



Департамент образования Мэрии г. Грозного
**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 27» г. Грозного
(МБОУ «СОШ №27» г.Грозного)**

Сольжа-Галин Мэрин дешаран Департамент
**Сольжа-Галин муниципални бюджетни йукъардешаран хьукмат
Сольжа-Галин «Йуккъера йукъардешаран школа № 27»
(Сольжа-Галин МБЙХь «ЙЙШ № 27»)**

ПРОТОКОЛ

от 23.01.2023

г. Грозный

№ 3/01-31

**заседания педагогического
совета**

Председательствующий – Исаева К.А.

Секретарь – Касаева Ф.Р.

Присутствовали – 17 человек

ПОВЕСТКА ДНЯ:

- 1.Качество образовательной деятельности педагогов.
- 2.Разнообразие, целесообразность и эффективность применяемых учителем методик.
- 3.Итоги успеваемости и посещаемости за I полугодие 2022 – 2023 учебного года.
- 4.О переходе на обновленный федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования.
- 5.Объективность оценки и качества знаний учащихся на современном этапе развития образования.
- 6.ВПр-2023.

По первому вопросу слушали директора школы Исаеву К.А. Она сказала, что качество образования – комплексная характеристика образовательной деятельности и подготовки обучающихся, выражающая степень их соответствия ФГОС, федеральным государственным требованиям и (или) потребностям физического или юридического лица, в интересах которого осуществляется образовательная деятельность, в том числе степень достижения планируемых результатов образовательной программы.

РЕШИЛИ:

1. Информацию принять к сведению.

Отв.: администрация ОУ, педколлектив.

Срок – январь-февраль 2023 г.

По второму вопросу слушали заместителя по НМР Касаеву Ф.Р. Она сообщила о разнообразии современных методик и рассказала о целесообразности и эффективности применения той или иной на уроках. Рекомендовала использовать на уроках разнообразные технологии: здоровьесберегающие, информационные, проектная деятельность и др. Особое внимание обратила на применение в течение урока деятельностного подхода, потому как это особо актуально в рамках внедрения ФГОС.

РЕШИЛИ:

1. Информацию заместителя по НМР принять к сведению.
2. Учителям - предметникам изучить технологию деятельностного подхода.

Отв.: администрация ОУ, педколлектив.

Срок – в течение учебного года.

По третьему вопросу слушали заместителя директора по УР Абдулгажиеву З.Ш., которая представила итоги успеваемости и уровень качества знаний по основным предметам за I полугодие 2022-2023 учебного года с 1 по 10 классы.

На начало учебного года 100 обучающихся, на конец 2 четверти 96 учащихся. В 1-4 классах – 38 учащихся, 5-9 классах – 52 учащихся, в 10 классе – 6 учащихся. Успевают - 98 учащихся, Не успевают-2. Успевают на «4» и «5» - 26 учащихся. % успеваемости – 98, % качества – 30,5%. Выбыло – 2 ученика, прибыло – 0 ученик.

Также во второй четверти проведена следующая работа:

Проверка работы с неуспевающими и слабоуспевающими учениками. Проведена диагностическая работа в 9-х классах по русскому языку, математике, чеченскому языку, обществознанию. Проведена тренировочная работа по подготовке учащихся 4-х классов к ВПР. Проведена проверка воспитательной работы в 1-10 классах, АКС за 2 четверть, выполнение учебных программ по учебным предметам, проверка работы учителей с одаренными детьми, проверка состояния рабочих тетрадей по математике, проверка посещаемости и внешнего вида учащихся 1-10 классов, проверка читательского грамотности учащихся в 2-8 классах, проверка классных журналов, журналов ГПД, ВД, кружков.

По всем проверкам были составлены соответствующие справки, которые зачитаны на совещаниях при директоре и зам. директора по УР, НМР и ВР.

