

Утверждаю

Директор МБОУ «СОШ № 27»

_____ К.А. Исаева

от 29.08.2028 г. № 146/01-11

План

методической работы школы на 2025-2026 учебный год

| Мероприятие | Сроки | Направление деятельности | Содержание | Ответственные |
|----------------------------------------|------------|-------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|
| АВГУСТ | | | | |
| Выбор модели методической работы школы | 4-я неделя | Организационная | Определить модель методической работы в зависимости от ключевой идеи школьной методической работы и форм объединения педагогов | Заместитель по МР |
| Заседание методического совета | 4-я неделя | Диагностическая, организационная, коррекционная | Проанализировать, как реализован план методической работы на предыдущий учебный год. Определить цели, задачи, направления работы на новый учебный год. Определить основные проблемы, пути выхода, наметить мероприятия, направленные на повышение качества образования. Провести обсуждение о внесении изменений в ООП НОО в соответствии с ФГОС НОО и ФОП НОО, о внесении изменений в ООП ООО в соответствии с ФГОС ООО и ФОП ООО, о внесении изменений в ООП СОО в соответствии с ФГОС СОО и ФОП СОО. Определить готовность к реализации федеральных рабочих программ по | Администрация ОУ, руководители ШМО |

| | | | | |
|-------------------------------------------------|------------|-------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|
| | | | учебным предметам «Труд (технология)» и «Основы безопасности и защиты Родины». | |
| Заседания методических объединений | 4-я неделя | Диагностическая, организационная, коррекционная | Проанализировать, как реализован план работы методического объединения на предыдущий учебный год. Определить цели, задачи, направления работы на новый учебный год. Изучить федеральные рабочие программы по учебным предметам. Рассмотреть рабочие программы педагогов на предмет соответствия требованиям федеральных рабочих программ. Провести ревизию рабочих программ учителей на предмет учета требований по формированию функциональной грамотности. Определить основные проблемы, пути решения, наметить мероприятия методических объединений, направленные на повышение качества образования с акцентом на формирование функциональной грамотности учеников, ГИА, ВПР. Провести ревизию часов курсовой подготовки педагогов. Уточнить и скорректировать темы по самообразованию педагогов. Обсудить, как организовать наставничество. Внести в план работы методического совета на учебный год мероприятия, связанные с реализацией ООП в соответствии с ФОП. Обсудить особенности реализации федеральных рабочих программ по учебным предметам «Труд (технология)» и «Основы безопасности и защиты Родины». | Руководители ШМО |
| Мастер-класс для учителей по системе оценивания | 4-я неделя | Развивающая | Проинформировать о единых подходах к оцениванию (письмо Минпросвещения от 13.01.2023 № 03-49); Напомнить о требованиях к оцениванию, | Заместитель по МР, заместитель по УР, руководители методических |

| | | | | |
|------------------------------------------------------------------------------------------|------------|-----------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|
| | | | которые закреплены в локальных актах; Проинформировать об оценочных процедурах в 2024/25 учебном году; Рассмотреть виды оценивания и возможности их применения; Обсудить пути повышения объективности оценивания. | объединений |
| Мастер-класс для учителей физической культуры | 4-я неделя | Развивающая | Обсудить специфику изучения новых вариативных модулей, которые включили в ФОП | Заместитель по МР |
| Методический семинар «Обучение учебному предмет "Труд (технология)" на уровне НОО и ООО» | 4-я неделя | Развивающая | Проинформировать учителей об особенностях содержания и преподавания учебного предмета «Труд (технология)» на уровне НОО и ООО; Обсудить возможности реализации модулей программы на базе «Точки роста» и Кванториума | Заместитель по МР, руководитель методического объединения |
| Методический семинар «Обучение учебному предмет ОБЗР на уровне ООО и СОО» | 4-я неделя | Развивающая | Проинформировать учителей об особенностях содержания и преподавания учебного предмета «ОБЗР» на уровне ООО и СОО; Обсудить возможности реализации модулей программы на базе центра военно-патриотического воспитания «Авангард» | Заместитель по МР, руководитель методического объединения |
| СЕНТЯБРЬ | | | | |
| Стартовое анкетирование педагогов | 1-я неделя | Диагностическая | Определить степень профессиональных затруднений педагогов по реализации федеральных рабочих программ. Определить степень профессиональных затруднений педагогов по подготовке к ГИА, | Председатель методического совета, заместитель по УР |

