в среднее звено;
- с родителями будущих первоклассников по проблемам готовности к школе
- по запросам учителей, родителей.

Проблемы, затронутые, на консультациях помощью служили:

- конфликты с товарищами по классу;
- конфликтные ситуации в отношениях с учителями;
- насильственные действия;
- семейные неурядицы, нарушения отношений с родителями;
- неразделенные чувства и мировоззренческие позиции;
- страх самовыражения;
- излишнее волнение.

В течение учебного года за консультативной помощью к психологу, исключая профконсультации, обратилось 12 учащихся. Это значительно превышает численный показатель прошлого года, что может свидетельствовать о росте доверия к психологической службе и лично к психологу.

Увеличилось число обращений за консультацией, по сравнению с прошлыми годами, со стороны учителей и родителей, что говорит в пользу принятых мер по пропаганде психологии.

В течение года было зарегистрировано 10 обращений учителей к психологу.

Со стороны родителей таких обращений было 6.

Психолог школы принимает участие в разрешении конфликтных ситуаций, возникающих в ходе образовательного процесса внутришкольной производственной практики.

Процент положительного разрешения обращений за консультациями составляет примерно 40-45% от всего количества.

Особое внимание в системе консультационной работы с учащимися уделялось вопросам профориентации и личностного самоопределения. Этот вид работы был сориентирован, главным образом, на учащихся 8-9-10х классов. В отдельных случаях к получению консультаций привлекались учащиеся 7-го класса. Консультации строились с учетом трех основополагающих принципов выбора профессии:

- знание и учет своих возможностей и способностей;
- знание требований профессии к человеку;
- умение соотносить эти факторы.

При оказании психологом помощи ребенку в выборе профессии учитывались мотивационные, психофизиологические, интеллектуальные, характерологические и эмоциональные особенности личности, личные интересы, спрос на рынке труда. Длительный вид работы тесно сочетался с профессиональной и личностной диагностикой учащихся. Психологическое сопровождение на этапе профессионального самоопределения строилось на нормах и законах психического развития человека. В индивидуальных беседах и во время проведения классных часов психолог знакомил учащихся с содержанием профессиональной деятельности, особенностями ее освоения и реализации. Учащиеся овладевали умениями ставить цель при выборе профессии и составлять программу действий для ее достижения.

Как показала практика, система психолого-педагогической поддержки процессов, направленных на формирование внутренней потребности личности к самоопределению, саморазвитию, самовоспитанию и самореализации, проводимая в последнее время в школе, приносит ощутимую пользу, помогает учащимся определиться с профилем профессии, построить перспективы дальнейших шагов к осознанному выбору в профессиональной сфере.

**Коррекционная деятельность (основные проблемы, по которым велась коррекционная деятельность, достигнутые результаты)**

№ п/п	Основные направления коррекционной деятельности	Достигнутые результаты
1.	Коррекционно-развивающие занятия 8-х классов. Тренинг «Познай себя»	Тренинг позволил определить причины дезадаптации некоторых учащихся в классе. Причина заключалась в конфликте между учениками. С помощью тренинговых упражнений было достигнуто соглашение между конфликтующими. Тренинг позволил учащимся объяснить себе некоторые неясные моменты поведения.
2.	Коррекционно-развивающие занятия для 5-х классов. Тренинг «Познай себя»	Тренинг позволил определить причины дезадаптации некоторых учащихся в классе. Причина заключалась в конфликте между учениками. С помощью тренинговых упражнений было достигнуто соглашение

		между конфликтующими. Тренинг позволил учащимся объяснить себе некоторые неясные моменты поведения.
3.	Коррекционно-развивающие занятия для 10 кл. Тренинг «Нет наркотикам»	Тренинг предназначен для профилактики наркомании и алкоголизма среди несовершеннолетних. Результатом тренинговой работы стали решения, принятые участниками тренинга о неупотреблении запрещенных веществ.
4.	Коррекционно-развивающие занятия для одаренных детей. Тренинг «Креативность»	Тренинг предназначен для развития креативности. Подобранные упражнения позволили определить роль креативного мышления для человека, осознание его значимости. Тренинговые упражнения позволили участникам раскрыть свой творческий потенциал.
5.	Коррекционно-развивающие занятия для родителей. Тренинг «Ваш беспокойный подросток»	Тренинг предназначен для родителей подростков, переживающих кризисный период в жизни. В программе тренинга система «эффективного родителя» представлена шаг за шагом. Результатом тренинговой работы стали обращения некоторых родителей за консультационной помощью к школьному психологу, а также осознание механизмов подросткового кризиса.
6.	Тренинг для родителей «родители меня не понимают или как услышать ребенка»	Тренинг предназначен для родителей подростков, переживающих кризисный период в жизни. Результатом тренинговой работы стало для родителей принятием и пониманием своего ребенка, родитель научился слышать и слушать подростка.
7.	Коррекционно-развивающие занятия для 1-х классов. Тренинг «Готовимся к школе»	Целью тренинга является подготовка учащихся 1-х классов к школьному обучению и помощь в адаптации к школьным занятиям. Результатом тренинга стали показатели диагностики адаптации учащихся к школьному обучению.
8.	Коррекционно-развивающие занятия для 9-х классов. Тренинг «Моя будущая профессия»	Целью тренинга является ознакомить школьников с миром профессий. Предоставить полную картину деятельности той или иной профессии.