РЕШИЛИ:

1. Признать работу педагогического коллектива школы за вторую четверть 2022-2023 учебного года удовлетворительной.
2. Учителям – предметникам и учителям начальных классов: составить индивидуальный план работы со слабоуспевающими и неуспевающими учащимися в урочное и внеурочное время.
3. Заместителю по УР Абдулгажиевой З.Ш. взять под контроль работу учителей, показавших низкий % качества знаний.
4. Классным руководителям довести до сведения родителей итоги 2 четверти.

Отв.: администрация ОУ, педколлектив.

Срок – январь 2023 г.

По четвертому вопросу слушали руководителя рабочей группы Исаеву Кабиру Абдулвахабовну, которая сказала присутствующим, что в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 12 августа 2022 года № 732 «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 года № 413» (далее-обновленный ФГОС СОО), письмом Министерства просвещения Российской Федерации от 17 ноября 2022 года № 03-18/89 «О направлении информации», приказом Министерства образования и науки Чеченской Республики от 5 декабря 2022 г. № 1708-п «О переходе на обновленный федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования», руководствуясь п.5.5.2. Положения о Департаменте образования Мэрии г. Грозного, утвержденного решением Грозненской городской Думы от 21 сентября 2022 г. № 67, во исполнение приказа Департамента образования Мэрии г. Грозного от 07.12.2022 г. № 357/07-58 «О переходе на обновленный федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования», а также в целях нормативного, правового и организационного сопровождения введения обновленного ФГОС СОО в МБОУ «СОШ № 27» г. Грозного, создана рабочая группа по введению обновленного ФГОС СОО. Разработан План мероприятий по введению обновленного федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования в МБОУ «СОШ № 27» г. Грозного. Также Кабира Абдулвахабовна сказала, что нужно будет осуществить прием на обучение в 10 классы в 2023-2024 учебном году по основным образовательным программам в соответствии с обновленными ФГОС СОО. Обучение лиц, зачисленных на обучение в 10 классы в 2023-2024 учебном году, осуществлять по федеральному государственному образовательному стандарту среднего общего образования,

утвержденному приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 года № 413 до завершения ими обучения.

РЕШИЛИ:

- 1.1. Принять к сведению приказ о переходе на обновленный федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования.
- 1.2. Создать рабочую группу по введению обновленного ФГОС СОО в МБОУ «СОШ № 27» г. Грозного на 2022-2023 учебный год.
- 1.3. Принять к сведению План мероприятий по введению обновленного федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования в МБОУ «СОШ № 27» г. Грозного.
- 1.4. Осуществить прием на обучение в 10 классы в 2023-2024 учебном году по основным образовательным программам в соответствии с обновленными ФГОС СОО.
- 1.5. Обучение лиц, зачисленных на обучение в 10 классы в 2023-2024 учебном году, осуществлять по федеральному государственному образовательному стандарту среднего общего образования, утвержденному приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 года № 413 до завершения ими обучения.

Отв.: администрация ОУ, педколлектив.

Срок – январь-март 2023 г.

По пятому вопросу слушали заместителя по УР Абдулгажиеву З.Ш. Она сказала, оценка должна характеризовать объём и качество знаний и умений обучающихся независимо от методов и средств контроля, личных качеств учителя. На оценивание знаний не должны влиять симпатии или антипатии учителя, особенности поведения и здоровья обучающихся. Необходимо соблюдать единые нормы и критерии оценивания. Быть объективным означает одинаково доброжелательно относиться ко всем обучающимся, выдвигать к ним единые требования. Необходимо формировать у обучающихся умения самостоятельно контролировать, оценивать и корректировать свою учебную деятельность. Воспитывать у них привычку к самоконтролю и самооценке и потребность в них. Проверка и оценивание знаний обучающихся должны быть систематическими, регулярными. Это позволяет оперативно вносить коррективы в учебный процесс, организует и дисциплинирует обучающихся, поощряет их работать. Исследования свидетельствуют, что обратная связь в плане успешности усвоения конкретных знаний и умений усиливает мотивацию обучающегося и повышает успеваемость. Выставление оценки следует сопровождать её обоснованием (комментированием). Необходимо указывать положительные стороны ответов и допущенные ошибки, неточности. Обоснование оценки требует анализа способов деятельности обучающегося, его отношения к учёбе, меры старательности, полноты и правильности знаний. Необходимо объяснить обучающимся, как