| | | | | |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|----------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|
| | | | <p>ВПР.</p> <p>Определить степень профессиональных затруднений педагогов по формированию функциональной грамотности обучающихся, в том числе цифровой, по ФОП ООО и ФОП СОО.</p> <p>Определить уровень ИКТ-компетентности педагогов.</p> <p>Выявить уровень методической подготовки и профессиональные затруднения молодых и вновь пришедших учителей</p> | |
| Составление списка учителей, которые будут аттестоваться в 2024-2025 учебном году | 1-я неделя | Коррекционная, развивающая | <p>Спланировать методическое сопровождение учителей при подготовке к аттестации и в межаттестационный период.</p> <p>Подготовить список учителей, которые аттестуются на соответствие занимаемой должности.</p> <p>Подготовить списки учителей, которые аттестуются на новые квалификационные категории «педагог-методист» и «педагог-наставник»</p> | Руководители ШМО, заместитель по МР |
| Составление списка учителей, которые будут проходить обучение по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации в 2024-2025 учебном году | 1-я неделя | Коррекционная, развивающая | Скорректировать план-график повышения квалификации педагогов | Заместитель по МР |

| | | | | |
|-------------------------------------------------------------------------|--------------|--------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|
| Участие в проекте ФГИС «Моя школа» | 1-я неделя | Организационная | Регистрация вновь пришедших педагогических работников на платформе ФГИС «Моя школа». Мастер-класс по использованию ресурсов ФГИС «Моя школа» | Заместитель по ИКТ, ответственный администратор |
| Моделирование системы работы с одаренными обучающимися | 1-я неделя | Организационная, коррекционная | Определить цели и задачи работы с одаренными обучающимися, составить и утвердить план работы в данном направлении | Заместитель по МР |
| Ревизия рабочих программ учителей | 1-я неделя | Диагностическая, коррекционная | Провести ревизию рабочих программ учителей на предмет соответствия требованиям федеральных рабочих программ в части содержания. Внести необходимые коррективы в рабочие программы по итогам ревизии | Заместители по УР, МР |
| Обучающий семинар по использованию ЭОР и ЦОР в образовательном процессе | 2-я неделя | Развивающая | Подготовка в сфере ИКТ. Повысить уровень компетентности педагогов по вопросам применения ЭОР и ЦОР и образовательном процессе | Заместитель по ИКТ |
| Психологический тренинг «Учительский мост» | 2-я неделя | Развивающая | Психологическая подготовка, чтобы сплотить команду педагогов и повысить качество образования | Педагог-психолог |
| Самодиагностика риска профессионального выгорания | 2-я неделя | Диагностическая, коррекционная | Выявить проблемы профессионального выгорания и найти пути решения | Педагог-психолог |
| Взаимопосещение уроков молодых учителей и учителей-наставников | с 3-й недели | Коррекционная, развивающая | Организовать взаимопосещение уроков педагогами для обмена опытом и повышения уровня профессионального мастерства | Руководители ШМО, заместители по УР, МР |
| Заседания методических объединений | 4-я неделя | Коррекционная | Составление планов открытых уроков, согласование стартовых диагностических работ для 5-х классов и входных диагностических работ | Руководители ШМО |