### **Психологическая помощь в подготовке к итоговой аттестации учащихся (психологическое сопровождение подготовки к ОГЭ)**

Шкала тревожности (учащиеся 9-го класса). Проводилась по методике –«Выявления уровня тревожности у подростков» по тесту Филлипса.

Количество учащихся в 9-го класса – 6 чел., всего выполнили методику 6 человек. Из этого следует, что у 16% следует повысить самооценочный уровень тревожности. У 15% следует повысить общий уровень тревожности; у 9% следует понизить общий

уровень тревожности. У 20% следует уменьшить межличностный уровень тревожности. У 5% следует повысить межличностный уровень тревожности. У 9% следует повысить школьный уровень тревожности; у 5% следует понизить школьный уровень тревожности. И у 37% нормальный уровень тревожности.

Для детей с повышенным уровнем тревожности был разработан тренинг, направленный на снижение уровня тревожности. Была сформирована тренинговая группа из 15 человек. По итогам тренинга, ребята научились мобилизоваться, адекватно вести себя в трудных ситуациях и принимать правильное решение.

Исследование профессиональных предпочтений (учащиеся 8-9-х классов). Проводилось по методике – опросник Дж. Холланда.

Данную методику выполняли 8, 9,-е классы (15 человек), всего выполнило 15 человек. В результате было выявлено – 47,6% – социальный тип личности, 20,9% – артистический тип личности, 11,6% – реалистичный тип личности, 9,3% – предприимчивый тип личности, 6,9% – интеллектуальный тип личности, и 3,7% конвенциональный тип личности.

### **Коррекционная деятельность (основные проблемы, по которым велась коррекционная деятельность, достигнутые результаты)**

<b>№ п/п</b>	<b>Основные направления коррекционной деятельности</b>	<b>Достигнутые результаты</b>
1.	Коррекционно-развивающие занятия. Тренинг на снижения тревожности	Данный тренинг позволяет научиться вести себя адекватно в трудных ситуациях, мобилизоваться и принять нужное, верное решение
2.	Беседы: - «Как лучше подготовиться к экзаменам» - «Поведение на экзамене» - «Способы снятия нервно психического напряжения» - «Как бороться со стрессом»	Такие беседы необходимы для каждого ученика. Ученик должен знать и быть подготовленным, как вести себя в той или иной ситуации.

Так же в течение года проводились классные часы на тему: «Профилактика безнадзорности и беспризорности среди несовершеннолетних»; «Профилактика алкоголизма и наркомании». Из этих тем ребята вынесли для себя много чего интересного, и так же были моменты, которые их возмутили, с которыми они были не согласны.

#### **Рекомендации:**

В целях улучшения работы по профилактике правонарушений среди подростков представляется необходимым шире использовать возможности:

- Детского самоуправления в классах, которое может стать одним из факторов социализации подростков, поможет включению этих ребят в значимую деятельность, выработке у них активной жизненной позиции;
- Правового просвещения учащихся, с помощью которого они получают основную информацию о законах, правовой системе, своих правах и обязанностях.

## **Проведенная организационно-методическая работа**

Подборка диагностических методик, заполнение папки «Диагностика» тестами, опросниками для младших, средних и старших классов, направленных на изучение интеллекта, эмоционально-нравственного развития, потребностно - мотивационной и волевой сфер личности, социального взаимодействия, а также подготовка нейропсихических методов обследования с целью проследить протекание психических процессов и отклонения от нормы.

Подготовлены специальные методические материалы (личные методички по аутотренингу, использованию музыки, советы сдающим экзамены, их родителям, учителям, классные стенды, папки по вопросам подготовки и сдачи ЕГЭ и ГИА).

## **Цели и задачи на 2025-26 учебный год.**

В следующем учебном году необходимо уделить внимание усилению работы с педагогами и родителями и продолжать деятельность в будущем учебном году с учетом анализа деятельности за прошедший период работы.