можно исправить ошибки, ликвидировать пробелы в знаниях. Оценочные суждения учителя дают возможность обучающимся понять его требования и критерии оценивания. Проверка и оценивание учебных достижений обучающихся должны быть всеобъемлющими, то есть проверять усвоение обучающимися всех определённых программой знаний, умений и навыков. Оценивание учебных достижений должно охватывать всех обучающихся. Осуществлять индивидуальный подход во время оценивания успеваемости обучающихся. Это требует создания таких дидактических условий, при которых снимаются психологическое напряжение, тревожность обучающихся и учитель может объективно выявить и оценить достижения каждого из них: во время опроса не подгонять обучающихся, давать время на обдумывание, создавать атмосферу доброжелательности, позволять пользоваться планом ответа или опорным конспектом. Необходимо использовать разнообразные формы и методы контроля. Даже если учитель хорошо знаком с критериями оценивания, иногда возникают ситуации, когда оценить ответ ученика нелегко. Сомнения в ходе выставления оценки могут возникать в следующих случаях: сложно выставить тематическую оценку, поскольку текущие оценки обучающегося достаточного и высокого уровня, а оценка за контрольную работу по теме и письменные работы (например, сочинения, диктанты) низкого уровня; работа выполнена правильно, но неопытно; ученик активен на уроке, однако его ответы не всегда правильны; учитель убеждён, что ученик списал; при оценивании творческих работ и проектов.

РЕШИЛИ:

1. Считать приоритетным объективность оценивания при осуществлении контроля знаний учащихся.
2. Посещать уроки в рамках внутришкольного контроля на предмет использования разнообразных форм контроля и объективности выставления оценки.
3. В течение учебного года:
 - 3.1. Запланировать проведение классно-обобщающего контроля в классах с низким уровнем качества знаний и умений. Постоянно.
 - 3.2. Рассмотреть на заседаниях школьных методических объединений критерии оценивания достижений учащихся по предметам. По графику работы ШМО.
 - 3.3. Продолжить применение эффективных методов и форм контроля знаний и умений

Отв.: администрация ОУ, педколлектив.

Срок – в течение учебного года.

По шестому вопросу слушали заместителя по УР Абдулгажиеву З.Ш. Осенью 2022 года ВПР в штатном режиме выполняли учащиеся 5-9 классов за весенний период 2022 г. Проведен тщательный анализ ВПР 2022 года на федеральном и региональном уровнях. Одним из основных недостатков является необъективность результатов оценочных процедур. Выявлен и

опубликован на официальном сайте ФИОКО перечень образовательных организаций с необъективными результатами, в числе которых оказалась и наша школа. По результатам ВПР 4 классов по предмету математика по школе метка по необъективности. Это связано с тем, что % выполнения заданий базового уровня оказался ниже % профильного уровня. Далее она выделила основные проблемы, с которыми столкнулись учащиеся и педагоги школы при выполнении ВПР.

Решили:

1. Учителям-предметникам внимательно изучить содержание ВПР, результаты учащихся, выявить основные проблемы при выполнении ВПР и проводить подготовку к ВПР в системе через содержание каждого урока и во внеурочной деятельности учащихся.
2. При подготовке к урокам особое внимание уделять практико-ориентированному подходу к изучению материала, составлять задания для закрепления и повторения теоретического материала по образцу заданий ВПР.
3. Изучить критерии оценивания ВПР и соотнести их с критериями текущих оценок по предметам во избежание их несоответствия.
4. Классным руководителям совместно с учителями предметниками провести родительские собрания по ознакомлению родителей с порядком проведения, графиком проведения, образцами ВПР по предметам, акцентируя важность данной оценочной процедуры.
5. Руководителям ШМО периодически рассматривать на заседаниях ШМО вопросы подготовки к ВПР.

Отв.: администрация ОУ, учителя-предметники.

Срок – март-апрель 2023 г.

Председатель:



К.А.Исаева

Секретарь:



Ф.Р.Касаева