| | | | | |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|----------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|
| | | | для 2–9-х классов с учетом кодификаторов элементов содержания и в соответствии со спецификацией контрольно-измерительных материалов | |
| Анкетирование обучающихся 9-х классов по профориентации | 4-я неделя | Диагностическая | Определить уровень подготовки учеников к осознанному планированию и реализации своего профессионального будущего | Замдиректора по ВР, классные руководители 9-х классов |
| Участие в методических мероприятиях на уровне школы, города, района, области | в течение месяца | Развивающая | Повысить уровень профессиональной компетентности педагогов | Руководители ШМО, заместители по УР, МР |
| Обучающие семинары/курсы для педагогов по проблемам реализации федеральных рабочих программ | в течение месяца | Развивающая | Организовать обучающие семинары/курсы для педагогов по проблемам реализации федеральных рабочих программ | Заместитель по УР, руководители ШМО |
| Наставничество молодых и вновь прибывших специалистов | в течение месяца | Коррекционная, развивающая | Оказать методическую помощь и поддержку специалистам школы | Заместители по УР, МР председатель методического совета, педагог-психолог |
| Проведение муниципальных конкурсов профессионального мастерства «Учитель года-2024», «Молодой педагог-2024», «Учитель иностранного языка», «Лучший классный руководитель», «Лучший кабинет чеченского языка» | в течение учебного года | Развивающая | Повысить уровень Заместитель по НМР профессиональной компетентности педагогов. | Заместитель по МР Руководители ШМО |

| | | | | |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|
| (по плану) | | | | |
| Организация методического сопровождения участников конкурсов на получение денежного поощрения в рамках проекта «Образование» гранта Мэра г. Грозного в обобщении и презентации своего профессионального опыта | в течение учебного года | Развивающая | Повысить уровень профессиональной компетентности педагогов. | Заместитель по МР Руководители ШМО |
| Организационно-методическое сопровождение инновационной деятельности | в течение месяца | Коррекционная, развивающая | Оказать помощь и поддержку педагогам в инновационной педагогической деятельности | Заместитель по МР |
| Создание банка методических материалов | в течение месяца | Организационная, развивающая | Создание структурированного электронного банка методических материалов в локальной сети школы (общий доступ): конспекты, диагностики, приложения, авторские программы, задания по смысловому чтению, формирующему оцениванию, развитию функциональной грамотности, по подготовке к ВПР, изучению государственной символики и т. д. | Заместители по МР, ИКТ |
| ОКТАБРЬ | | | | |
| Выявление уровня успешности педагогов | 1-я неделя | Диагностическая | Провести анкетирование среди учителей «Уровень успешности учителя» | Руководители ШМО |
| Заседания методических объединений | 1-я неделя | Коррекционная, развивающая | Проанализировать работу методических объединений по организации профориентации обучающихся 8–9-х классов с учетом Методических рекомендаций по реализации профориентационного минимума, которые Минпросвещения направило письмом от | Руководители ШМО |

| | | | | |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|----------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|
| | | | 01.06.2023 № АБ-2324/05 | |
| Обеспечение участия в педагогических работников в онлайн-диагностике по «гибким» компетенциям «Я учитель 4.0» | в течение месяца | Диагностическая | Провести диагностику среди учителей по «гибким» компетенциям «Я учитель 4.0» | Руководители ШМО |
| Обучающий семинар для педагогов «Как составить задание на формирование функциональной грамотности» | 2-я неделя | Развивающая | Организовать обучающий семинар для педагогов по проблемам формирования функциональной грамотности обучающихся | Руководители ШМО |
| Предметная неделя гуманитарного цикла | 3-я неделя | Развивающая | Подготовить и провести мероприятия в рамках предметной недели | Председатель методического совета, руководитель методического объединения учителей ГЦ |
| Заседания методических объединений | 4-я неделя | Коррекционная, развивающая | Обсудить работу в рамках методического марафона, проанализировать участие в мероприятиях по повышению профессионального мастерства | Руководители ШМО |
| Контроль реализации федеральных рабочих программ по русскому языку | 4-я неделя | Коррекционная, развивающая | Посетить уроки русского языка. Проверить, как педагоги реализуют федеральные рабочие программы | Руководители ШМО |
| Контроль изучения государственных символов РФ в урочной деятельности | 4-я неделя | Коррекционная | Посетить уроки истории, литературы, обществознания, музыки, изобразительного искусства. Проверить, как педагоги включают в содержание уроков изучение государственных символов РФ | Заместитель по УР |
| Заседание методического | 4-я неделя | Коррекционная | Обсудить работу методических объединений с | Председатель |