Проделанную работу я считаю удовлетворительной и намерена использовать полученный опыт в следующем учебном году.

Исходя из проделанной работы, педагогом-психологом на следующий 2024-2025 учебный год поставлены следующие *задачи*:

1. Продолжить работу по оказанию содействия личностному и интеллектуальному развитию учащихся на каждом возрастном этапе развития личности.
2. Изучение и помощь в адаптации учащихся 1-х классов.
3. Продолжить работу с учащимися по профилактике школьной и социальной дезадаптации.
4. Психологическое сопровождение в рамках введения ФГОС в начальной школе.
5. Определение психологической готовности будущих первоклассников к школьному обучению.
6. Изучение познавательных процессов, развития психических процессов, мотивации, уровня тревожности обучающихся начальной школы.
7. Оказывать психологическую помощь школьникам с проблемами личностного развития: конфликтность, агрессивность, эмоциональные проблемы.
8. Пополнение методического кейса по развитию гармоничности личности учащихся в аспекте профилактики, диагностики и коррекции суицидальных проявлений.
9. Взаимодействие с семьями учащихся и оказание им психологической поддержки.
10. Содействовать повышению психологической грамотности всех участников образовательного процесса.
11. Продолжить оказывать психологическую помощь по запросу родителей, педагогов, администрации школы.

**Отчет**  
**социального педагога за 2024-2025 учебный год**  
**МБОУ « СОШ № 27»**

**Цель работы социального педагога:**

- создание оптимальных условий для взаимопонимания в семье, выстраивание отношений подростка в социуме;
- раннее выявление неблагополучных семей;
- пропаганда здорового образа жизни в семье, как необходимого условия успешной социализации детей и подростков;
- психолого-педагогическое просвещение родителей.



**Задачи:**

1. Предупреждение семейного неблагополучия, социального сиротства, насилия в отношении детей и профилактика асоциального поведения, безнадзорности, правонарушений обучающихся, пропаганда ЗОЖ.
2. Организация своевременной, лично-ориентированной, социально-педагогической, психологической и правовой помощи обучающимся и родителям, а так же детям «группы риска», которые имеют проблемы в общении, обучении, развитии, социализации или находится в социально-опасном положении.
3. Повышение педагогической и правовой культуры всех участников образовательного процесса и родителей.
4. Осуществление делового партнерства по работе с семьями «социального риска» и детьми «группы риска» с комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав, отделом опеки и попечительства.
5. Способствовать формированию правовой культуры учащихся.
6. Продолжить социально-педагогическую диагностику контингента учащихся и родителей с целью – выяснения проблем в сфере обучения, воспитания и общения.

7. Осуществлять организацию контроля за посещаемостью учащихся, состоящих на внутришкольном учете.

8. Активизировать работу с родителями, с целью повышения воспитательного уровня семьи.

**Для достижения положительных результатов в своей деятельности руководствуюсь следующими нормативно-правовыми документами:**

- Конституцией Российской Федерации.
- Международным документом – Конвенцией ООН о правах ребенка.
- Международным документом – Декларацией прав ребенка.
- Федеральным Законом РФ об образовании.
- Семейным кодексом Российской Федерации.
- Федеральным Законом «Об основных гарантиях прав ребенка в РФ»
- Федеральным Законом «Об основных системах профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»
- Федеральным законом от 21.12.1996 №159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной защите детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»
- Законом Санкт-Петербурга от 09.11.2011 №728-132 «Социальный кодекс Санкт-Петербурга»
- Распоряжением комитета по образованию от 3 апреля 2015 г. №1479-р
- «О мерах по реализации Постановления Правительства Санкт-Петербурга от 05.03.2015 №247» 11. Уставом школы.
- Планом работы школы на текущий учебный год.
- Школьными локальными актами.
- Должностной инструкцией.

**Вся работа социального педагога велась по основным направлениям:**

- Работа с обучающимися.
- Работа с семьей.
- Работа с педагогическим коллективом школы.
- Межведомственное взаимодействие с органами и учреждениями
- Системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних. «Центр социальной помощи семье и детям», отделы опеки и попечительства и др.).

**Курсы  
повышение квалификации социального педагога  
на 2024-2025 учебный год**

- 1) «Школьные Службы примирения и восстановительная медиация»
- 2) «Работа с последствиями военной травмы и ПТСР в практической психологии»

## Диагностическая и аналитическая деятельность

Аналитическая справка по социальной характеристике МБОУ «СОШ № 27» 2024- 2025 учебного года, по состоянию на 01 сентября 2024 года.