| | | | | |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|--------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|
| совета | | | <p>высокомотивированными обучающимися и реализацию проектной деятельности обучающихся.</p> <p>Обсудить проведение стартовой диагностики в 5-х классах.</p> <p>Обсудить, насколько успешно педагоги используют ЭОР и ЦОР</p> | методического совета |
| Участие в методических мероприятиях на уровне школы, города, района, области | В течение месяца | Развивающая | Повысить уровень профессиональной компетентности педагогов | Руководители ШМО |
| Контроль реализации федеральных рабочих программ по учебному предмету «Труд (технология)» | 4-я неделя | Диагностическая, коррекционная | Посетить уроки учебного предмета «Труд (технология)» на уровне НОО и ООО; Проверить, как педагоги реализуют федеральные рабочие программы | Заместитель по УР, МР |
| Контроль реализации федеральных рабочих программ по учебному предмету «Основы безопасности и защиты Родины» | 4-я неделя | Диагностическая, коррекционная | Посетить уроки учебного предмета «Основы безопасности и защиты Родины» на уровне ООО и СОО; Проверить, как педагоги реализуют федеральные рабочие программы | Заместитель по УР, МР |
| Наставничество молодых и вновь прибывших специалистов | В течение месяца | Коррекционная, развивающая | Оказать методическую помощь и поддержку специалистам школы | Заместитель по УР, председатель методического совета, руководители ШМО, педагог-психолог |
| Трансляция актуального | В течение | Развивающая | Распространять передовой педагогический опыт | Заместители по МР, |

| | | | | |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|----------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|
| опыта работы | месяца | | через сайт школы и публикации в педагогических изданиях | ИКТ |
| Пополнение банка методических материалов | В течение месяца | Коррекционная, развивающая | Проконтролировать пополнение электронного банка методических материалов в локальной сети школы (общий доступ): конспекты, диагностики, приложения, авторские программы, задания по смысловому чтению, формирующему оцениванию, развитию функциональной грамотности, по подготовке к ВПР и т. д. | Заместители по МР, ИКТ |
| НОЯБРЬ | | | | |
| Мониторинг качества подготовки высокомотивированных обучающихся к олимпиадам | 2-я неделя | Диагностическая | <p>Диагностика работы учителей.</p> <p>Проконтролировать охват высокомотивированных обучающихся, продолжительность, периодичность занятий.</p> <p>Проанализировать, как учителя включают в уроки и внеурочную деятельность задания олимпиадного цикла</p> | Руководители ШМО |
| Интерактивное методическое занятие «Особенности реализации федеральной рабочей программы по окружающему миру» | 3-я неделя | Коррекционная, развивающая | Повысить уровень профессиональной компетентности педагогов начальной школы | Заместитель по УР, председатель методического совета |
| Заседания методических объединений | 2-я неделя | Коррекционная | <p>Обсудить результаты стартовых и входных диагностик. Организовать разбор заданий олимпиадного цикла. Обсудить вопрос реализации проектной деятельности обучающихся.</p> <p>Организовать обсуждение для методического объединения учителей русского языка вопроса подготовки обучающихся к итоговому</p> | Руководители ШМО |

| | | | | |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|--------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|
| | | | собеседованию в 9-х классах | |
| Консультация для педагогов по использованию ресурсов ФГИС «Моя школа» | 4-я неделя | Коррекционная, развивающая | Рассказать, как готовить сценарий электронного урока, разработать электронное учебное пособие, публикацию, открытый урок и т. д. | Заместители по УР, ИКТ, председатель методического совета |
| Методический семинар «Практические аспекты изучения модуля «Основы военной подготовки» учебного предмета ОБЗР на уровне СОО» | 4-я неделя | Развивающая | Показать особенности реализации практической части федеральной рабочей программы учебного предмета ОБЗР; Создать условия для обмена опытом преподавания ОБЗР. | Заместитель по МР Руководитель методического объединения |
| Диагностика деятельности методических объединений и классных руководителей по профориентации | 4-я неделя | Диагностическая, коррекционная | Проверить соответствие проводимых мероприятий модулю «Профориентация» рабочей программы воспитания. Посетить внеурочные занятия по профориентации в 6–9-х классах | Заместитель по ВР, председатель методического совета |
| Участие в методических мероприятиях на уровне школы, города, района, республики | В течение месяца | Развивающая | Повысить уровень профессиональной компетентности педагогов | Руководители ШМО |
| Индивидуальные консультации для педагогов, которые аттестуются на квалификационные категории «педагог-методист» и «педагог-наставник» | В течение месяца | Коррекционная, развивающая | Установить соответствие деятельности работника утвержденным показателям. Оказать помощь в подготовке к аттестации | Заместитель по МР, председатель методического совета, педагог-психолог |
| Взаимопосещение уроков | В течение месяца | Коррекционная, развивающая | Повысить уровень профессиональной компетентности педагогов. Провести бинарные уроки, уроки в нетрадиционной форме и т. п. Обменяться опытом | Заместитель по УР, председатель методического совета, руководители ШМО |
| Организационно- | В течение | Коррекционная, | Оказать помощь и поддержку педагогам в | Заместитель по МР |

| | | | | |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|----------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|
| методическое сопровождение инновационной деятельности | месяца | развивающая | инновационной педагогической деятельности | |
| Пополнение банка методических материалов | В течение месяца | Коррекционная, развивающая | Проконтролировать пополнение электронного банка методических материалов в локальной сети школы (общий доступ): конспекты, диагностики, приложения, авторские программы, задания по смысловому чтению, формирующему оцениванию, развитию функциональной грамотности, по подготовке к ВПР и т. д. | Заместители по МР, ИКТ |
| ДЕКАБРЬ | | | | |
| Методический семинар «Готовая карта педтехнологий, чтобы ученики достигали результатов по ФГОС и ФОП на каждом уроке» и мастер-класс «Разработка метапредметных учебных занятий» | 1-я неделя | Коррекционная, развивающая | Повысить уровень профессиональной компетентности педагогов, в том числе в вопросах реализации рабочих программ по обновленным ФГОС и ФОП | Председатель методического совета, руководители ШМО |
| Предметная неделя предметов естественно-математического цикла | 2-я неделя | Развивающая | Организовать и провести мероприятия в рамках метапредметной недели | Заместители по МР, УР, руководители ШМО, учителя ЕМЦ |
| Участие в конкурсах профессионального мастерства регионального и всероссийского уровней | в течение учебного года | Развивающая | Повысить уровень профессиональной компетентности педагогов. | Заместитель по МР Руководители ШМО |
| Заседания методических объединений | 3-я неделя | Коррекционная | Проанализировать результаты текущей успеваемости по предмету. Выявить проблемы неуспеваемости обучающихся группы риска. | Руководители методических объединений |