1. Общая численность учащихся на начало учебного года - 125
2. Количество кружков по интересам и спортивных секций, работающих в школе - 2
3. В них занимается детей:
  - 3.1. всего - 60
  - 3.2. из них на учете в ПДН - 0
  - 3.3. из них на внутришкольном учете - 0
4. Количество многодетных семей - 19
5. Количество малообеспеченных семей- 0
6. Количество не полных семей- 9
7. Количество детей, находящихся на опеке- 1
8. Количество неблагополучных семей- 0
9. Количество учащихся, состоящих на внутришкольном учете - 0
10. Количество учащихся, состоящих на учете в ПДН- 0
11. Количество учащихся «группы риска»- 0
12. Детей (ОВЗ) и инвалидов-2

Одним из важнейших направлений социальной защиты учащихся школы является организация их питания. В течение всего учебного года организовано бесплатное питание в школьной столовой детей из многодетных семей, и детей, обучающихся по коррекционной программе.

Важнейшим направлением защиты и обучения учащихся школы является их ежедневное присутствие на уроках. Поэтому ежедневно ведётся учёт отсутствующих детей в школе и выясняется причина этого отсутствия. Данный контроль снял проблему прогулов уроков учащимися.

**Краткая информация о проведенной профилактической работе по исполнению требований ФЗ-120 «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних».**

Программа “Профилактика асоциального поведения обучающихся”.

Программа по профилактике адекватного поведения несовершеннолетних в МБОУ «СОШ № 27». Программа: «Социальная поддержка учащихся, профилактика безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних».

Эффективность проводимых профилактических мероприятий (результативность, меры и др.) Классные часы, диспуты, часы общения на темы о ценности жизни, позитивном отношении к себе и окружающим, взаимодействию со сверстниками и противоположным полом. профилактические беседы и классные часы: «Профилактика пьянства, алкоголизма и наркомании», «Преступление и правонарушение», «Ответственность несовершеннолетних», опросник «Анализ семейных взаимоотношений», беседа классных руководителей «Мы за ЗОЖ» -1-9 классы.



В профилактических целях с учащимися школы психологом, социальным педагогом и классными руководителями были проведены следующие беседы, лекции, тренинги: «Этические нормы поведения» охват детей- 100%, «Познай себя»– 90%, «Что значит быть счастливым?» – 100%, «Необходимость в знаниях, обучение и как противостоять давлению среды» - 100%, «Административная и уголовная ответственность за правонарушения, совершаемые подростками», «Учеба главное всего» – 100%, «Правила поведения в школе и общественных местах» - 100%, «Я против алкоголизма» - 95% в рамках МПЗ осень и весна.

На общешкольных и классных родительских собраниях проводится работа по предупреждению социально-негативных явлений среди учащихся.

Классными руководителями ведется диагностика по выявлению детей «Группы риска». Совет Старшеклассников (самоуправление) также регулярно проводит заседания по фактам нарушения дисциплины среди учащихся 5-9 классов.

Работает отряд «Юные Кадыровцы» из числа подростков старшеклассников, добровольное объединение из старшеклассников. Они оказывают помощь во всех школьных мероприятиях.

ЮДП отряд состоит из обучающихся 8-9 классов. Цель: ведение патриотической работы с несовершеннолетними, социально полезная деятельность на территории города.

ЮИД отряд состоит из учащихся 6-го класса. ЮИД – это объединение учащихся, которые создаются с целью совершенствования работы по профилактике дорожно-транспортных правонарушений среди детей и подростков, воспитания у них высокой транспортной культуры, коллективизма, а также оказания содействия в изучении детьми правил дорожного движения.

Отряд «Дружины юных пожарников» состоящее их учеников 8-9 классов. Отряда ВВПОД «ЮНАРМИЯ» - «Звезда»

С 2024-2025 учебного года психологом работает А.М. Хайбулаева. Психологом проведены беседы для учащихся и родителей по запросам классных руководителей. Проведено 1 дифференцированное родительское собрание с психологическим тренингом для родителей, где участвовали родители учащихся.

На семинаре классных руководителей проводила рекомендации по работе с трудными подростками, о формах работы по формированию межличностных отношений. Согласно планам классных руководителей психолог ведет беседы и тренинги для родителей на родительских собраниях. Проведено анкетирование в рамках Месячника психологического здоровья учащихся, по результатам которых проведены индивидуальные коррекционные работы совместно с классными руководителями и родителями.

Профилактические мероприятия проводятся ежемесячно по плану классных руководителей. За истекший период нарушений среди обучающихся не наблюдалось.