| | | | | |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|----------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|
| | | | <p>Провести анализ сформированности УУД за первое полугодие на уровне НОО и ООО.</p> <p>Провести анализ работы методических объединений за первое полугодие учебного года и корректировку плана работы на второе полугодие.</p> <p>Провести анализ качества подготовки выпускников 9-х классов к ГИА</p> | |
| Заседание методического совета «Качество подготовки выпускников к ГИА» | 4-я неделя | Коррекционная | Проанализировать работу методических объединений в первом полугодии. Провести корректировку плана работы на второе полугодие учебного года. Обсудить подготовку обучающихся к ГИА | Председатель методического совета |
| Индивидуальные консультации для педагогов, которые аттестуются на соответствие занимаемой должности | в течение месяца | Коррекционная, развивающая | <p>Установить соответствие деятельности работника утвержденным показателям. Сформировать представление для аттестации с указанием результатов профессиональной деятельности.</p> <p>Оказать помощь в подготовке к аттестации</p> | Заместитель по УР, председатель методического совета, педагог-психолог |
| Взаимопосещение уроков | в течение месяца | Коррекционная, развивающая | Повысить уровень профессиональной компетентности педагогов. Провести бинарные уроки, уроки в нетрадиционной форме и т. п. Обменяться опытом | Заместитель по УР, председатель методического совета, руководители методических объединений |
| Пополнение банка методических материалов | в течение месяца | Коррекционная, развивающая | Проконтролировать пополнение электронного банка методических материалов в локальной сети школы (общий доступ): конспекты, диагностики, приложения, авторские программы, задания по смысловому чтению, формирующему оцениванию, развитию функциональной | Заместитель по МР, ИКТ |

| | | | | |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|----------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|
| | | | грамотности, по подготовке к ВПР и т. д. | |
| ЯНВАРЬ | | | | |
| Тематическое заседание методического совета «Первые итоги внедрения ФОП НОО, ООО и СОО» | 2-я неделя | Организационная | Обсудить итоги реализации ООП уровней образования в соответствии с ФОП. Выявить дефициты и проблемы, наметить пути решения | Председатель методического совета |
| Разработка индивидуальных образовательных траекторий для обучающихся с разной учебной мотивацией | 2-я неделя | Коррекционная, развивающая | Повысить уровень профессиональной компетентности педагогов. Оказать методическую помощь в разработке индивидуальных образовательных траекторий для учеников группы риска и высокомотивированных обучающихся | Председатель методического совета |
| Участие педагогов в семинаре «Функциональная грамотность как образовательный результат. Оценка функциональной грамотности» | 3-я неделя | Коррекционная, развивающая | Организовать семинар для педагогов, чтобы повысить уровень профессиональной компетентности по вопросам оценивания функциональной грамотности, в том числе цифровой грамотности, по ФОП ООО и ФОП СОО | Заместитель по МР, руководители ШМО |
| Мониторинг деятельности педагогов | 4-я неделя | Диагностическая | Провести анкетирование педагогов, чтобы определить степень профессиональных затруднений педагогов, в том числе по единой методической теме | Председатель методического совета |
| Методические семинары для педагогов по проблемам реализации ООП СОО по обновленному ФГОС СОО и ФОП СОО | в течение месяца | Развивающая | Организовать методические семинары для педагогов по проблемам реализации ООП СОО по обновленному ФГОС СОО и ФОП СОО | Заместитель по МР, руководители ШМО |
| ФЕВРАЛЬ | | | | |
| Методический семинар «Что нужно знать учителю о ФПУ» | 1-я неделя | Развивающая | Обсудить требования ФГОС-2021 и обновленного ФГОС СОО, а также ФОП уровней образования к | Заместитель по МР, педагог- |

| | | | | |
|-----------------------------------------------------------------------------|------------|----------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|
| | | | использованию учебников, учебных пособий и электронных образовательных ресурсов педагогами при реализации ООП | библиотекарь |
| Метапредметная неделя в начальной школе | 2-я неделя | Развивающая | Организовать и провести мероприятия в рамках метапредметной недели | Заместитель по УР НШ, учителя НШ |
| Психологический семинар «Как бороться с профессиональным выгоранием» | 1-я неделя | Коррекционная, развивающая | Психологическая поддержка. Научить педагогов предотвращать профессиональное выгорание и контролировать его признаки | Педагог-психолог |
| Заседания методических объединений | 3-я неделя | Коррекционная | Подготовиться к оценке метапредметных результатов. Обсудить работу педагогов по формированию и оценке метапредметных УУД. Проанализировать участие педагогов в профессиональных конкурсах, семинарах, конференциях. Определить тех, кто будет готовить мастер-классы в марте. Обсудить вопросы о ликвидации отставания после первого полугодия и о подготовке материалов к промежуточной аттестации | Руководители ШМО |
| Заседание методического совета «Подготовка к ГИА-2025 по новому Порядку» | 4-я неделя | Коррекционная | Обсудить изменения в КИМ ГИА. Обсудить работу педагогов по подготовке к государственной итоговой аттестации обучающихся с учетом изменений в Порядке проведения ГИА | Председатель методического совета |
| Заседание методических объединений учителей «Реализация ФОП НОО, ООО и СОО» | 4-я неделя | Организационная | Обсудить проблемы реализации федеральных рабочих программ по предметам. Обсудить учебно-методическое обеспечение программ | Руководители ШМО |