В течение учебного года социальный педагог участвовала в следующих мероприятиях:

- в рамках классно-обобщающего контроля в 5-х классах с 09 по 21 октября 2024 г. с целью изучения уровня социальной адаптации обучающихся в условиях ФГОС, выяснения трудностей адаптационного периода, возможных проявлений дезадаптации, определение путей преодоления проблем;

## **Классные часы:**

В 8 классе

1. Наркотики. Употребление и злоупотребление.
2. Табакокурение.
3. Насилие и закон.
4. Наркотики и закон.
5. «Как сказать наркотикам: «Нет!»

в 9- классе «Наркотики, зависимость и последствия»

в 9- классе «Проблема СПИДа»

в 9- классе «Молодежь за будущее без наркотиков»

в 9 классе «Россия – территория без наркотиков»

Беседы о правах и ответственности в 6-м, 7-х, 8-х, 9-х, классах.

Проведение викторины «Алкоголизм и курение – модно?!»

Просмотр видеофильмов о наркомании, последствиях употребления алкоголя и курении привычках в 7-х, 8-х и 9-х классах;

Просмотр презентаций «Безвредного табака не бывает», «Коктейли – это яд», «Мир без наркотиков», «Проблема СПИДА», в 8-9 классах;

Проведение тестирования на употребление наркотических веществ учащихся 9-х классов (16 человек);

Особое внимание уделялось детям-инвалидам, а также детям сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей.

## **Индивидуально-воспитательная работа:**

Ежемесячно в течение учебного года проводилось от 20 до 30 индивидуальных бесед с учащимися;

Совместно с заместителем по ВР и классными руководителями проводилось анкетирование учащихся по темам: «Психологическая тревожность на уроке», «Подросток и преступление», «Наркотики в нашей жизни».

По правовому всеобучу проведена следующая работа:

Классные часы, беседы, круглые столы, дискуссии в 7-в ,8-, 9-х, классах по темам

- «Конвенция о правах ребенка»;
- «Мораль и закон»;
- «Мир, в котором я живу»;
- «Конституция моей страны»;
- «Быть обязанным – это значит...»
- «Молодежная политика нашей страны»;
- «Мои нравственные ценности»
- «Можно ли быть свободным без ответственности»

## **Социально-профилактическая деятельность**

Установление доверительных отношений с учащимися и родителями, использование имеющегося арсенала правовых норм для защиты прав и интересов личности. Родительское общешкольное собрание на тему «Детско-родительские отношения, как фактор психологического благополучия несовершеннолетних» (общешкольное). Лекции «Ответственность родителей за воспитание и обучение детей. Памятки для родителей 9-го класса: «Как помочь детям подготовиться к ОГЭ?», «Детско-родительские отношения».

В течение всего учебного года велся контроль за посещаемостью. Продолжена работа с ведомостями учета посещаемости, где старосты классов отмечают детей, отсутствующих на первом уроке. Классные руководители выясняют причины пропусков, доводят информацию до родителей. Это дало свои результаты, пропусков стало значительно меньше, имеют место лишь единичные пропуски уроков без уважительной причины, но особое внимание необходимо обратить на работу по этому вопросу с классными руководителями, т.к. не все ответственно относятся к своим обязанностям и проставляют причину пропусков.

### **Контакт с органами местной власти и муниципальными службами по социальной защите семьи и детства с правоохранительными органами.**

В школе создан Совет по профилактике правонарушений в состав которых ходит администрация школы и ОПДН ОП № 3 Управления МВД России по г. Грозный.

заседание которого проводится 1 раз в месяц. Он помогает корректировать поведение учащихся «группы риска» если таковы имеются в сложных ситуациях. Администрацией школы, ОПДН ОП №3, и педагогическим коллективом проводились педагогические Советы. Совещания проводилось при директоре, и правоохранительных органов затрагивающие проблемы воспитания учащихся. На протяжении всего учебного года поддерживалась тесная связь с родителями и классными руководителями, учителями – предметниками, психологом, Комиссией по делам несовершеннолетних.

В течение 2024-2025 учебного года проводились консультации и беседы с родителями, обучающимися и педагогами:

На основании вышеперечисленного можно считать удовлетворительной работу по общей социально-педагогической диагностике контингента учащихся, по взаимодействию с классными руководителями, работу по контролю за посещаемостью, есть положительная динамика в работе с социально неблагополучными семьями, в полной мере осуществляется защита прав и интересов детей и подростков. Однако по-прежнему недостаточно внимания уделяется по вопросам воспитания детей родителями.