| | | | | |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|----------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|
| Участие в методических мероприятиях на уровне школы, города, района, области | в течение месяца | Развивающая | Повысить уровень профессиональной компетентности педагогов | Руководители ШМО |
| Индивидуальные консультации для педагогов | в течение месяца | Коррекционная, развивающая | Оказать помощь в решении проблем обучения и воспитания учеников | Заместитель по МР, председатель методического совета, педагог-психолог |
| Обучающие семинары, индивидуальные консультации по проблемам реализации обновленных ФГОС и ФОП | в течение месяца | Коррекционная, развивающая | Провести обучающие семинары, индивидуальные консультации, проследить, как ликвидируются методические затруднения педагогов по вопросам реализации обновленных ФГОС и ФОП | Заместители по УР, МР, руководители ШМО |
| Организационно-методическое сопровождение инновационной деятельности | в течение месяца | Коррекционная, развивающая | Оказать помощь и поддержку педагогам в инновационной педагогической деятельности | Заместитель по МР |
| МАРТ | | | | |
| Проектная мастерская для учителей старшей школы «Профильное обучение по требованиям обновленного ФГОС СОО и ФОП СОО» | 3-я неделя | Развивающая | Обсудить особенности профильного обучения в соответствии с требованиями обновленного ФГОС СОО и ФОП СОО. Определить возможности развития профилей | Заместитель по УР, МР, руководители ШМО |
| Взаимопосещение уроков между учителями начальной школы и учителями-предметниками | 3-я неделя | Диагностическая | Проанализировать преемственность программ уровней НОО и ООО. Выработать общие подходы к подготовке учеников начальных классов к обучению на уровне ООО | Руководители методических объединений |
| Заседание методического совета | 4-я неделя | Коррекционная | Обсудить развитие профильного обучения в контексте обновленного ФГОС СОО и ФОП СОО. | Председатель методического совета |

| | | | | |
|----------------------------------------------------------------------|------------------|----------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | | | <p>Проанализировать варианты развития профилей в соответствии с обновленным ФГОС СОО и внедрением ФОП СОО.</p> <p>Согласовать план-график ВПР. Подвести итоги методического марафона. Проанализировать сформированность УУД обучающихся по результатам проведенных процедур. Начать подготовку к метапредметной декаде, школьной научной конференции обучающихся «Стратегия успеха»</p> | |
| Мастер-класс по ИКТ-компетентности | 4-я неделя | Коррекционная, развивающая | Повысить уровень ИКТ-компетентности педагогов | Технический специалист, замдиректора по УВР, учителя с лучшими показателями ИКТ-компетентности |
| Индивидуальные консультации для педагогов | в течение месяца | Коррекционная, развивающая | Оказать помощь в решении проблем обучения и воспитания учеников | Замдиректора по УВР, председатель методического совета, педагог-психолог |
| Трансляция актуального опыта работы | в течение месяца | Развивающая | Распространять передовой педагогический опыт через сайт школы и публикации в педагогических изданиях | Замдиректора по НМР, технический специалист |
| Организационно-методическое сопровождение инновационной деятельности | в течение месяца | Коррекционная, развивающая | Оказать помощь и поддержку педагогам в инновационной педагогической деятельности | Замдиректора по НМР |
| Пополнение банка методических материалов | в течение месяца | Коррекционная, развивающая | Проконтролировать пополнение электронного банка методических материалов в локальной сети | Заместитель по МР, ИКТ |