### **Работа с трудными детьми.**

Работа включала в себя следующие важные пункты:

- Обновление банка данных и постановка на внутришкольный контроль.
- Анкета по выявлению трудновоспитуемых детей.
- Контроль за посещаемостью учащимися занятий.
- Индивидуальные беседы.
- Посещение классных часов, уроков.
- Встреча с медработниками.
- Встречи с работниками ОПДН, с целью предупреждения правонарушений среди несовершеннолетних.

Проводилась работа по профилактике девиантного поведения подростков, отслеживалась ситуация по пропускам занятий по неуважительным причинам, со злостными нарушителями проводились беседы с посещением семей.

Под постоянным вниманием находятся опекаемые дети. Совместно с классными руководителями разработаны социальные паспорта на каждого подопечного ребёнка. Классные руководители дважды в год (в начале и конце учебного года) составляют характеристики на детей под опекой.

### **Отдых детей во время каникул**

В ноябре 2024 г. проведена работа по информированию родителей детей из неполных, многодетных семей, опекаемых, а также имеющих статус малообеспеченных о возможности отдыха детей в период зимних каникул в оздоровительных лагерях. Классным руководителям была выдана памятка с перечнем документов, необходимых для предоставления такой услуги. С некоторыми заинтересованными родителями проведена разъяснительная работа и проведены консультации. В результате оздоровить своих детей решили только в двух семьях.

### **Социально – педагогическая работа с детьми с ОВЗ.**

#### **Работа с детьми-инвалидами.**

За последние три года в школе понизилось количество детей – инвалидов и ОВЗ с 5 до 3. В зависимости от рода заболевания дети с разными нарушениями в развитии имеют каждый свою программу реабилитации, выданную МЭС и ЦПМПК. Идёт изучение воспитанника, оказание ему помощи в ситуации кризиса, консультации родителям, определяются формы и методы работы, соблюдаются права ребёнка. Ведётся учёт о состоянии здоровья каждого ребёнка.

#### **Работа с родителями.**

Обследованы жилищно-бытовые условия подопечных детей. Идёт помощь и поддержка в трудной ситуации. Контролируется получение многодетными семьями социальных привилегий, в числе которых: школьное питание в столовой, бесплатные путёвки в летние оздоровительные лагеря различного профиля. Ведётся ежемесячный учёт наличия многодетных семей. Проводится родительский

лекторий. На таких лекториях родители получают знания об этике семейных отношений, о морали и нравственности, привитии детям здорового образа жизни. По необходимости посещаю семьи детей, попадающих в трудные жизненные ситуации, веду профилактические беседы с родителями.

Систематически осуществлялось консультационное информирование родителей о ходе и результатах воспитания и обучения, развития и изменений в поведении учащихся, состоящих на разных видах учёта. Это делалось с помощью индивидуальных консультаций, проверки дневников, родительских собраний. Непосредственный контакт с родителями позволяла установить индивидуальная работа с ними: неоднократное посещение «неблагополучных» семей, приглашение в школу, индивидуальное консультирование.

Оказывается, содействие в организации летнего оздоровительного отдыха детям из многодетных, малообеспеченных и неблагополучных семей. Проведены общешкольные акции для родителей: «Как уберечь детей от наркотиков», «Школа территория без курения».

Беседы с родителями: на общешкольном родительском собрании «Профилактика здорового образа жизни», «Безопасность детей»; с родителями 9-х классов «Как формировать поведение и поступки детей», с родителями 8-х классов «Кликнешь, а в ответ тишина...»

### **Работа с семьями-опекунами.**

На учёте в школе таких семей – 1 в данной школе обучается 1 ребенок Мачаликашвили Рамзан Асланович ученик 6 класс.

Эту семью посещают на дом социальный педагог, педагог-психолог, классный руководитель МБОУ «СОШ №27». Был обследован жилищно-бытовые условия ребенка, находящегося под опекой. Ребенок живет в удовлетворительных условиях, окружен заботой и вниманием. При посещении этой семьи можно услышать о положении дел в семье, о самочувствии опекуна, об их успехах. Взрослые своевременно реагируют, строго ведут контроль над проведением свободного времени своего подопечного. У Рамзана в доме имеется свой уголок, стол для занятий, а также все необходимые жилые и школьные принадлежности. В семье проводятся беседы на любые воспитательные темы, приносящие только положительные результаты.

### **Работа ППК включала в себя:**

- Комплексное психолого-педагогическое обследование детей (предварительное).
- Организация консультирования родителей и педагогов по вопросам обучения, воспитания детей с отклонениями в развитии.
- Систематизация банка диагностических методик для обследования детей на ППК.
- Участие в работе ППК.
- Обновление банка учащихся, имеющих отклонения в развитии.

На будущий год планируется продолжить работу в тех же направлениях, вести банк данных многодетных семей, продолжить работу с семьями «группы риска», с подростками девиантного поведения. Совершенствовать систему работы по сохранению здоровья учащихся, изучать теорию здоровьесберегающих технологий и внедрить в практику их элементы.

У нас небольшие возможности, но они все-таки есть – это педагогическая поддержка ребят, вовлечение их в различные дела и мероприятия, устройство в кружки и секции, контроль за успеваемостью, посещаемостью и дисциплиной, своевременное обращение в правоохранительные органы за помощью по привлечению родителей к ответственности за невыполнение своих обязанностей. Поэтому в 2024-2025 учебном году перед школой стоят задачи, которые предстоит решать всему педагогическому коллективу в тесном сотрудничестве друг с другом, с родителями и другими заинтересованными организациями, чтобы подготовить учащихся к взрослой жизни.

### **Работа с классными руководителями.**

Проблема успеваемости есть в каждом классе. Причины плохой успеваемости: пропуски занятий, неподготовленность к урокам, невнимательность на уроках, неподчинение правилам поведения на уроках, нежелание учиться. В беседе с классными руководителями предлагаю свою помощь. Если учителя в ней нуждаются, то беседую с отстающими детьми, выясняю причины отставания. Провожу классные мероприятия по данной тематике. По необходимости посещаю семьи этих детей, веду профилактические беседы с родителями.

### **Выявление проблемных учащихся и формирование банка данных на них.**

В школе работает совет профилактики. Основные задачи совета профилактики – это организация работы в образовательном учреждении по профилактике нарушений школьной дисциплины, уклонения учащихся от учёбы, правонарушений. Проведено 9 заседаний за год. В ходе работы совета профилактики осуществляются:

- выявление и учёт учащихся, уклоняющихся от учёбы, допускающих систематические нарушения Устава школы (опоздания, пропуски уроков без уважительных причин, грубость в отношениях с учителями, персоналом образовательного учреждения, сверстниками, порча имущества, курение и т.д.), принятие мер общественного воздействия к нарушениям и их родителям;

- выявления и учёта учащихся, допускающих правонарушения;

- организация работы с родителями, уклоняющимися от контроля за обучением и воспитанием детей;

- организация и проведение мероприятий, направленных на формирование законопослушного поведения несовершеннолетних.

Данная работа ведётся в тесном сотрудничестве с классными руководителями и учителями по предметам.

В школе работал «Малый ученический совет» на котором актив школьников, социальный педагог и учителя проводят беседы с учащимися, которые снизили успеваемость, нарушают дисциплину поведения на уроках.

В школе имеется банк данных на детей, который постоянно обновляется.

**В течение 2024-2025 учебного года были проведены консультации и беседы с родителями, обучающимися и педагогами:**

	I четверть	II четверть	III четверть	IV четверть
С родителями	4	6	7	8
С обучающимися	10	9	13	15
С педагогами	5	6	4	4

На основании вышеперечисленного можно считать удовлетворительной работу по общей социально-педагогической диагностике контингента учащихся, по взаимодействию с классными руководителями, работу по контролю за посещаемостью, есть положительная динамика в работе с социально неблагополучными семьями, в полной мере осуществляется защита прав и интересов детей и подростков. Однако по-прежнему недостаточно внимания уделялось вовлечению детей и подростков в различные кружки и секции, недостаточной была работа с родителями по вопросам воспитания детей.

**Для реализации поставленных задач на 2025-2026 учебный год предполагается выполнение следующих функций в работе социального педагога:**

- Продолжить работу по сопровождению учебно-воспитательного процесса.
- Осуществление контроля за посещаемостью учащихся.
- Вовлечение учащихся в кружки и секции.
- Активизация работы с родителями, с целью повышения воспитательного уровня семьи.
- Организовывать экскурсии по городу в рамках профориентации.
- Продолжать реализовывать программу «Решение проблемы адаптации 5-классников на этапе перехода на вторую ступень обучения».
- Информирование родителей о возможности отдыха детей во время каникул.
- Совместно с классными руководителями продолжать контроль за посещением учебных занятий обучающимися.
- Пополнение и систематизация накопленного методического материала.
- Обеспечение координации усилий всех участников воспитательного процесса в организации профилактической работы по предупреждению безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних.
- Проводить всестороннее, глубокое изучение личности учащихся и создавать максимально благоприятные условия для реализации ее творческого потенциала.
- Развивать способности к саморазвитию, самосовершенствованию, самореализации.