| | | | | |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|---------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|
| | | | школы (общий доступ): конспекты, диагностики, приложения, авторские программы, задания по смысловому чтению, формирующему оцениванию, развитию функциональной грамотности, по подготовке к ВПР и т. д. | |
| АПРЕЛЬ | | | | |
| Семинар для учителей по составлению школьной документации в соответствии с требованиями обновленных ФГОС и ФОП | 2-я неделя | Развивающая | Обсудить особенности разработки рабочих программ учебных предметов, учебных курсов, учебных модулей, курсов внеурочной деятельности в соответствии с требованиями обновленных ФГОС и ФОП | Заместитель по УР, руководители ШМО |
| Метапредметная неделя предметов естественно-математического цикла | 3-я неделя | Развивающая | Организовать и провести мероприятия в рамках метапредметной недели | Заместитель по УР, МР, учителя-предметники |
| Заседание методического совета | 4-я неделя | Коррекционная | Обсудить проект перечня учебников и учебных пособий на 2025-2026 учебный год. Проанализировать соответствие учебников и учебных пособий, включенных в перечень, требованиям ФПУ и ФГОС. Обсудить использование учебников, исключенных из ФПУ, в соответствии с установленными предельными сроками. Организация промежуточной аттестации | Руководители ШМО, замдиректора по МР |
| Заседания методических объединений | 4-я неделя | Коррекционная | Проанализировать результаты метапредметной декады, наметить пути нивелирования возникших проблем. Обсудить вопросы подготовки обучающихся к промежуточной аттестации и ГИА. Подвести итоги реализации модулей рабочей | Руководители ШМО |

| | | | | |
|------------------------------------------------------------|------------------|--------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|
| | | | программы воспитания. Проанализировать успешность введения государственных символов в образовательный процесс. Проанализировать участие педагогов в олимпиадах, конкурсах и подготовку методического дня и фестиваля педагогических инноваций | |
| Индивидуальные консультации для педагогов | в течение месяца | Коррекционная, развивающая | Оказать помощь в решении проблем обучения и воспитания учеников | Заместитель по УР, МР, председатель методического совета, педагог-психолог |
| МАЙ | | | | |
| Заседание методического совета | 2-я неделя | Организационная, коррекционная | Обсудить выполнение плана повышения квалификации и плана аттестации педагогических кадров школы на 2024-2025 учебный год. Подведение итогов реализации программы наставничества | Председатель методического совета |
| Итоговая диагностика деятельности педагогов в учебном году | с 4-й недели | Диагностическая | Диагностика работы педагогов по итогам года. Заполнить диагностическую карту самоанализа работы «Диагностическая карта оценки профессиональной деятельности учителя в 2024/25 учебном году» | Председатель методического совета, руководители ШМО, заместитель по УР |
| Заседания методических объединений | 4-я неделя | Диагностическая, коррекционная | Проанализировать результаты выполнения ВПР, сопоставить их с текущими отметками обучающихся. Проанализировать результаты промежуточной аттестации, сопоставить их с текущими отметками обучающихся. Проанализировать результаты текущей успеваемости обучающихся по предметам за год. Проанализировать результаты диагностик | Руководители ШМО, заместители по УР, ВР, председатель методического совета |

| | | | | |
|----------------------------------------------------|------------|---------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|
| | | | <p>функциональной грамотности. Сформировать предложения в план по формированию функциональной грамотности.</p> <p>Подвести итоги первого года реализации ООП в соответствии с ФОП. Проанализировать участие педагогов в олимпиадах, конкурсах и фестивале педагогических инноваций</p> | |
| Итоговый анализ методической работы за учебный год | 4-я неделя | Коррекционная | <p>Анализ методической работы, выявление ключевых проблем педагогического коллектива; поиск рациональных путей их решения.</p> <p>Расширение информационного поля педагогов.</p> <p>Планирование задач на 2025-2026 учебный год</p> | Заместитель по МР |