**Отчет о работе  
заместителя директора по административно-хозяйственной работе МБОУ «СОШ №27» за  
период 2024/2025 учебный год.**

Заместитель по административно-хозяйственной работе: Эскиев Шамиль Висаитович.

**Основными направлениями деятельности заместителя директора по административно-хозяйственной работе являются:**

- Хозяйственная деятельность школы.
- Материально-техническое обеспечение учебного процесса. Обеспечение режима здоровых и безопасных условий труда и учёбы.

**Задачи:**

- Устранение технических и санитарно-гигиенических нарушений в помещениях школы (столовая, кабинеты, классы, спортзал).
- Поддержание в работоспособном состоянии систем энергоснабжения, отопления, водоснабжения и канализации в школе, организация их своевременного и качественного ремонта.
- Выявление потребностей школы для программы хозяйственной деятельности.
- Организация обучения технического и обслуживающего персонала безопасности жизнедеятельности на рабочем месте.
- Организация соблюдения требований пожарной безопасности зданий и сооружений.
- Организация инвентарного учёта имущества школы.
- Обеспечение учёта хранения противопожарного инвентаря.
- Организация и проведение благоустройства и озеленения территории школы.



## **Анализ деятельности.**

Школа расположена в типовом двухэтажном кирпичном здании 2008 года постройки.  
Учащихся на конец 2022/2023 учебного года- 59 человек.

### **Сведения о материально-технической базе школы.**

#### **Имеются:**

Школьные здания располагают 10 учебными кабинетами.

### **Организаторская деятельность**

Проводятся инструктажи на рабочем месте.

Ведутся журналы:

- приема и сдачи дежурств сторожей (вахтеров);
- проверки тревожной сигнализации;
- аварийных ситуаций;
- журнал результатов проверок контролирующими организациями.

При возникновении аварийных ситуаций ведётся работа с обслуживающими организациями до полной ликвидации. (Заявки, ходатайства, докладные).

Для безопасности жизнедеятельности школы с техническим и обслуживающим персоналом ведётся работа на рабочем месте: обучение по охране труда, пожарной безопасности.

На рабочем месте проводятся первичные и периодические инструктажи.

В школе на балансе имеется 15 огнетушителей, которые находятся в кабинетах и местах общего пользования. Каждый год ведётся переосвидетельствование огнетушителей (состояние отмечено пломбой и паспортом). Производится зарядка огнетушителей.

Проводится работа по учёту энергоносителей согласно требований и сохранения финансовых затрат по теплу и водоснабжению.

Школа имеет уровень укомплектованности осветительными приборами на 100%, что соответствует требованиям СанПиНа.

Для соблюдения требований пожарной безопасности здания раз в месяц проводятся рейды, осмотры. Составляются акты (2 раза в год) о состоянии аварийных выходов спортзала, актового зала, классов. Для устранения проблем технического и санитарно гигиенического состояния в помещениях школы ведётся работа с обслуживающим персоналом и обслуживающими организациями.

Совместно с заместителем директора по воспитательной работе и классными руководителями проводятся мероприятия по благоустройству и озеленению территории школы. В каждую субботу проводятся субботники.

Контроль за озеленением школы и клумб в летний период осуществляется. Рабочим производится покос территории школы газонокосилкой, уборка нежелательной поросли и сухостоя.

#### **Выводы:**

Основные задачи по обеспечению нормальной жизнедеятельности школы в 2024-25 учебном году выполнены;

Не допущены аварийные ситуации, отрицательно повлиявшие на

образовательный процесс и работу школы;

Материально-техническое обеспечение школы в основном соответствует требованиям СанПиН;

Работу административно-хозяйственной деятельности считать удовлетворительной.

### **Задачи на 2025 – 2026 учебный год**

- Поддерживать температурный и санитарный режим школы на уровне требований СанПиНа.
- Поддерживать уровень осценности школе в соответствии с СанПиНом.
- Подготовить школу к 2025/2026 учебному году.
- Обеспечить материально-техническую базу развития кабинетов.
- Провести точечный косметический ремонт кабинетов и мест общественного пользования.

### **Вывод.**

Основные задачи по обеспечению нормальной жизнедеятельности школы в 2023/2024 учебном году выполнены.

Не допущены аварийные ситуации, отрицательно повлиявшие на учебно-воспитательный процесс и работу школы.

Материально-техническое обеспечение школы в основном соответствует требованиям СанПиН. Медико-социальные условия и информационно-техническое обеспечение школы позволяют решать задачи, определенные планом работы

Работу административно-хозяйственного и младшего обслуживающего персонала полагаю считать удовлетворительной.